



# Jízdy

*V kapitole Pomůcky a jízdy popisujeme celou řadu pomocných funkcí, které program Money 2000 nabízí pro zvýšení komfortu práce.*

*Veškeré funkce související s vedením Knihy jízd naleznete přímo v hlavním menu programu:*

## Jízdy a cestovní náhrady

Nabídka slouží k vedení kompletní agendy jízd služebních a soukromých vozidel. Po jejím potvrzení nabídne program následující volby:

### Kniha jízd

Volba slouží k vedení a tisku knihy jízd všech ve firmě používaných vozidel. Po potvrzení volby program zobrazí *Seznam jízd*:

Ovládání seznamu je standardní. Stiskem tlačítka *Přidat* vkládáte novou jízdu. Tlačítkem *Kopírovat* můžete zkopírovat již vloženou jízdu a změnit pouze datum či řidiče. Tlačítkem *Filtr* můžete omezit množinu vypisovaných jízd. Tlačítkem *Tisk* vytisknete vlastní knihu jízd pro jednotlivá vozidla.

Vlastní *karta provedené jízdy* vypadá takto:

V horní části karty naleznete základní údaje o vozidle, řidiči a jízdě. Pomocí tlačítka se třemi tečkami můžete vybírat ze seznamů. Význam důležitých položek na kartě je následující:

- ◆ **Tachometr** - zde vkládáte údaje o délce trasy a stavu tachometru. Program automaticky dopočítává třetí z ostatních dvou zadaných hodnot. u firemního i soukromého vozidla současně nabízí poslední stav tachometru, je však možné jej přepsat - např. u soukromého vozidla, které nepoužíváte pouze pro firemní potřebu na sebe stav tachometru nemusí navazovat, u firemního může dojít k jeho výměně.
- ◆ **Jízda s přívěsem** - má význam pro výpočet náhrad u soukromých vozidel - pokud přepínač zatrhnete, výše náhrady se navyšuje o příplatek za použití přívěsu. Výši příplatku zadáváte v kartě *Nastavení knihy jízd*. Při koupi programu je tento údaj nastaven na zákonné maximum.
- ◆ **Vyúčtování** - zde uvádíte údaje pro výpočet náhrad. Náhrady počítá program automaticky u soukromých vozidel, u firemních vozidel je výše



# Money2000

ekonomický systém pro Windows

náhrad vždy nulová. *Druh PHM a cenu PHM* přiřazuje program automaticky podle vybrané SPZ ze *Seznamu vozidel*.

- ◆ **Zakázka** - pokud chcete sledovat jízdy provedené pro jednotlivé zakázky (a tak kalkulovat náklady na jednotlivé zakázky), můžete vybrat zakázku ze *Seznamu zakázek* a následně třídit jízdy podle zakázek.

## Seznam zaměstnanců

*Seznam zaměstnanců* je pomocnou evidencí, kterou využívají další funkce programu - např. *Knihá jízdy* či *Mzdová agenda*. Pokud nemáte zakoupenou mzdovou agendu, nabízí program seznam zaměstnanců ve zjednodušené formě.

Ovládání seznamu je standardní. Poklepáním na tlačítko *Přidat* zobrazíte *Kartu zaměstnance*:

V horní části jsou základní údaje o zaměstnanci - jméno a osobní číslo. *Osobní číslo* doplňuje program automaticky a nelze je měnit.

Uprostřed karty jsou záložky s podrobnějšími údaji o zaměstnanci. v záložce *Adresa* naleznete privátní adresu a telefon zaměstnance. v záložce *Řidiči* jsou údaje využívané pro *Knihu jízdy*:

- ◆ **V jízdách nabízet naposled použité vozidlo** - při zadávání nové jízdy tohoto pracovníka program implicitně nabízí poslední vozidlo, se kterým pracovník jel
- ◆ **Nabízet toto vozidlo** - při vkládání nové jízdy tohoto zaměstnance program vždy nabídne zadané vozidlo bez ohledu na to, se kterým vozidlem pracovník naposledy jel. Pro výběr vozidla můžete využít *Seznam vozidel*
- ◆ **Datum posledního školení řidičů** - datum, kdy zaměstnanec naposledy absolvoval referentské zkoušky, slouží pro vnitrofiremní evidenci řidičů

