



## System pomocy KONWERTERA DANYCH dla ANALIZATORA MENEDŻERA.

Wybierz jeden z poniższych tematów:



[Konwersja tekstowa arkuszy standardowych](#)



[Konwersja tablic baz danych do formatu arkusza standardowego](#)



[Zmiana wersji arkuszy standardowych](#)

[Więcej ogólnych informacji o konwersji danych dla Analizatora Menedżera](#)



## Więcej o konwersji danych dla ANALIZATORA MENEDŻERA.

Konwerter danych jest programem dostarczonym przez firmę **interLAN** (ul. **Koociuszki 27A/VIIp., 85-079 Bydgoszcz, tel./fax (0-52) 22-64-15**) w celu umożliwienia użytkownikom konwersji do formatu **analizatora menedżera** danych pochodzących z systemów finansowo - księgowych innych producentów oraz danych oferowanych przez **Główny Urząd Statystyczny (al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa)**. Dane **GUS** są udostępniane w formie plików (tablic baz danych) zawierających informacje o przedsiębiorstwach i różnych branżach w układzie arkuszy standardowych F-01 i F-02. Ponadto, konwerter danych daje możliwość przenoszenia wspomnianych arkuszy **analizatora menedżera** stworzonych przy użyciu wersji **1.x** pakietu do wersji **2.x**.

Na podstawie otrzymanych podczas konwersji arkuszy standardowych F-01 i F-02 wchodziły w skład pakietu **analizatora** program "**Diagnoza menedżerska**" pozwala na obliczenie kilkudziesięciu wskaźników, oszacowanie wagi poszczególnych wskaźników względem przyjętego układu odniesienia, przedstawienie graficznie wartości wskaźników oraz tendencji ich zmiany w czasie, także w sposób syntetyczny, przy użyciu **wykresu radarowego Nagashimy**. Ponadto możliwe jest graficzne przedstawienie bilansu i rachunku wyników i zmiany ich składników w czasie oraz sporządzanie raportów z analizy.

Z uwagi na brak informacji na temat specyficznego formatu stosowanego przez system dostarczający danych, oba rodzaje konwersji wymagają pewnych dodatkowych czynności po stronie użytkownika. **Konwersja tekstowa** wymaga realizacji po stronie użytkownika przetwarzania własnych danych do ustalonego przez firmę **interLAN** formatu tekstowego. Utworzony w ten sposób tekst może być następnie przetworzony przy użyciu konwertera tekstowego na odpowiedni arkusz standardowy. W przypadku **konwersji tablic baz danych** nie ma potrzeby zagębiania się przez użytkownika w szczegóły techniczne stosowanych formatów. Konwersja wymaga tu jedynie jednorazowego skojarzenia istotnych pól tablicy bazy danych z poszczególnymi wierszami arkusza standardowego przy użyciu wygodnego interfejsu graficznego. Ten, pierwotnie opracowany w celu konwersji danych dostarczanych przez **GUS**, sposób konwersji jednak mniej uniwersalny w stosunku do konwersji tekstowej z uwagi na brak możliwości prostego przenoszenia informacji z relacyjnych baz danych, w których wielkości wchodziły w skład tworzonego arkusza są rozproszone po wielu związanych z sobą tablicach. Obecnie konwerter akceptuje pojedyncze tablice w formacie \*.DBF (**dBase, Clipper**) i \*.DB (**Paradox**).

**Patrz też:**  
[Spis treści](#)

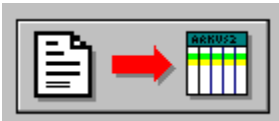


## Konwersja tekstowa arkuszy standardowych ANALIZATORA MENEDŻERA.

Wybierz jeden z poniższych tematów:



Jak przeprowadzić konwersję arkusza standardowego do postaci tekstowej ?



Jak przeprowadzić konwersję pliku tekstowego do formatu arkusza standardowego ?

Szczegóły techniczne konwersji tekstowej arkuszy standardowych

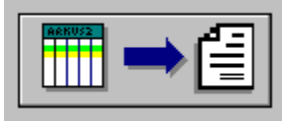
**Patrz też:**

Spis treści

Więcej ogólnych informacji o konwersji danych dla Analizatora Menedżera



## Jak przeprowadziæ konwersjê arkusza standardowego do postaci tekstowej ?



### Kierunek | Arkusz -> Tekst    **Ctrl+A**

Po wciœniêciu wy¿ej pokazanego przycisku albo wybraniu opcji menu nale¿y w oknie **Otwórz arkusz ..** wskazaæ plik arkusza, który ma zostaæ poddany konwersji. Stworzony na jego podstawie plik tekstowy zostanie umieszczony w tym samym katalogu, pod t¹ sam¹, co oryginalny arkusz nazw¹, z tym, ¿e dla arkuszy **F-01** (\*.f1s albo \*.f1) rozszerzenie nazwy zostanie zamienione na \*.f1t, a dla arkuszy **F-02** (\*.f2s) odpowiednio na \*.f2t.

### **Patrz te¿:**

Spis treœci

Jak przeprowadziæ konwersjê pliku tekstowego do formatu arkusza standardowego ?

Szczegó³y techniczne konwersji tekstowej arkuszy standardowych



## Jak przeprowadziæ konwersjê pliku tekstowego do formatu arkusza standardowego ?



### **Kierunek | Tekst -> Arkusz   Ctrl+T**

Po wciœniêciu wy¿ej pokazanego przycisku albo wybraniu opcji menu nale¿y w oknie **Otwórz plik tekstowy ..** wskazaæ plik, który ma zostaæ poddany konwersji do postaci arkusza standardowego. Nastêpnie w oknie **Zachowaj arkusz jako ..** okreœlamy nazwê i lokalizacjê pliku docelowego. Rozszerzenie nazwy zale¿y od rodzaju tworzonego arkusza i jest ustalane automatycznie i tak dla plików tekstowych typu **F-01 (\*.f1t)** proponowane jest rozszerzenie **\*.f1s** (gdy plik tekstowy zosta³ stworzony dla arkusza **F-01 `94**) albo **\*.f1** (arkusz **F-01 `95**). Dla plików tekstowych typu **F-02 (\*.f2t)** proponowanym rozszerzeniem nazwy arkusza bêdzie **\*.f2s**.

