

Výkaz o úplných nákladech práce za rok 1998

UNP 1998

Registrováno
ČSÚ Č.Vk 251/98
ze dne 10. 3.1998
IKF 681097

K tomuto statistickému zjišťování, které je součástí Programu statistických zjišťování na rok 1998, je zpravodajská jednotka povinna ze zákona č. 89 /1995 Sb., o státní statistické službě, poskytovat všechny požadované údaje. Ochrana individuálních údajů je zaručena.

Zpravodajská jednotka doručí výkaz do 1. 4. 1999

ČSÚ - Správa pro Středočeský kraj, Sokolovská 142, 186 04 Praha 8

IČO	OKEČ	Kód okresu	Číslo sumáře

Název a sídlo (adresa) zpravodajské jednotky:

--

Odesláno dne:

Podpis vedoucího zpravodajské jednotky, razítko:

Sestavil (jméno, telefon, fax, e-mail):

--	--	--

Způsob vyplnění záhlaví výkazu:

IČO - identifikační číslo, pokud má zpravodajská jednotka IČO méně než osmimístné, doplní se zleva nuly na celkový počet 8 míst;

OKEČ - vyplní se kód odvětvové klasifikace ekonomické činnosti podle převažující činnosti zpravodajské jednotky;

Kód okresu - číslo okresu, v němž je sídlo vedení zpravodajské jednotky, se uvede podle klasifikace okresů ČSÚ; pokud má zpravodajská jednotka složku (závod, pracoviště ap.) mimo území ČR a vyplnění údajů za celou zpravodajskou jednotku by bylo obtížné, lze uvést údaje jen za zaměstnance v ČR (třeba komentovat v poznámkách);

Číslo sumáře - vyplní pouze okresní, obecní a školské úřady.

Společné vysvětlivky:

Statistické šetření zabezpečené výkazem ÚNP 1998 je součástí programu statistických zjišťování schváleného pro rok 1998.

Úplné náklady práce jsou celkové náklady zaměstnavatele, které musí vynaložit k odměňování za práci, k získání a výchově zaměstnanců a k zabezpečení jejich sociálních potřeb podle závazků, které vůči zaměstnancům přijal. Zpravodajskou povinnost mají vykazující jednotky podnikatelské sféry, rozpočtové, příspěvkové a společenské organizace a všechny ostatní vykazující jednotky, které vyplňují výkaz Práce 2-04.

Žádné náklady a výdaje by neměly být započteny dvakrát !

Je nutno respektovat předepsanou jednotku. Hodnoty se uvádějí bez desetinných míst (kromě ř. 04, oddíl 226).

Nejsou vykazovány hodnoty týkající se podnikatelů, vlastníků, společníků, členů představenstva, pokud nemají současně uzavřenou pracovní smlouvu se zpravodajskou jednotkou (s výjimkou oddílu 230, ř. 01).

Pokud u některých ukazatelů jsou uvedeny odkazy na účtovou osnovu, platí pouze pro podnikatele. Neplatí pro peněžní ústavy a pojišťovny (pro které platí účtové osnovy pro banky resp. pojišťovny), resp. rozpočtové, příspěvkové a společenské organizace (pro které platí účtová osnovy pro rozpočtové a příspěvkové organizace a obce).

K o m e n t á ř - zpravodajská jednotka uvede vysvětlení logických nesrovnalostí nebo mimořádného vývoje ve vykazovaných datech, které vyplývají z organizačních změn nebo jiných okolností (pokud vymezený prostor nepostačuje, pokračujte na samostatném listě).