## Seznam vozidel

Pomocí této volby zadáváte seznam vozidel, používaných ve Vaší firmě:

V seznamu jsou ikonou (budiček) odlišena vozidla, která mají prošlé datum STK, emise či garanční prohlídky. Jednotlivá tlačítka mají tento význam:

- ◆ **Opravit** - vyvolá kartu vozidla pro vozidlo pod kurzorem
- ◆ **Přidat** - vyvolá novou kartu vozidla
- ◆ **Kopírovat** - zkopíruje bez SPZ kartu vozidla pod kurzorem a nabídne ji k editaci



## Jízdy

- ◆ **Vyjmout** - zruší vozidlo ze seznamu. Mazat můžete pouze vozidla, která nemají záznam v knize jízd.
- ◆ **Filtr** - pokud ve Vaší firmě využíváte více vozidel, můžete pomocí filtru omezit množinu vypisovaných vozidel
- ◆ **Tisk** - tisk seznamu vozidel. Jsou tištěny pouze vozidla vyhovující zadanému filtru.

Karta vozidla vypadá takto:

- ◆ **Kategorie** - kategorie vozidla pro výpočet náhrad (*motocykl, osobní, nákladní a zvláštní*). Podle kategorie bude program automaticky dosazovat příslušné náhrady
- ◆ **Druh vlastnictví** - (v majetku firmy/soukromé). Na základě tohoto nastavení program rozhoduje o výpočtu náhrad
- ◆ **Svěřeno** - jméno řidiče, který nejčastěji vozidlo používá. Při vytváření nové jízdy jej program nabídne automaticky po výběru vozidla.
- ◆ **Datum kontrol** - data příštích kontrol vozidla. Pokud je datum nižší než datum v počítači, je zobrazeno červeně
- ◆ **Nejčastější pohonná hmota** - automaticky dosazovaná pohonná hmota při jízdě tímto vozidlem
- ◆ **Průměrná spotřeba** - průměrnou spotřebu vypočítáte z technického průkazu a slouží pro výpočet náhrad u soukromých vozidel

## Nastavení knihy jízd

Tato volba slouží k nastavení základních parametrů knihy jízd a často používaných údajů. Je rozdělena na tři části:

### Konstanty

V horní části záložky *Konstanty* zadáváte nejčastější ceny PHM. Program si je pamatuje a automaticky je nabízí při vyplňování knihy jízd. Je samozřejmě možné je pro každé tankování individuálně měnit. Pokud pro některé vozidlo používáte jinou PHM než v tabulce uvedené, využijte nabídku *Jiná*.

Spodní část - cena za najeté km - využijete pouze u firemních vozidel. Program tuto hodnotu používá jako konstantu pro výpočet účtovaných poplatků (náhrad) u firemních vozidel. Získáte tím např. přehled o účtovaném jízdě pro jednotlivé zakázky přímo z knihy jízd.

### Časté jízdy

V této části si můžete vytvořit seznam nejčastějších jízd. Ten Vám zpětně usnadní vyplňování vlastní knihy jízd - jízdu prostě vyberete a pouze zadáte datum a řidiče.

### Sazby příplatků

V tomto seznamu zadáváte zákonné sazby náhrad a příplatků spolu s datem, od kterého jsou v platnosti. Program automaticky použije pro jízdu příslušné sazby



# Money2000

ekonomický systém pro Windows

náhrad dle data v této tabulce. Tabulku dostáváte s programem naplněnou, při změně legislativy stačí pouze dopsat nové konstanty.

## **A.4** Money 2000 – Pomůcky a jízdy



---

# Pomůcky

V nabídce *Pomůcky* jsou soustředěny všechny pomocné funkce, které Vám usnadňují práci s programem:

---

## Výpis z účtu

Funkci *Výpis z účtu* využijete pouze tehdy, pokud používáte *homebanking*. Funkce vlastně duplikuje obdobnou funkci programů, které jste dostali pro práci s homebankingem od svého peněžního ústavu.