### **Patrz te¿:**

Spis treœci

Jak przeprowadziæ konwersjê arkusza standardowego do postaci tekstowej ?

Szczegó³y techniczne konwersji tekstowej arkuszy standardowych



## Szczegó³y techniczne konwersji tekstowej arkuszy standardowych.



Struktura pliku tekstowego poœrednicz¹cego w przekazywaniu danych z dowolnych systemów finansowo-ksiêgowych do **analizatora mened¿era** jest zgodna z przyjêtym w œrodowisku Windows ogólnym formatem plików typu \*.INI. Tego rodzaju plik zawiera **sekcje**, w ramach których definiowane s¹ **klucze** identyfikuj¹ce pojedyncze ³añcuchy tekstowe, np.:

### [SEKCJA1]

**klucz1=pierwszy ³añcuch pierwszej sekcji**

**klucz2=drugi ³añcuch pierwszej sekcji**

Plik tekstowy w formacie ustalonym przez firmê **interLAN** mo¿e mieæ rozszerzenie \*.F1T (dla arkuszy **F-01**) albo \*.F2T (arkusze **F-02**) zawiera jedn¹ sekcjê o (ujêtej w nawiasy kwadratowe) nazwie **[WART]**. Nazwa sekcji jest jednakowa dla wszystkich arkuszy i zawsze umieszczona na pocz¹tku pierwszej wiersza pliku. W nastêpnym wierszu znajduje siê klucz o nazwie **TYP**, z nastêpuj¹cym bezpoœrednio po nim znaku równoœci = i symbolem okreœlaj¹cym rodzaj arkusza standardowego. Obecnie wiersz ten mo¿e przyjmowaæ jedn¹ z trzech postaci:

**TYP=1** (dla arkusza **F-01** w uk³adzie do koñca **1994** r.)

**TYP=2** (dla arkusza **F-02** w uk³adzie do koñca **1994** r.)

**TYP=3** (dla arkusza **F-01** w uk³adzie od **1995** r.)

Kolejny klucz o nazwie TYTUŁY opatruje ³añcuch zawieraj¹cy rozdzielone separatorami | (tzw. znak potoku) nag³ówki kolumn arkusza, przy czym pusty nag³ówek nale¿y zaznaczyæ pojedynczym znakiem gwiazki \*:

**TYTUŁY=Styczeñ|Luty|Marzec|\*|\***

Wszystkie nastêpne klucze s³u¿¹ do identyfikacji ³añcuchów opisuj¹cych zawartoœæ komórek arkusza przeznaczonych do obróbki danych liczbowych (obecnie dla wszystkich arkuszy od 3. do ostatniej kolumny w³¹cznie). Z ka¿dym wierszem zwi¹zany jest jeden klucz i ³añcuch (klucze dla poszczególnych wierszy mo¿na obejrzeæ w postaci tekstowej w 2. kolumnie odpowiedniego arkusza standardowego analizatora). I tak np. w arkuszu **F-01** od **1994** r. wierszowi zatytu³owanemu **Przychody ogó³em** odpowiada klucz **d\_1.1**, a nastêpnemu **ze sprzeda¿y produktów** klucz **d\_1.2**. Liczby stanowi¹ce zawartoœæ kolejnych komórek danego wiersza s¹ rozdzielone separatorami | (znak potoku). Puste komórki s¹ zawsze oznaczane liczb¹ **0** (zero). W przypadku, gdy wiersz zawiera formu³y (na wydrukach

wiersze opisane pogrubion<sup>1</sup> czcionk<sup>1</sup>, np. wspomniane **Przychody ogó<sup>3</sup>em** w arkuszu **F-01 `94**), opisuj<sup>1</sup>cy jego zawartość<sup>3</sup> przyjmuje postać **FORMULA**. Liczby mog<sup>1</sup> być zapisane w notacji naukowej (domyślny sposób zapisu przy konwersji arkusza do postaci tekstowej przy pomocy konwertera danych), np. liczba 1000 może być zapisana w postaci **1000**, **1000.00**, **1.0E+0003**.

Oto początkowy fragment przykładowego pliku tekstowego **\*.F1T** opisuj<sup>1</sup>cego arkusz **F-01 `94** :

```
[WART]
TYP=1
TYTUŁY=BR : 011|BR : 014|
d_1.1=FORMULA
d_1.2= 1.3E+0007| 1.3E+0007| 0.0E+0000|
d_1.3= 0.0E+0000| 0.0E+0000| 0.0E+0000|
d_1.4= 1.1E+0001| 1.4E+0001| 0.0E+0000|
d_1.5= 0.0E+0000| 0.0E+0000| 0.0E+0000|
d_1.6= 0.0E+0000| 0.0E+0000| 0.0E+0000|
d_1.7= 0.0E+0000| 0.0E+0000| 0.0E+0000|
d_1.8=FORMULA
d_1.9= 2.4E+0007| 1.1E+0007| 0.0E+0000|
d_1.10= 5.3E+0007| 1.0E+0007| 0.0E+0000|
```

... itd. Przykłady zbiorów tekstowych dla poszczególnych arkuszy s<sup>1</sup> do<sup>3</sup>czane w formie plików **DEMO1994.F1T**, **DEMO1995.F1T** i **DEMO1994.F2T**. Pełne zestawienie kluczy przyporządkowanych wierszom poszczególnych arkuszy standardowych zawieraj<sup>1</sup> tematy systemu pomocy konwertera: wiersze arkusza F-01 `94, wiersze arkusza F-02 `94 oraz wiersze arkusza F-01 `95. Podobne zestawienia dla pojedynczych arkuszy można także uzyskać przez wydruk ich zawartości z programu **Diagnoza menedżerska**.