225 Počet zaměstnanců		97225	Čís. řád.	Za sledovaný rok
			a	1
Průměrný evidenční počet zaměstnanců	ve fyzických osobách		01	
	přepočtený na plně zaměstnané		02	
Evidenční počet zaměstnanců k 31.12. (ve fyzických osobách)			03	
z toho	manuálně pracující zaměstnanci		04	
	zaměstnanci s kratší pracovní dobou		05	
Kontrolní součet (ř. 01 až 05)			99	

226 Odpracovaný čas		97226	Čís. řád.	Za sledovaný rok
			a	1
Celkový počet hodin odpracovaný všemi zaměstnanci (včetně přesčasů) v tis. hod.			01	
z toho	manuálně pracující zaměstnanci (v tis. hod.)		02	
	celkový počet přesčasových hodin (v tis. hod.)		03	
Stanovená týdenní pracovní doba (nejtypičtější pro zpravodajskou jednotku) v hod./týden			04	
Kontrolní součet (ř. 01 až 04)			99	

227 Mzdy bez OON vyúčtované zaměstnancům v evidenčním počtu (v tis. Kč)		97227	Čís. řád.	Za sledovaný rok
			a	1
CELKOVÝ OBJEM MEZD BEZ OON (součet řádků 02 a 13)			01	
Mzdy za vykonanou práci (odpracovaný čas) celkem (součet řádků 03 až 12)			02	
v tom	tarifní mzdy celkem (smluvní mzda, mzdový tarif)		03	
	odměny a prémie vyplácené pravidelně celkem		04	
	odměny na základě výsledků hospodaření hrazené z nákladů		05	
	odměny hrazené ze zisku		06	
	mimořádné výplaty nevázané na výsledky hospodaření celkem		07	
	příplatky za přesčasovou práci celkem		08	
	ostatní příplatky (mzdová zvýhodnění) a doplátky celkem		09	
	naturální mzdy vyjádřené v penězích celkem		10	
	odměny za pracovní pohotovost celkem		11	
	mzdy ostatní celkem (mzdové formy neuvedené v předchozích řádcích)		12	
Náhrady mzdy (placené zaměstnavatelem) celkem (součet řádků 14 až 17)			13	
v tom	náhrady mzdy za dovolenou		14	
	náhrady mzdy za prostoje a ostatní překážky na straně zaměstnavatele		15	
	náhrady mzdy při překážkách na straně zaměstnance		16	
	náhrady mzdy za svátky		17	
Kontrolní součet (ř. 01 až 17)			99	

228	Sociální náklady a výdaje (v tis. Kč)	97228	Čís. řád.	Za sledovaný rok
			a	1
Zákonné příspěvky na sociální zabezpečení (sociální, zdravotní, úrazové pojištění)			01	
Náklady a výdaje na úhradu nadstandardních programů sociálního, penzijního připojištění			02	
Vyrovnaní za dobu nemoci placené zaměstnavatelem			03	
Odstupné			04	
Ostatní sociální dávky hrazené zaměstnavatelem			05	
Příspěvky ve formě podnikového spoření, prodeje akcií			06	
Výdaje ze sociálního fondu pro sociální účely			07	
z toho	příspěvek odborové organizaci		08	
Příspěvky na závodní stravování a občerstvení (z nákladů)			09	
Příspěvek na bydlení (z nákladů)			10	
Roční objem rozdílu mezi náklady na výrobu a tržbami z prodeje vlastních výrobků zaměstnancům (odhad)			11	
Kontrolní součet (ř. 01 až 11)			99	

229	Vybrané personální náklady a výdaje (v tis. Kč)	97229	Čís. řád.	Za sledovaný rok
			a	1
Náklady na nábor zaměstnanců (mimo mzdy personálního útvaru)			01	
Náklady na výchovu a zapracování učňů			02	
Náklady na školení zaměstnanců pro povolání			03	
Náklady na pracovní oděv, uniformy, "ošatné"			04	
Ostatní náklady na zabezpečení zaměstnanců (doplátky jízdného, rehabilitační péče ap.)			05	
Kontrolní součet (ř. 01 až 05)			99	