Po potvrzení volby se program nejdříve zeptá, který elektronický platební styk chcete použít a v některých případech i jeho nastavení. Poklepáním na tlačítko *Další* se Vás program ptá na jméno souboru, kde máte soubor s výpisem z banky uložen. Volba *Automaticky generovat jméno souboru* Vám zobrazí okno pro předpis, kde zadáváte vzor, jak má vypadat název souboru s výpisem z účtu. Po vyplnění předpisu se Vám v tomto průvodci bude soubor s výpisem z účtu automaticky vyhledávat sám.

---

## Kurzy devizového trhu

Volba *Kurzy devizového trhu* slouží k evidenci historie vývoje kurzů měn u bank, které používáte. v horní části seznamu vkládáte záložky jednotlivých vámi používaných bank - obecně totiž můžete mít z různých bank více kurzových lístků pro jeden den. Při prvním spuštění programu Vám program automaticky doplní záložku s označením "NB" a názvem *Národní banka*<sup>1</sup>, záložky pro další banky můžete kdykoliv přidat.

Záložka *NB* (Národní banka) je povinná a nelze ji přejmenovat ani vymazat. Pokud používáte cizí měny, musíte mít při provádění účetní závěrky vyplněnu kurzovou tabulku národní banky k datu prováděné účetní závěrky - jinak není možné závěrku provést.

Pod záložkami naleznete *Název banky* (ten můžete měnit i u národní banky) a seznam dat (označeno *Kurzové lístky*) a pořadových čísel kurzovních lístků. Ve spodní části karty je pak zobrazena kurzová tabulka k vybranému dni. v tabulce jsou uvedeny tyto hodnoty:

---

<sup>1</sup> *Všechny bankovní ústavy uvádějí na svém kurzovním lístku i kurz Národní banky. Pro řadu operací navíc kurz Národní banky program přímo vyžaduje, např. pro zaúčtování kurzových rozdílů na konci roku potřebujete kurz Národní banky k 31.prosinci kalendářního roku.*



# Money2000

ekonomický systém pro Windows

- ◆ **Země**
- ◆ **Množství**
- ◆ **Kód**
- ◆ **NB Střed**
- ◆ **Devizy nákup**
- ◆ **Devizy prodej**
- ◆ **Valuty nákup**
- ◆ **Valuty prodej**

Vpravo od záložek s bankami naleznete tato funkční tlačítka:

- ◆ **Banka** - volba slouží pro práci se záložkami bank. Umožňuje funkce *Přidat, Vyjmout, Přejmenovat*
- ◆ **Zpět** - konec práce se seznamem kurzů devizového trhu
- ◆ **Nápověda** - vyvolání nápovědy ke kartě

## Vložení nové banky

Poklepejte na tlačítko *Banka* a zvolte přidat. Program zobrazí kartu banky, do které vložíte potřebné údaje. Banku je rovněž možné přenést ze seznamu bank poklepaním na ikonu "tři tečky". Po uložení karty je doplněn seznam kurzových lístků o záložku právě přidané banky.

## Vložení nového kurzového lístku

Nový *kurzový lístek* dané banky vložíte tak, že vyberete záložku banky, jejíž kurzový lístek pořizujete a stisknete tlačítko *Přidat*. Tabulku kurzů můžete přidat dvěma způsoby - manuálně nebo pomocí služeb homebankingu (převzít z kurzového lístku). Pokud zvolíte *vložit ručně*, program se Vás pouze zeptá na datum (nabídne dnešní účetní datum) a číslo kurzovního lístku a po vložení data doplní ve spodní části kurzy k tomuto datu dle tabulky měn s nulovými hodnotami. Hodnoty můžete dopisovat přímo na řádky jednotlivých měn. Pokud zvolíte *Převzít z kurzového lístku*, program nejprve nabídne dialogové okno, ve kterém se Vás ptá na jméno souboru s kurzovou tabulkou.