**Patrz też:**

Spis treści

Jak przeprowadzić konwersję arkusza standardowego do postaci tekstowej ?

Jak przeprowadzić konwersję pliku tekstowego do formatu arkusza standardowego ?

wiersze arkusza F-01 `94

wiersze arkusza F-02 `94

wiersze arkusza F-01 `95



## Wiersze arkusza F-01 94.



*Kursyw*<sup>1</sup> oznaczono niepodlegaj<sup>1</sup>ce konwersji wiersze nie zawieraj<sup>1</sup>ce danych, zaœ **czcionk**<sup>1</sup> **pogrubion**<sup>1</sup> wiersze zawieraj<sup>1</sup>ce formu<sup>3</sup>y, które w pliku tekstowym przyjmuj<sup>1</sup> postać **klucz=FORMULA**. Dla wszystkich pozosta<sup>3</sup>ych wierszy arkusza odpowiadaj<sup>1</sup>ce im wiersze pliku tekstowego przyjmuj<sup>1</sup> postać **klucz=<sup>3</sup>añcuch**, gdzie <sup>3</sup>añcuch jest ci<sup>1</sup>giem znaków opisuj<sup>1</sup>cych zawartoœci komórek wiersza arkusza przechowuj<sup>1</sup>cych zawarte w wierszu dane liczbowe (np. **d\_1.9=2.4E+0007| 1.1E+0007| 0.0E+0000|**):

*Dzia*<sup>3</sup> 1. Przychody i wynik finansowy

**Przychody ogó<sup>3</sup>em d\_1.1=FORMULA**

ze sprzeda<sup>3</sup>zy produktów **d\_1.2=<sup>3</sup>añcuch**

ze sprzeda<sup>3</sup>zy towarów **d\_1.3=<sup>3</sup>añcuch**

z operacji finansowych **d\_1.4=<sup>3</sup>añcuch**

odsetki od kredytów i po<sup>3</sup>yczek **d\_1.5=<sup>3</sup>añcuch**

dotacje przedmiotowe i inne zwiêkszenia **d\_1.6=<sup>3</sup>añcuch**

pozosta<sup>3</sup>e przychody **d\_1.7=<sup>3</sup>añcuch**

**Koszty uzyskania przychodów d\_1.8=FORMULA**

koszt w<sup>3</sup>asny sprzedanych produktów **d\_1.9=<sup>3</sup>añcuch**

w-œæ sprzedanych towarów **d\_1.10=<sup>3</sup>añcuch**

koszty handlowe **d\_1.11=<sup>3</sup>añcuch**

koszty operacji finansowych **d\_1.12=<sup>3</sup>añcuch**

odsetki od kredytów i po<sup>3</sup>yczek **d\_1.13=<sup>3</sup>añcuch**

obci<sup>1</sup>zenia przychodów ze sprzeda<sup>3</sup>zy **d\_1.14=<sup>3</sup>añcuch**

koszty uzyskania pozosta<sup>3</sup>ych przychodów **d\_1.15=<sup>3</sup>añcuch**

Zyski nadzwyczajne **d\_1.16=<sup>3</sup>añcuch**

Straty nadzwyczajne **d\_1.17=<sup>3</sup>añcuch**

**Zysk brutto d\_1.18=FORMULA**

**Strata brutto d\_1.19=FORMULA**

Obowi<sup>1</sup>zkowe zmniejszenie zysku **d\_1.20=<sup>3</sup>añcuch**

Obowi<sup>1</sup>zkowe zwiêkszenie straty **d\_1.21=<sup>3</sup>añcuch**

**Zysk netto d\_1.22=FORMULA**

**Strata netto d\_1.23=FORMULA**

Podatek dochodowy (z poz. 1.20, 1.21) **d\_1.24=<sup>3</sup>añcuch**

Dywidenda (z poz. 1.20, 1.21) **d\_1.25=<sup>3</sup>añcuch**

Pozosta<sup>3</sup>e obowi<sup>1</sup>zkowe obci<sup>1</sup>zenia (z poz. 1.20, 1.21) **d\_1.26=<sup>3</sup>añcuch**

Przychody ze sprzeda<sup>3</sup>zy œrodków trwa<sup>3</sup>ych i inwestycji (z poz. 1.07)

**d\_1.27=<sup>3</sup>añcuch**

Koszty sprzeda<sup>3</sup>zy œrodków trwa<sup>3</sup>ych i inwestycji (z poz. 1.15) **d\_1.28=<sup>3</sup>añcuch**

C<sup>3</sup>o przywozowe (z poz. 1.10) **d\_1.29=<sup>3</sup>añcuch**



6% podatek od towarów importowanych (z poz. 1.10) **d\_1.30=³añcuch**  
Inne obci¹zenia przych. ze sprzeda¿y (z poz. 1.14) **d\_1.31=³añcuch**  
**Suma kontrolna (1.01 - 1.31) d\_1.32=FORMULA**

*Dzia³ 2. Maj¹tek obrotowy*

Zapasy ogó³em **d\_2.1=³añcuch**  
materia³y **d\_2.2=³añcuch**  
produkcja nie zakończona **d\_2.3=³añcuch**  
produkty gotowe **d\_2.4=³añcuch**  
towary **d\_2.5=³añcuch**  
Nale¿noœci i roszczenia **d\_2.6=³añcuch**  
z tyt. dostaw, robót i us³ug **d\_2.7=³añcuch**  
Cero¶ki pieniê¿ne **d\_2.8=³añcuch**  
Krótkoterminowe papiery wartoœciowe **d\_2.9=³añcuch**  
Rozliczenia miêdzyokresowe **d\_2.10=³añcuch**  
**Suma kontrolna (2.01 - 2.10) d\_2.11=FORMULA**