230	Doplňující ukazatele	97230	Čís. řád.	Za sledovaný rok
			a	1
Ostatní osobní náklady v tis. Kč [1]			01	
Počet osobních vozů poskytovaných zaměstnavatelem též k soukromým účelům			02	
Daně a sankce související se zaměstnáváním lidí v tis. Kč (ne pojištění a daně ze mzdy)			03	
Dotace související se zaměstnáváním lidí v tis. Kč (jinde neodečtené)			04	
Zůstatek sociálního fondu v tis. Kč			05	
Kontrolní součet (ř. 01 až 05)			99	

[1] bez autorských honorářů, odměn za objevy, vynálezy atd. a odstupného (odd. 228, řádek 04)

Metodické vysvětlivky

225

- ř. 01 - Průměrný evidenční počet zaměstnanců ve fyzických osobách. Průměrný evidenční počet zaměstnanců je součtem počtu osob ve všech dnech sledovaného roku dělený plným počtem kalendářních dnů. Za dny pracovního klidu (neděle, soboty, svátky ap.) se při výpočtu vezme počet zaměstnanců z předchozího pracovního dne. V malých zpravodajských jednotkách do 20 zaměstnanců se zjednodušenou evidencí se průměrný počet za rok vypočte ze součtu měsíčních průměrných počtů (průměr počtu na počátku a konci sledovaného měsíce) děleného 12.
- ř. 02 - Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený na plně zaměstnané. Výpočet průměrného evidenčního počtu přepočteného se provede u zaměstnanců s kratší pracovní dobou (§ 86 zákoníku práce), u zaměstnanců mladších 16 let apod. na základě délky pracovního úvazku.
Příklad výpočtu :
- ve zpravodajské jednotce 10 osob na 40 hod./ týden a 10 osob na 20 hod./ týden; tj. průměrný evidenční stav ve fyzických osobách = 20 zaměstnanců
- týdenní pracovní doba - 40 hod./ týden (pro zjednodušení může být použita převažující)
Průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený = součet týdenní plánované pracovní doby všech zaměstnanců / týdenní pracovní doba převažující, tj.: $(10 \cdot 40 + 10 \cdot 20) / 40 = 600 / 40 = 15$ osob
- ř. 03 - Evidenční počet zaměstnanců k 31.12. (ve fyzických osobách). Evidenční počet zaměstnanců zahrnuje všechny stálé i dočasné zaměstnance (bez ohledu na jejich státní příslušnost), kteří jsou v pracovním nebo členském poměru (kde součástí členství je též pracovní vztah) k zaměstnavateli bez ohledu na to, zda jsou skutečně přítomni v práci či nikoliv (např. pro nemoc, dovolenou na zotavenou, vojenské cvičení ap.). Ve společnostech s ručením omezeným se zahrnou ti společníci, kteří mají uzavřenou pracovní smlouvu se svou společností a jsou tudíž k ní v pracovním poměru. Nezahrnují se sem např. ženy na mateřské dovolené a další mateřské dovolené, osoby ve výkonu vojenské služby (vč. civilní), učni a studenti na provozní praxi, podnikatelé ap.
- ř. 04 - Manuálně pracující zaměstnanci. Uvedou se zaměstnanci, zařazení do hlavní třídy 5 až 9 Klasifikace zaměstnání KZAM (viz oznámení Českého statistického úřadu ve Sbírce zákonů 1994, částka 20).
- ř. 05 - Zaměstnanci s kratší pracovní dobou. Evidenční počet zaměstnanců s kratší pracovní dobou na vlastní žádost (§ 86 zákoníku práce) a se zákonem stanovenou kratší pracovní dobou (§ 83 zákoníku práce).