*Nezapomeňte si nejprve nadefinovat seznam všech používaných cizích měn v menu *Nástroje/Seznamy/Cizí měny*.*

*Pokud stahujete jiný kurzovní lístek než lístek národní banky, program Vám automaticky doplní i lístek národní banky a do něj rovněž přenesse hodnoty NB Střed.*

*Program vždy stahuje kurzy všech měn, které jsou na kurzovním lístku dané banky.*

Význam dalších tlačítek vedle *seznamu kurzových lístků* je tento:

- ◆ **Kopírovat** - slouží ke kopírování kurzové tabulky se stejnými hodnotami pro jiné datum. Program se Vás nejdříve zeptá na datum



## Jízdy

(nabídne aktuální účetní datum) a následně zkopíruje kurzovou tabulku s tímto novým datem a nastaví ji jako aktuální.

- ◆ **Opravit** - pomocí tohoto tlačítka můžete opravit datum nebo číslo kurzovního listku
- ◆ **Vyjmout** - zruší aktuální kurzovou tabulku.
- ◆ **Vývoj kurzu** - tlačítko slouží ke sledování vývoje kurzu měny pod kurzorem, nebo současně více označených měn. Po poklepání na něj se program zeptá na období od kdy do kdy požadujete kurz vyhodnotit a současně nabídne dvě varianty vyhodnocení - tlačítkem *Tisk* vytisknete tabulku, tlačítkem *Graf* spustíte grafické vyhodnocení. Hodnoty pro vyhodnocení čerpá ze seznamu kurzů, reálné výsledky proto získáte pouze tehdy, když pravidelně aktualizujete seznam kurzů. Graficky můžete vyhodnotit maximálně 100 po sobě jdoucích dní.

Vyhodnocení implicitně nabízí rozsah od posledního zadaného data do dnešního dne. Graf je nastaven tak, že vypisuje data pouze v rozsahu hodnot. Tvar grafu můžete v průběhu práce měnit pomocí volby *Nastavení grafu*.

**Tisk** - vytiskne aktuální kurzovou tabulku v obdobném tvaru, jak jste zvyklí u banky.

---

## Kalkulačka

Kalkulačka slouží k přímým výpočtům. Funkce volá standardní kalkulačku MS-Windows (program CALC.EXE v adresáři Windows). Ovládání kalkulačky naleznete v nápovědě či manuálu systému Windows.

Vyobrazenou tzv. *standardní* kalkulačku můžete pomocí nabídky *Zobrazit* přepínat na vědeckou kalkulačku s celou řadou dalších funkcí.

Pokud Money 2000 nenalezne program CALC.EXE v adresáři systému Windows, vyžádá si vložení jména a cesty<sup>2</sup> k tomuto programu. Jestliže budete potřebovat vložit výsledek do Money, použijte standardních funkcí Windows pro práci se schránkou (např. *Ctrl/C* - *Kopíruj*, *Ctrl/V* - *Vlož*).

---

## Daňová kalkulačka

Daňová kalkulačka slouží k přepočtům cen s daní/cen bez daně mezi sebou. Po potvrzení volby program zobrazí přehlednou tabulku:

---

<sup>2</sup> Pokud si přejete místo *standardní* kalkulačky používat jakoukoliv jinou, nejprve přejmenujte program CALC.EXE. Money 2000 program nenalezne a vyžádá si vložení jména a cesty. Zde pak zadejte jméno programu, který budete používat jako kalkulačku.



# Money2000

ekonomický systém pro Windows

V rámečku na levé straně zadáváte způsob zaokrouhlování, použitý při výpočtu DPH. Práce s daňovou kalkulačkou je jednoduchá - zadejte známé hodnoty a program Vám obratem dopočítá chybějící údaje.