*Dzia³ 3. Wybrane Ÿród³a finansowania maj¹tku*

Kredyty i po¿yczki **d\_3.1=³añcuch**  
w tym przeterminowane **d\_3.2=³añcuch**  
Po¿yczki i kredyty krótkoterminowe (z poz. 3.01) **d\_3.3=³añcuch**  
Zobowi¹zania ogó³em **d\_3.4=³añcuch**  
z tyt. dostaw, robót i us³ug **d\_3.5=³añcuch**  
wobec bud¿etów (bie¿¹ce) **d\_3.6=³añcuch**  
z tyt. podatków **d\_3.7=³añcuch**  
op³ata roczna z tyt. wieczystej dzier¿awy gruntu **d\_3.8=³añcuch**  
wobec ZUS **d\_3.9=³añcuch**  
Zobowi¹zania d³ugoterminowe (z poz. 3.04) **d\_3.10=³añcuch**  
z tyt. wieczystej dzier¿awy gruntu **d\_3.11=³añcuch**  
**Suma kontrolna (3.01 - 3.11) d\_3.12=FORMULA**

*Dzia³ 4. Dane uzupe³niaj¹ce*

Nak³ady inwestycyjne **d\_4.1=³añcuch**  
w tym zakupy inwestycyjne **d\_4.2=³añcuch**  
**Koszty ogó³em d\_4.3=FORMULA**  
amortyzacja **d\_4.4=³añcuch**  
zu¿ycie materia³ów i energii **d\_4.5=³añcuch**  
w tym energia **d\_4.6=³añcuch**  
us³ugi obce **d\_4.7=³añcuch**  
wynagrodzenie brutto **d\_4.8=³añcuch**  
narzuty na wynagrodzenia **d\_4.9=³añcuch**  
w tym ubezpieczenia spo³eczne **d\_4.10=³añcuch**  
podró¿e s³u¿bowe **d\_4.11=³añcuch**  
pozosta³e **d\_4.12=³añcuch**  
Zmiana stanu produktów (+,-) **d\_4.13=³añcuch**  
Wartoœæ produktów wytworzonych nie zaliczonych do sprzeda¿y **d\_4.14=³añcuch**  
w tym przekazanych do w³asnnych sklepów **d\_4.15=³añcuch**  
Nale¿noœci przeterminowane (z poz. 2.07.) **d\_4.16=³añcuch**  
Zobowi¹zania przeterminowane (z poz. 3.05.) **d\_4.17=³añcuch**  
Przychody ze sprzeda¿y na eksport (z poz. 1.01.) **d\_4.18=³añcuch**

**d\_4.19=³añcuch**

**Suma kontrolna (4.01 - 4.18) d\_4.20=FORMULA**

*Dzia³ 5. Podatek od towarów i us³ug oraz podatek akcyzowy*

Podatek VAT nale¿ny ogó³em **d\_5.1=³añcuch**

Podatek VAT naliczony ogó³em **d\_5.2=³añcuch**

w tym podlegaj¹cy potr¹ceniu z pod. VAT nale¿nego **d\_5.3=³añcuch**

w tym przy zakupie materia³ów **d\_5.4=³añcuch**

w tym przy zakupie towarów **d\_5.5=³añcuch**

w tym przy zakupie us³ug **d\_5.6=³añcuch**

w tym przy zakupie maj¹tku trwa³ego **d\_5.7=³añcuch**

**Podatek akcyzowy ogó³em d\_5.8=FORMULA**

od wyrobów krajowych **d\_5.9=³añcuch**

towarów sprowadzonych z zagranicy **d\_5.10=³añcuch**

**Suma kontrolna (5.01. - 5.10.) d\_5.11=FORMULA**

*Dzia³ VI Dane uzupe³niaj¹ce*

Liczba dni ( narastaj¹co ) **d\_6.1=³añcuch**

Liczba zatrudnionych **d\_6.2=³añcuch**

Aktywa ogó³em **d\_6.3=³añcuch**

Maj¹tek trwa³y **d\_6.4=³añcuch**

Kapita³ w³asny **d\_6.5=³añcuch**

Kapita³ sta³y **d\_6.6=³añcuch**

Czynnik dyskontuj¹cy **d\_6.7=³añcuch**

Rynkowa stopa procentowa **d\_6.8=³añcuch**

Stopa podatku **d\_6.9=³añcuch**

**Patrz te¿:**

Spis treœci

wiersze arkusza F-02 `94

wiersze arkusza F-01 `95



## Wiersze arkusza F-02 94.



*Kursyw*<sup>1</sup> oznaczono niepodlegaj<sup>1</sup>ce konwersji wiersze nie zawieraj<sup>1</sup>ce danych, za<sup>o</sup>  
**czcionk**<sup>1</sup> **pogrubion**<sup>1</sup> wiersze zawieraj<sup>1</sup>ce formu<sup>3</sup>y, które w pliku tekstowym  
przyjmuj<sup>1</sup> postać **klucz=FORMULA**. Dla wszystkich pozosta<sup>3</sup>ych wierszy arkusza  
odpowiadaj<sup>1</sup>ce im wiersze pliku tekstowego przyjmuj<sup>1</sup> postać **klucz=<sup>3</sup>ańcuch**,  
gdzie <sup>3</sup>ańcuch jest ci<sup>1</sup>giem znaków opisuj<sup>1</sup>cych zawarto<sup>o</sup>ści komórek wiersza  
arkusza przechowuj<sup>1</sup>cych zawarte w wierszu dane liczbowe (np. **d\_1.9=**  
**2.4E+0007| 1.1E+0007| 0.0E+0000|**):