226

- Údaje o odpracovaném čase je nutno uvádět pouze za období, kdy zpravodajská jednotka ve sledovaném roce skutečně podnikala (existovala). Tyto hodnoty musí korespondovat s vyplacenými mzdami a ostatními náklady práce v oddílech 227 - 230.
- ř. 01 - Celkový počet hodin odpracovaný všemi zaměstnanci (včetně přesčasů) v tis. hod. Zahrnuje všechny skutečně odpracované hodiny zaměstnanců a to jak v normální pracovní době, tak i v přesčase. Nezahrnuje hodiny placené, ale neodpracované, např. placené volno. Pokud se ve zpravodajské jednotce sleduje počet odpracovaných hodin pouze za manuálně pracující zaměstnance, pak řádek nevyplňovat!
- ř. 02 - Manuálně pracující zaměstnanci (v tis. hod.). Pokud není evidován odpracovaný čas manuálně pracujících zaměstnanců, je možno odhadnout nebo nevyplňovat.
- ř. 03 - Celkový počet přesčasových hodin (v tis. hod.). Za hodiny odpracované v přesčase se považuje každá hodina odpracovaná zaměstnancem na příkaz zaměstnavatele nebo s jeho souhlasem nad stanovenou týdenní pracovní dobu. Za hodiny odpracované v přesčase se nepovažují hodiny, za které bylo poskytnuto náhradní volno.
- ř. 04 - Stanovená týdenní pracovní doba (nejtypičtější pro zpravodajskou jednotku) v hod. / týden. Týdenní pracovní doba zavedená ve zpravodajské jednotce podle kolektivní smlouvy (pokud se liší na jednotlivých pracovištích, pak se použije hodnota, která výrazně převládá). Uvede se na 1 desetinné místo.

227

- Mzdy poskytované osobám v pracovním či členském poměru ke zpravodajské jednotce, tj. zaměstnancům zahrnutým do evidenčního počtu, a to i těm, kteří v průběhu roku z jednotky odešli. Uvádějí se v hrubých částkách v tis. Kč, tj. před snížením o příspěvky do fondu zaměstnanosti, sociálního zabezpečení, zdravotního pojištění, zálohové splátky daně z příjmu fyzických osob a další zákonné nebo se zaměstnancem dohodnuté srážky (u rozpočtových a příspěvkových organizací jde o plat).
- ř. 01 - Celkový objem mezd bez OON. Uvádějí se veškeré mzdy (bez OON) vyúčtované (vyplacené) zaměstnancům v pracovním a členském poměru ke zpravodajské jednotce za sledovaný rok.
- ř. 02 - Mzdy za vykonanou práci (odpracovaný čas) celkem. Peněžní plnění nebo naturální mzdy za práci, kterou zaměstnanec vykonal v pracovním poměru. Jedná se o základní mzdy, mzdové příplatky a ostatní mzdové složky stanovené dle zákona č. 1/1992 Sb. (u rozpočtových organizací dle zákona 143/1992 Sb. ve znění pozdějších předpisů), §111 zákoníku práce, ve mzdových předpisech, případně kolektivních smlouvách. Jedná se o mzdy bez OON (ř. 01) snížené o náhrady mzdy (ř. 13).
- ř. 03 - Tarifní mzdy celkem (smluvní mzda, mzdový tarif). Základní mzdy vyplácené za práci podle mzdových tarifů zaměstnancům v úkolových, časových a měsíčních typech odměňování. Zahrnuje se také "základní" složka smluvních mezd nebo celá smluvní mzda, pokud není členěna na tarifní a pobídkovou složku (z účtu 521).
- ř. 04 - Odměny a prémie vyplácené pravidelně celkem. Prémie a odměny odvozované v závislosti na výkonu a plnění předepsaných kritérií, které jsou vypláceny v pravidelných, předem stanovených termínech - měsíčně, čtvrtletně, ročně (z účtu 521).
- ř. 05 - Odměny na základě výsledků hospodaření hrazené z nákladů. Odměny vyplácené v závislosti na plnění hospodářských úkolů nepravidelně. Nenárokovatelné platby z nákladů vázané na výsledky zpravodajské jednotky či vnitřních organizačních útvarů (z účtu 521).
- ř. 06 - Odměny hrazené ze zisku. Část odměn vyplacených po ukončení roku v závislosti na hospodářském výsledku z rozdělení zisku (z účtu 427).
- ř. 07 - Mimořádné výplaty nevázané na výsledky hospodaření celkem. Zahrnují mzdy vyplácené zaměstnancům formou 13. platu, 14. platu, platu před dovolenou, platu před vánočními ap., jejichž objem je závislý na finančních možnostech zpravodajské jednotky (z účtu 521). Pokud se výše těchto mimořádných výplat váže na výsledky hospodaření, pak se zahrne do řádku 05 (ze zisku do řádku 06).
- ř. 08 - Příplatky za přesčasovou práci celkem. Celkový objem zvýšení nad úroveň dosažené mzdy podle §5 zákona č. 1/1992, (resp. §10 zákona č. 143/1992 Sb.) nebo vnitřního mzdového předpisu, poskytované za přesčasovou práci v pracovní dny, soboty, neděle a svátky. Jsou-li příplatky za přesčas řešeny formou paušálního zvýšení mzdových tarifů, pak se zde samostatně nevykazují (z účtu 521).