---

## Kurzová kalkulačka

Kurzová kalkulačka je určena k přepočtům cizích měn na koruny a naopak a k výpočtu kurzových rozdílů. Slouží jako pomůcka při práci s cizími měnami. Po potvrzení této volby zobrazí program kartu *Kurzová kalkulačka*:

- ◆ **Částka v Kč (Sk)** - počítaná částka v korunách
- ◆ **Měna** - symbol měny. Hodnota je nepovinná, poklepáním na ikonu tří teček můžete vybrat měnu a množství ze Seznamu měn. Pokud existuje ke dnešnímu dni zadaný kurz národní banky, program jej dosadí do políčka Kurz
- ◆ **Množství** - hodnota je povinná, implicitně program nabízí hodnotu 1. Je možné ji vepsat ručně, nebo měnit posuvníky na pravém okraji políčka po násobcích desítek
- ◆ **Kurz** - hodnota je povinná a musí být nenulová, program implicitně nabízí hodnotu 1

Program počítá tak, že vyjde z první Vámi zadané částky a druhou dopočítá. Pokud např. nejdříve zadáte částku v korunách, program dopočítává částku v cizí měně a naopak. Pokud po provedení výpočtu změňte kurz nebo množství, výpočet se automaticky provede znovu a jako výchozí se opět bere poslední zadaná hodnota částky, druhá se dopočítá.

Ve spodní části karty naleznete rámeček *Kurzový rozdíl*. Slouží k výpočtu kurzového rozdílu při různých kurzech zadané měny:

- ◆ **Pro kurz** - zde zadejte druhý kurz, pro který si přejete vypočítat kurzový rozdíl
- ◆ **Počítáno ze základu v Kč** - na tomto řádku program vypočítá novou částku v cizí měně a rozdíl, přičemž jako základ výpočtu bere původní částku v korunách (bez ohledu na to, zda byla zadaná nebo vypočítaná)
- ◆ **Počítáno ze základu v cizí měně** - na tomto řádku program vypočítá novou částku v korunách a rozdíl, přičemž jako základ výpočtu bere původní částku v cizí měně (bez ohledu na to, zda byla zadaná nebo vypočítaná)

---

## Výpočet penále





*Jízdy*

Kalkulačka pro výpočet penále Vám usnadňuje práci s neuhrazenými fakturami po datu splatnosti a dává Vám rychlou informaci o počtu dnů po splatnosti, popř. o výši penále. Po potvrzení volby zobrazí program *Penalizační kalkulačku*:

Jednotlivé položky mají tento význam:

- ◆ **Dlužná částka** - výše základu pro výpočet penále
- ◆ **Sazba penále** - procento penále za každý den po splatnosti.
- ◆ **Datum splatnosti** - datum, od kterého se má počítat počet dní pro výpočet penále
- ◆ **Penále ke dni** - den, ke kterému počítáte výši penále (implicitně dnešní datum z počítače)
- ◆ **Doba prodlení** - počet dnů mezi datem splatnosti a penále ke dni
- ◆ **Výše penále** - vypočítaná výše penále

Program si pamatuje poslední vložené hodnoty.

---

## Výčetka z částky

Funkce slouží k vytvoření výčetky ze zadané částky. Po potvrzení volby program zobrazí formulář, v jeho horní části zadáváte částku, a program ve spodní části automaticky dopočítává potřebné počty mincí a bankovek. Stiskem tlačítka *Tisk* můžete výčetku vytisknout.

---

## Výčetka z platidel

Funkce vypočítává částku ze zadaného počtu platidel. Po potvrzení volby program zobrazí formulář, v jehož horní části vkládáte počty jednotlivých platidel. Ve spodní části pak program automaticky počítá jejich celkovou sumu. Stiskem tlačítka *Tisk* můžete výčetku vytisknout.

---

## Pokladní složenka

Funkci využijete zejména při odvodu hotovosti do banky. Po potvrzení volby program zobrazí formulář pokladní složenky. Do něj vkládáte počty jednotlivých mincí a bankovek. Ve spodní části formuláře pak můžete vybrat ze seznamů číslo účtu, konstantní symbol a jméno složitele. Po stisku tlačítka *Tisk* vytisknete standardní pokladní složenku.

---

## Výměnný lístek na peníze



# Money2000

ekonomický systém pro Windows

Výměnný lístek na peníze využijete opět při styku s bankou. Po potvrzení volby program nabídne formulář se dvěma záložkami - *Podávám a Žádám*. Před tiskem výměnného lístku program kontroluje, zda celková suma obou záložek je shodná.

## **A.10** Money 2000 – Pomůcky a jízdy