*Dzia<sup>3</sup> I - Bilans*  
*RóŹnica bilansowa*  
**AKTYWA**

- A. Aktywa zmniejszaj<sup>1</sup>ce kapita<sup>3</sup>y w<sup>3</sup>asne **d\_1.1=<sup>3</sup>ańcuch**  
I. NaleŹne wp<sup>3</sup>aty na pocz<sup>o</sup>t kapita<sup>3</sup>u. **d\_1.2=<sup>3</sup>ańcuch**
- B. Maj<sup>1</sup>tek trwa<sup>3</sup>y d\_1.3=FORMULA**
- I. Rzeczowe i zrównane z nim sk<sup>3</sup>. maj. trwa<sup>3</sup>ego d\_1.4=FORMULA**  
Grunty i tereny **d\_1.5=<sup>3</sup>ańcuch**  
Budynki i budowle **d\_1.6=<sup>3</sup>ańcuch**  
Urz<sup>1</sup>dzenia tech., maszyny **d\_1.7=<sup>3</sup>ańcuch**  
O<sup>o</sup>rodki transportu **d\_1.8=<sup>3</sup>ańcuch**  
Inne o<sup>o</sup>rodki trwa<sup>3</sup>e **d\_1.9=<sup>3</sup>ańcuch**  
WyposaŹenie **d\_1.10=<sup>3</sup>ańcuch**  
Inwestycje rozpocz<sup>o</sup>te **d\_1.11=<sup>3</sup>ańcuch**  
NaleŹno<sup>o</sup>ci z tytu<sup>3</sup>u zaliczek na inwestycje **d\_1.12=<sup>3</sup>ańcuch**
- II. Warto<sup>o</sup>ci niematerialne i prawne d\_1.13=FORMULA**  
Koncesje, patenty, licencje **d\_1.14=<sup>3</sup>ańcuch**  
Warto<sup>o</sup>œæ firmy **d\_1.15=<sup>3</sup>ańcuch**  
NaleŹno<sup>o</sup>ci z tyt. zaliczek na wart. niemater. i prawne **d\_1.16=<sup>3</sup>ańcuch**
- III. Finansowe sk<sup>3</sup>adniki maj<sup>1</sup>tku trwa<sup>3</sup>ego d\_1.17=FORMULA**  
Udzia<sup>3</sup>y w obcych podm. gospodarczych **d\_1.18=<sup>3</sup>ańcuch**  
D<sup>3</sup>ugoterminowe papiery wart. **d\_1.19=<sup>3</sup>ańcuch**  
Udzielone poŹyczki d<sup>3</sup>ugotermin. **d\_1.20=<sup>3</sup>ańcuch**  
Inne finansowe sk<sup>3</sup>adniki **d\_1.21=<sup>3</sup>ańcuch**
- C. Maj<sup>1</sup>tek obrotowy d\_1.22=FORMULA**
- I. Zapasy d\_1.23=FORMULA**  
Materia<sup>3</sup>y **d\_1.24=<sup>3</sup>ańcuch**  
Produkcja niezakończona **d\_1.25=<sup>3</sup>ańcuch**  
Produkty gotowe **d\_1.26=<sup>3</sup>ańcuch**  
Towary **d\_1.27=<sup>3</sup>ańcuch**  
Zaliczki na pocz<sup>o</sup>t dostaw zapasów **d\_1.28=<sup>3</sup>ańcuch**

**II. Należności i roszczenia d\_1.29=FORMULA**

Należności z tyt. dostaw, robót, usług d\_1.30=<sup>3</sup>ańcuch  
w tym należn. od odbiorców krajowych d\_1.31=<sup>3</sup>ańcuch  
Należności od budżetów d\_1.32=<sup>3</sup>ańcuch  
Pozostałe należności d\_1.33=<sup>3</sup>ańcuch  
Roszczenia sporne d\_1.34=<sup>3</sup>ańcuch

**III. Środki pieniężne d\_1.35=FORMULA**

Środki pien. w kasie d\_1.36=<sup>3</sup>ańcuch  
Środki pien. w banku d\_1.37=<sup>3</sup>ańcuch  
Inne środki pieniężne d\_1.38=<sup>3</sup>ańcuch