- ř. 09 - Ostatní příplatky (mzdová zvýhodnění) a doplatky celkem. Součet ostatních vyplacených mzdových zvýhodnění dle zákona č. 1/1992, resp. 143/1992 Sb. (za práci ve ztíženém a zdraví škodlivém pracovním prostředí, ve svátek, v noci, osobní příplatky, zvláštní příplatky aj.) a ostatní příplatky sjednané ve smlouvách (za práci na směny, práci ve výškách, za vedení čety, zastupování ap.). Uvedou se i doplatky podle §8 zákona č. 1/1992 Sb. (resp. § 15 zákona 143/1992 Sb.) Jsou-li mzdová zvýhodnění obsažena ve mzdových tarifech, pak se samostatně nevykazují (z účtu 521).
- ř. 10 - Naturální mzdy vyjádřené v penězích celkem. V peněžní formě vyjádřený objem poskytnutých prostředků, kterými zaměstnavatel hradí část sjednaných příjmů v naturální podobě podle zásad mzdového předpisu nebo kolektivní smlouvy. Zpravidla se vykazují samostatně ke mzdě z důvodu zdaňování se mzdou a započtení do průměrného výdělku. Bývají uvedeny v sestavách pro zúčtování mezd (z účtu 521).
- ř. 11 - Odměny za pracovní pohotovost celkem. Mzdové náklady vynaložené na hrazení odměn za pracovní pohotovost u vybraných kategorií zaměstnanců podle zákona č. 1/1992, resp. 143/1992 Sb. nebo vnitřního mzdového předpisu (z účtu 521).
- ř. 12 - Mzdy ostatní celkem (mzdové formy neuvedené v předchozích řádcích). Všechny ostatní mzdy za práci neuvedené ve zbývajících položkách oddílu 227, např. nepravidelně vyplácené částky (z účtu 521). Rozdíl mezd celkem (ř. 02) a součtu řádků 03 až 11.
- ř. 13 - Náhrady mzdy (placené zaměstnavatelem) celkem. Součet všech náhrad mzdy, které hradí zaměstnavatel na základě zákoníku práce, zákona č. 1/1992 resp. 143/1992 Sb. nebo kolektivní smlouvy za neodpracovaný čas pro překážky na straně zaměstnance a na straně zaměstnavatele a po dobu čerpání dovolené a placených svátků (z účtu 521). Pokud jsou náhrady mezd součástí smluvních platů, nevykazují se.
- ř. 14 - Náhrady mzdy za dovolenou. Náhrady mzdy za dovolenou na zotavenou, dodatkovou dovolenou ap. podle zákoníku práce, smluv a mzdových předpisů (z účtu 521).
- ř. 15 - Náhrady mzdy za prostoje a ostatní překážky na straně zaměstnavatele. Roční objem náhrad placených prostoje (nezaviněných zaměstnancem a nezaplacených v přímých mzdách), výluk a náhrad při zaměstnavatelem organizovaném zkrácení časového fondu (při překážkách na straně zaměstnavatele dle §129 a 130 zákoníku práce). Případně přijaté dotace od úřadu práce se odečítají (z účtu 521).
- ř. 16 - Náhrady mzdy při překážkách na straně zaměstnance. Úhrada ušlé mzdy za důležité osobní překážky v práci, které zaměstnanci přísluší podle § 124-128 zákoníku práce, kolektivní smlouvy nebo vnitřních předpisů. Jde zejména o náhradu za poskytnuté volno při vyšetření nebo ošetření zaměstnance nebo rodinného příslušníka ve zdravotnickém zařízení, narození dítěte, úmrtí rodinného příslušníka, svatbě vlastní nebo dětí či rodičů apod. (z účtu 521).
- ř. 17 - Náhrady mzdy za svátky. Náhrady mzdy za státní svátky a dny pracovního klidu, připadající na jinak běžné pracovní dny dle § 6 zákona č. 1/1992 (resp. § 14 zákona č. 143/1992 Sb.) (z účtu 521).