IV. Krótkotermin. pap. wartościowe d\_1.39=<sup>3</sup>ańcuch

V. Rozliczenia międzyokresowe (czynne) d\_1.40=<sup>3</sup>ańcuch

D. Inne aktywa d\_1.41=<sup>3</sup>ańcuch

**SUMA BILANSOWA (AKTYWA) d\_1.42=FORMULA**

**PASYWA**

**A. Kapitały (fundusze) własne d\_1.43=FORMULA**

I. Kapitały d\_1.44=<sup>3</sup>ańcuch

II. Kapitały ze sprzedaży akcji d\_1.45=<sup>3</sup>ańcuch

**III Fundusze d\_1.46=FORMULA**

Zapowiadalski d\_1.47=<sup>3</sup>ańcuch

Przedsiębiorstwa d\_1.48=<sup>3</sup>ańcuch

Zasadnicze d\_1.49=<sup>3</sup>ańcuch

Pozostałe d\_1.50=<sup>3</sup>ańcuch

IV. Zmiany funduszy na skutek przeszac. aktywów d\_1.51=<sup>3</sup>ańcuch

V. Nie rozliczony wyn. finans. z lat ubiegłych d\_1.52=<sup>3</sup>ańcuch

VI. Wieloletnie rezerwy celowe d\_1.53=<sup>3</sup>ańcuch

**B. Kredyty i pożyczki d\_1.54=FORMULA**

**I. Długoterminowe kredyty bank. i pożyczki d\_1.55=FORMULA**

Kredyty bankowe d\_1.56=<sup>3</sup>ańcuch

Pożyczki d\_1.57=<sup>3</sup>ańcuch

**II. Pozostałe kredyty i pożyczki d\_1.58=FORMULA**

Kredyty bankowe d\_1.59=<sup>3</sup>ańcuch

Pożyczki d\_1.60=<sup>3</sup>ańcuch

III. Kredyty bankowe i pożyczki przeterminowane d\_1.61=<sup>3</sup>ańcuch

**C. Zobowiązania, fundusze spec., rozliczenia międzyokres.**

**d\_1.62=FORMULA**

**I. Zobowiązania d\_1.63=FORMULA**

Zobowiązania z tytułu dostaw, robót i usług d\_1.64=<sup>3</sup>ańcuch

w tym wobec dostawców krajowych d\_1.65=<sup>3</sup>ańcuch

Zobowiązania wekslowe d\_1.66=<sup>3</sup>ańcuch

Zobowiązania wobec budżetów d\_1.67=<sup>3</sup>ańcuch

Zobowiązania z tyt. wynagrodzeń d\_1.68=<sup>3</sup>ańcuch

Zobowiązania wobec ZUS d\_1.69=<sup>3</sup>ańcuch

Pozostałe zobowiązania d\_1.70=<sup>3</sup>ańcuch

**II. Fundusze specjalne d\_1.71=FORMULA**

Zakładowy fundusz socjalny d\_1.72=<sup>3</sup>ańcuch

Zakładowy fundusz mieszkaniowy d\_1.73=<sup>3</sup>ańcuch

Inne fundusze specjalne d\_1.74=<sup>3</sup>ańcuch

**III. Rozliczenia międzyokresowe (bierne) d\_1.75=FORMULA**

Przychody przyszłych okresów **d\_1.76=3ańcuch**

Rozliczenia międzyokresowe (bierne) **d\_1.77=3ańcuch**

**D. Rezerwy i inne pasywa d\_1.78=FORMULA**

I. Rezerwy **d\_1.79=3ańcuch**

II. Inne pasywa **d\_1.80=3ańcuch**

**E. Wynik finansowy netto d\_1.81=FORMULA**

Zysk **d\_1.82=FORMULA**

Strata **d\_1.83=FORMULA**

**SUMA BILANSOWA (PASYWA) d\_1.84=FORMULA**

*Dane uzupełniające do bilansu*

Umorzenie składowików majątku trwałego **d\_1.85=3ańcuch**

Umorzenie wart. niemater. i prawnych **d\_1.86=3ańcuch**

Należności krótkoterminowe **d\_1.87=3ańcuch**

Zobowiązania krótkoterminowe **d\_1.88=3ańcuch**

Udziały w podm. zagranicznych **d\_1.89=3ańcuch**

Kredyty i pożyczki zagraniczne **d\_1.90=3ańcuch**

Zobowiązania długoterminowe z tyt. wieczystej dzierżawy gruntu **d\_1.91=3ańcuch**

Kapitał zakładowy (akcyjny) **d\_1.92=3ańcuch**

SZM osób fiz. krajowych **d\_1.93=3ańcuch**

SZM osób prawnych bez Skarbu Państwa **d\_1.94=3ańcuch**

SZM Skarbu Państwa **d\_1.95=3ańcuch**

SZM komunalnych osób prawnych bez samorządu terytor. **d\_1.96=3ańcuch**

SZM komunalnego jednostek samorządu terytor. **d\_1.97=3ańcuch**

SZM niepaństwowych osób prawnych bez spółdzielni. **d\_1.98=3ańcuch**

SZM spółdzielni **d\_1.99=3ańcuch**

SZM zagranicznego **d\_1.100=3ańcuch**

*Dział II - Rachunek wyników*

*Wersja porównawcza (\*), Wersja kalkulacyjna (\*\*)*

**A. Koszty uzyskania przychodów d\_2.1=FORMULA**

**I. Koszty w/g rodzaju (\*) d\_2.2=FORMULA**

Amortyzacja **d\_2.3=3ańcuch**

Zużycie materiałów i energii **d\_2.4=3ańcuch**

Usługi obce **d\_2.5=3ańcuch**

Wynagrodzenie brutto **d\_2.6=3ańcuch**

Narzuty na wynagrodzenia **d\_2.7=3ańcuch**

Podróże służbowe **d\_2.8=3ańcuch**

Pozostałe **d\_2.9=3ańcuch**

II. Zmiana stanu produktów (\*) **d\_2.10=3ańcuch**

III. Koszt wytworzenia sprzedanych produktów (\*\*) **d\_2.11=3ańcuch**

IV. Koszty ogólnego zarządu i sprzedaży produktów (\*\*) **d\_2.12=3ańcuch**

V. Koszty handlowe (\*\*) **d\_2.13=3ańcuch**

VI. Wartość sprzedanych towarów w cenie zakupu (nabycia) **d\_2.14=3ańcuch**

VII. Koszty operacji finansowych **d\_2.15=3ańcuch**

w tym odsetki od kredytów i pożyczek **d\_2.16=3ańcuch**

VIII. Obciążenia przychodów ze sprzedaży **d\_2.17=3ańcuch**

w tym podatek akcyzowy **d\_2.18=3ańcuch**

**B. Zysk na działalności gospodarczej d\_2.19=FORMULA**

**C. Straty nadzwyczajne d\_2.20=FORMULA**

- I. Straty losowe **d\_2.21=³añcuch**
- II. Pozosta³e straty **d\_2.22=³añcuch**
- D. Zysk brutto d\_2.23=FORMULA**
- E. Obowi³zkowe zmniejszenie zysku d\_2.24=FORMULA**
  - I. Podatek dochodowy **d\_2.25=³añcuch**
  - II. Inne obowi³zkowe odpisy z zysku bie¼¹cego **d\_2.26=³añcuch**
- F. Zysk netto d\_2.27=FORMULA**

**A. Przychody ze sprzeda¼y d\_2.28=FORMULA**

**I. Produktów d\_2.29=FORMULA**

- Wyrobow³ na kraj **d\_2.30=³añcuch**
- Wyrobow³ na eksport **d\_2.31=³añcuch**
- Robót i us³ug na kraj **d\_2.32=³añcuch**
- Robót i us³ug na eksport **d\_2.33=³añcuch**

**II. Towarów d\_2.34=³añcuch**

**III. Przychody z operacji finansowych d\_2.35=FORMULA**

- Z tytu³u udzia³ów w innych podm. gosp. **d\_2.36=³añcuch**
- Odsetki od kredytów i po¼yczek **d\_2.37=³añcuch**
- Pozosta³e **d\_2.38=³añcuch**

**IV. Wynik na pozosta³ej sprzeda¼y d\_2.39=³añcuch**

**V. Dotacje przedmiotowe i inne zwiêkszenia przychodów ze sprzeda¼y**

**d\_2.40=³añcuch**

**B. Strata na dzia³alnoœci gospodarczej d\_2.41=FORMULA**

**C. Zyski nadzwyczajne d\_2.42=FORMULA**

- I. Zyski losowe **d\_2.43=³añcuch**
- II. Pozosta³e zyski **d\_2.44=³añcuch**

**D. Strata brutto d\_2.45=FORMULA**

**E. Obowi³zkowe zwiêkszenie straty d\_2.46=³añcuch**

**F. Strata netto d\_2.47=FORMULA**

*Dane uzupe³niaj¹ce do rachunku wyników*

Przypada na energiê ze zu¼ycia mat. i energii **d\_2.48=³añcuch**

Przypada na fundusz mieszk. i socjalny z narzutu na wynagrodz. **d\_2.49=³añcuch**

Przypada na ubez. spo³eczne z narzutu na wynagrodz. **d\_2.50=³añcuch**

Przypada na fundusz mieszk. i socjalny z zysku netto **d\_2.51=³añcuch**

Przypada na nagrody i premie z zysku netto **d\_2.52=³añcuch**

Przypada na dywidendy akcjonariuszy z zysku netto **d\_2.53=³añcuch**

Przypada na wynagr. w roln. spó³dz. produkc. z zysku netto **d\_2.54=³añcuch**

Wartoœæ produktów wytworzonych nie zaliczonych do sprzeda¼y **d\_2.55=³añcuch**

Pracuj¹cy (w osobach) **d\_2.56=³añcuch**

*Dzia³ III Pozabilansowe dane uzupe³niaj¹ce do analiz finansowych*

Nak³ady inwestycyjne **d\_3.1=³añcuch**

Liczba akcji **d\_3.2=³añcuch**

Cena rynkowa akcji **d\_3.3=³añcuch**

Dywidenda na akcjê **d\_3.4=³añcuch**

Rynkowa stopa procentowa **d\_3.5=³añcuch**

Stopa podatku **d\_3.6=³añcuch**

Czynnik dyskontuj¹cy **d\_3.7=³añcuch**

**Patrz też:**

Spis treści

wiersze arkusza F-01 `94

wiersze arkusza F-01 `95



## Wiersze arkusza F-01 95.



*Kursyw*<sup>1</sup> oznaczono niepodlegaj<sup>1</sup>ce konwersji wiersze nie zawieraj<sup>1</sup>ce danych, zaœ **czcionk**<sup>1</sup> **pogrubion**<sup>1</sup> wiersze zawieraj<sup>1</sup>ce formu<sup>3</sup>y, które w pliku tekstowym przyjmuj<sup>1</sup> postac<sup>e</sup> **klucz=FORMULA**. Dla wszystkich pozosta<sup>3</sup>ych wierszy arkusza odpowiadaj<sup>1</sup>ce im wiersze pliku tekstowego przyjmuj<sup>1</sup> postac<sup>e</sup> **klucz=<sup>3</sup>añcuch**, gdzie <sup>3</sup>añcuch jest ci<sup>1</sup>giem znaków opisuj<sup>1</sup>cych zawartoœci komórek wiersza arkusza przechowuj<sup>1</sup>cych zawarte w wierszu dane liczbowe (np. **d\_1.9=2.4E+0007| 1.1E+0007| 0.0E+0000|**):

*Wersja porównawcza (\*)*, *wersja kalkulacyjna (\*\*)*

*Dzia<sup>3</sup> I - Rachunek zysków i strat*

**A. Koszty dzia<sup>3</sup>alnoœci operacyjnej d\_1.1=FORMULA**

wartoœæ sprzedanych towarów i materia<sup>3</sup>ów **d\_1.2=<sup>3</sup>añcuch**

koszt wytworzenia sprzedanych produktów (\*\*)**d\_1.3=<sup>3</sup>añcuch**

koszty sprzeda<sup>3</sup>y (\*\*)**d\_1.4=<sup>3</sup>añcuch**

koszty ogólnego zarz<sup>1</sup>du (\*\*)**d\_1.5=<sup>3</sup>añcuch**

koszty ogó<sup>3</sup>em (\*)**d\_1.6=<sup>3</sup>añcuch**

**B. Zysk ze sprzeda<sup>3</sup>y d\_1.7=FORMULA**

**C. Pozosta<sup>3</sup>e koszty operacyjne d\_1.8=FORMULA**

wartoœæ sprzedanych sk<sup>3</sup>adników maj<sup>1</sup>tku trwa<sup>3</sup>ego **d\_1.9=<sup>3</sup>añcuch**

pozosta<sup>3</sup>e koszty operacyjne **d\_1.10=<sup>3</sup>añcuch**

**D. Zysk na dzia<sup>3</sup>alnoœci operacyjnej d\_1.11=FORMULA**

**E. Koszty finansowe d\_1.12=FORMULA**

odpisy aktualizuj<sup>1</sup>ce wartoœæ FMT oraz krót. pap. wart. **d\_1.13=<sup>3</sup>añcuch**

odsetki do zap<sup>3</sup>acenia **d\_1.14=<sup>3</sup>añcuch**

w tym dla jednostek zale<sup>3</sup>nych i stowarzyszonych **d\_1.15=<sup>3</sup>añcuch**

pozosta<sup>3</sup>e **d\_1.16=<sup>3</sup>añcuch**

**F. Zysk brutto na dzia<sup>3</sup>alnoœci gospodarczej d\_1.17=FORMULA**

**G. Straty nadzwyczajne d\_1.18=<sup>3</sup>añcuch**

**H. Zysk brutto d\_1.19=FORMULA**

**I. Obowi<sup>1</sup>zkowe obci<sup>1</sup>żenie wyniku finansowego d\_1.20=FORMULA**

podatek dochodowy **d\_1.21=<sup>3</sup>añcuch**

inne obowi<sup>1</sup>zkowe obci<sup>1</sup>żenia **d\_1.22=<sup>3</sup>añcuch**

**J. Zysk netto d\_1.23=FORMULA**

**A. Przychody ze sprzeda<sup>3</sup>y i zrównane z nimi d\_1.24=FORMULA**

przychody ze sprzeda<sup>3</sup>y produktów **d\_1.25=<sup>3</sup>añcuch**

przychody ze sprzeda<sup>3</sup>y towarów i materia<sup>3</sup>ów **d\_1.26=<sup>3</sup>añcuch**

zmiana stanu produktów (+/-) (\*) **d\_1.27=<sup>3</sup>añcuch**

koszt wytworzenia œwiadczeñ na w<sup>3</sup>asne potrzeby (\*) **d\_1.28=<sup>3</sup>añcuch**