228

- ř. 01 - Zákonné příspěvky na sociální zabezpečení (sociální, zdravotní, úrazové pojištění). Objem přímých příspěvků na sociální zabezpečení placené zaměstnavatelem (za osoby zahrnuté do evidenčního počtu; nezahrnují se příspěvky odpočítávané ze mzdy osob v pracovním poměru), tj. zdravotní pojištění podle zákona č. 550/1991 Sb. a navazujících ustanovení bez dotací, sociální pojištění podle zákona č. 589/1992 Sb., příspěvky do fondu zaměstnanosti podle zákona č. 589/1992 Sb., povinné příspěvky na pojistné programy v případech pracovních úrazů a nemocí z povolání a ostatní příspěvky sociálního pojištění, které jsou povinné ze zákona (z účtu 524).
- ř. 02 - Náklady a výdaje na úhradu nadstandardních programů sociálního, penzijního připojištění. Roční suma výdajů zaměstnavatele, kterými pokrývá plnění všech nadstandardních programů sociálního zabezpečení vlastních zaměstnanců, kolektivně odsouhlasené smluvní a dobrovolné, např. dodatečné penzijní programy, dobrovolné příspěvky na připojištění ap. (z účtu 525, 528).
- ř. 03 - Vyrovnání za dobu nemoci placené zaměstnavatelem. Objem mezd vyplacených zaměstnavatelem jako úhrada ušlé mzdy v prvních dnech nemoci, kdy ještě není zaměstnancem uplatňován nárok na dávky nemocenského pojištění. Jiné formy příspěvků k vyrovnání ztrát výdělku při nemoci, úrazu zaměstnance, které jsou smluvně sjednány nebo řešeny vnitřním předpisem. Pokud jsou tyto prostředky součástí "sociálního fondu" (ř. 07), pak zde nebudou uvedeny. Neuvedou se také náhrady ušlého výdělku při pracovní neschopnosti z důvodu pracovního úrazu či nemoci z povolání (z účtu 521).
- ř. 04 - Odstupné. Roční náklady na tzv. odstupné vyplácené při odchodu zaměstnance z důvodů uvedených v zákoníku práce § 60 a) následujících (z účtu 521, 528).
- ř. 05 - Ostatní sociální dávky hrazené zaměstnavatelem. Suma prostředků za rok přímo vyplacená zaměstnavatelem na sociální podpory (při narození, úmrtí rodinného příslušníka, v mateřství, při odchodu ze zaměstnání). Pokud jsou tyto prostředky součástí "sociálního fondu", pak zde nebudou uvedeny (z účtu 528).
- ř. 06 - Příspěvky ve formě podnikového spoření, prodeje akcií. Příspěvek vzniklý tím, že zaměstnavatel prodá zaměstnanci akcie za nižší cenu než je cena tržní anebo bezplatně rozdělí akcie koupené na trhu. Položka může zahrnovat i objem prostředků, které zaměstnavatel vynakládá na vyrovnání rozdílu úroku vnitropodnikového spoření a průměrného úroku z úvěrů v peněžních ústavech. Hodnoty se mohou stanovit odhadem.
- ř. 07 - Výdaje ze sociálního fondu pro sociální účely. Skutečný objem vyplacených prostředků ze sociálního (stimulačního) fondu, který zpravidla jednotka vytváří a obhospodařuje, případně poskytuje odborovým orgánům v ní působícím (výdaje slouží k motivaci, k sociální výpomoci, k zajištění programů péče o zaměstnance, k růstu kvalifikace, k zabezpečení kulturního a sportovního vyžití, k rekreaci ap.). Je-li možné vyčlenit z fondu částky sloužící k účelům uvedeným v oddíle 228, v řádcích 02, 03, 05, 06, 09, 10 a v oddíle 229, v řádku 05, pak by měl být o tyto částky snížen (z účtu 427).
- ř. 08 - Příspěvek odborové organizaci. Část sociálního fondu poskytnutá odborovým organizacím (z účtu 427).
- ř. 09 - Příspěvky na závodní stravování a občerstvení (z nákladů). Celkový roční rozdíl mezi náklady na provoz závodního stravování a příjmy z prodeje stravenek. Též příspěvky na nákup stravovacích kupónů (z účtu 527, 528, 574). Mohou být zahrnuty také provozní náklady související se zabezpečením stravy, nápojů, "kalorného" na exponovaných pracovištích (z účtu 513).
- ř. 10 - Příspěvek na bydlení (z nákladů). Odhad ročního příspěvku na bydlení, pořízení bytu nebo bytového vybavení, poskytovaného zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům. Jsou to výdaje na údržbu a administrativu bytů a ubytoven snížené o příjmy z nájemného, příspěvky a dotace poskytované zaměstnancům v souvislosti s bydlením, zařizováním a stěhováním nebo též nízkourokové půjčky na pořízení bytu (rozdíl mezi tržní a poskytnutou úrokovou sazbou) (z účtů skupiny 50, 51, 53 - 56, také z účtu 602).
- ř. 11 - Roční objem rozdílu mezi náklady na výrobu a tržbami z prodeje vlastních výrobků zaměstnancům (odhad). Rozdíl mezi náklady na produkci vlastních výrobků prodaných zaměstnancům a příjmy z prodeje těchto výrobků, pokud je prodejní cena nižší než výrobní náklady (nebo jsou výrobky poskytovány zdarma). Postačí odborný odhad (z účtů 542 a 642).

- ř. 01 - Náklady na nábor zaměstnanců (mimo mzdy personálního útvaru). Souhrn nákladů na nábor a získávání pracovních sil (mimo mzdy a režie zaměstnanců personálního útvaru) - inzerce, placení služeb (náborové agentury, organizování konkurzů, psychologické poradenství ap.), náborové příspěvky, stipendia a ostatní podobné výdaje. Je nutné odečíst dotace od úřadů práce na veřejně prospěšné práce či společensky účelná pracovní místa (zpravidla z účtu 518, 548).
- ř. 02 - Náklady na výchovu a zapracování učňů. Náklady na provoz podnikového učiliště (mimo mzdy a režie zaměstnanců v učilišti) nebo náklady na služby spojené s výchovou učňů v cizích zařízeních (školné) a náklady na zapracování učňů (pomůcky, odměny, pojištění) (zpravidla z účtu 501, 543, 548).
- ř. 03 - Náklady na školení zaměstnanců pro povolání. Uvedou se náklady na odborná školení zaměstnanců, tj. náklady na odborné výcvikové služby a zařízení, výdaje na účast v kurzech, poplatky za mimopodnikové instruktory, výdaje za vyučovací pomůcky a nástroje používané při školení, částky vyplacené zařízením provádějícím odborná školení ap. Případně přijaté dotace od úřadů práce, např. na rekvalifikaci zaměstnanců nebo částky přijaté od zaměstnanců podle vnitřních předpisů, se odečítají (zpravidla z účtu 501, 518, 527).
- ř. 04 - Náklady na pracovní oděvy, uniformy, "ošatné". Orientační údaj o ročních nákladech na pořízení pracovních oděvů, uniforem, ochranných pomůcek a příspěvcích na ošacení zaměstnanců vyjmenovaných pracovišť ("ošatné") ap. (z účtu 501, 527).
- ř. 05 - Ostatní náklady na zabezpečení zaměstnanců (doplátky jízdného, rehabilitační péče ap.). Ostatní náklady zaměstnavatele hrazené z nákladů (ne z rozdělení zisku), související s regenerací pracovní síly (rehabilitace, příspěvky na zdravotní zařízení, rekreační objekty), s dopravou do zaměstnání (příspěvky, doplatky na jízdné, režijní jízdné včetně rodinným příslušníkům), s péčí o předškolní děti (rozdíl nákladů a tržeb z provozu předškolních zařízení nebo příspěvky zaměstnancům, hrazení služeb péče o předškolní děti), s příspěvky na poskytování osobních služeb pro zaměstnance ap.

- ř. 01 - Ostatní osobní náklady v tis. Kč. Uvedou se částky na odměny za práce podle dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, odměny podle zvláštních předpisů (např. odměny za posudky znalců, odměny dobrovolným pracovníkům pečovatelské služby aj.), odměny a náhrady za výkon veřejných funkcí (činností), odměny z veřejných, užších a jiných soutěží a veřejných příslibů, resp. vyplacené tantiémy a odměny členům orgánů společnosti a družstva (z účtu 523).
- ř. 02 - Počet osobních vozů poskytovaných zaměstnavatelem též k soukromým účelům. Osobní vozy poskytnuté zaměstnancům k dlouhodobému užívání, kdy se počítá s částečným využitím vozidla též k soukromým účelům. Uvedou se také podnikové osobní automobily ředitelů a jejich náměstků.
- ř. 03 - Daně a sankce související se zaměstnáváním lidí v tis. Kč (ne pojištění a daně ze mzdy). Jedná se pouze o daně, sankce a poplatky, které ukládají místní nebo státní orgány za zaměstnávání lidí nebo v souvislosti s vyplacením mezd. Nepočítá se zde se všeobecnými daněmi z příjmů ani s odvody na sociální zabezpečení (z účtu 545).
- ř. 04 - Dotace související se zaměstnáváním lidí v tis. Kč (jinde neodečtené). Uvedou se všechny částky přijaté ve formě dotací, určené pro financování části nebo všech nákladů na přímé odměny, ale neurčené na krytí nákladů na sociální zabezpečení nebo odborná školení (bez refundací placených zaměstnavateli institucemi sociálního zabezpečení nebo doplňkových pojistných fondů a bez dotací vykázaných v oddíle 229, ř. 01 a 03, resp. v oddíle 227, ř. 15).
- ř. 05 - Zůstatek sociálního fondu (v tis. Kč). Uvede se rozdíl mezi tvorbou (včetně počátečního stavu) a čerpáním sociálního fondu. V účetnictví se vede v souladu s účtovou osnovou a způsobem účtování, zpravidla na účtech účtové skupiny "fondy ze zisku" (u podnikatelů z účtové skupiny 42, resp. u rozpočtových a příspěvkových organizací z účtové skupiny 91), případně na jiných účtech souvisejících s rozdělením zisku nebo promítajících závazky.