**B. Strata ze sprzedaży d\_1.29=FORMULA**

**C. Pozostałe przychody operacyjne d\_1.30=FORMULA**

przychody ze sprzedaży składowików majątku trwałego d\_1.31=3ańcuch  
dotacje d\_1.32=3ańcuch

pozostałe przychody operacyjne d\_1.33=3ańcuch

**D. Strata na działalności operacyjnej d\_1.34=FORMULA**

**E. Przychody finansowe d\_1.35=FORMULA**

dywidendy z tytułu udziałów d\_1.36=3ańcuch

w tym jednostek zależnych i stowarzyszonych d\_1.37=3ańcuch

odsetki uzyskane d\_1.38=3ańcuch

pozostałe d\_1.39=3ańcuch

**F. Strata brutto na działalności gospodarczej d\_1.40=FORMULA**

**G. Zyski nadzwyczajne d\_1.41=3ańcuch**

**H. Strata brutto d\_1.42=FORMULA**

**I. Strata netto d\_1.43=FORMULA**

Sprzedaż zwolniona od podatku VAT d\_1.44=3ańcuch

Sprzedaż eksportowa opodatkowana stawką VAT 0% d\_1.45=3ańcuch

Sprzedaż opodatkowana stawką VAT 7% d\_1.46=3ańcuch

Sprzedaż opodatkowana stawką VAT 22% d\_1.47=3ańcuch

*Dział II- Majątek obrotowy*

Zapasy ogółem w tym d\_2.1=3ańcuch

materiały d\_2.2=3ańcuch

produkcja nie zakończona d\_2.3=3ańcuch

produkty gotowe d\_2.4=3ańcuch

towary d\_2.5=3ańcuch

Należności i roszczenia d\_2.6=3ańcuch

w tym z tytułu dostaw i usług d\_2.7=3ańcuch

Papiery wartościowe przeznaczone do obrotu d\_2.8=3ańcuch

Środki pieniężne d\_2.9=3ańcuch

Rozliczenia międzyokresowe d\_2.10=3ańcuch

**Suma kontrolna d\_2.11=FORMULA**

*Dział III- Wybrane źródła finansowania majątku*

Zobowiązania długoterminowe d\_3.1=3ańcuch

pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe d\_3.2=3ańcuch

kredyty bankowe d\_3.3=3ańcuch

Zobowiązania krótkoterminowe d\_3.4=3ańcuch

pożyczki, obligacje i papiery wartościowe d\_3.5=3ańcuch

kredyty bankowe d\_3.6=3ańcuch

zobowiązania z tytułu dostaw i usług d\_3.7=3ańcuch

zobowiązania z tytułu podatków, ceł, ZUS d\_3.8=3ańcuch

w tym zobowiązania z tytułu podatków d\_3.9=3ańcuch

zobowiązania z tytułu ZUS d\_3.10=3ańcuch

**Suma kontrolna d\_3.11=FORMULA**

*Dział IV - Podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy*

VAT należny ogółem d\_4.1=3ańcuch

VAT naliczony przy zakupach dla sprzedaży opodatkowanej d\_4.2=3ańcuch

Podatek VAT naliczony przy pozostałych zakupach d\_4.3=3ańcuch

Kwota podatku VAT do odliczenia **d\_4.4=³añcuch**  
Kwota podatku VAT podlegajaca wp³acie do urzêdu skarbowego **d\_4.5=³añcuch**  
Nadwy¿ka podatku naliczonego nad nale¿nym **d\_4.6=³añcuch**  
**Podatek akcyzowy ogó³em z tego d\_4.7=FORMULA**  
od wyrobów krajowych (producent) **d\_4.8=³añcuch**  
od towarów sprowadzanych z zagranicy (importer) **d\_4.9=³añcuch**  
**Suma kontrolna d\_4.10=FORMULA**

*Dzia³ V - Dane uzupe³niaj¹ce (narastaj¹co od pocz¹tku roku)*

Nak³ady inwestycyjne **d\_5.1=³añcuch**

w tym zakupy inwestycyjne **d\_5.2=³añcuch**

**Koszty ogó³em d\_5.3=FORMULA**

zu¿ycie materia³ów i energii **d\_5.4=³añcuch**

w tym energii **d\_5.5=³añcuch**

us³ugi obce **d\_5.6=³añcuch**

podatki i op³aty **d\_5.7=³añcuch**

w tym podatek akcyzowy **d\_5.8=³añcuch**

podatek VAT naliczony nie podlegaj¹cy zwrotowi lub odliczeniu

**d\_5.9=³añcuch**

wynagrodzenia **d\_5.10=³añcuch**

œwiadczenia na rzecz pracowników **d\_5.11=³añcuch**

w tym sk³adki ZUS **d\_5.12=³añcuch**

amortyzacja **d\_5.13=³añcuch**

pozosta³e koszty **d\_5.14=³añcuch**

Z poz. V.03 przypada na koszt wyt. wyr.i œwiad. na w³asne potrzeby

**d\_5.15=³añcuch**

w tym przekazanych do w³asnych sklepów **d\_5.16=³añcuch**

Zmiana stanu produktów (+/-) **d\_5.17=³añcuch**

Z w.I.02 przypada na co przywozowe **d\_5.18=³añcuch**

Z w.I.02 przypada na pod. obrotowy od towarów importowanych **d\_5.19=³añcuch**

Z w.I.22 przypada na dywidendê od funduszu za³o¿ycielskiego **d\_5.20=³añcuch**

Z w.II.06 przypada na nale¿noœci przeterminowane **d\_5.21=³añcuch**

Z w.III.06 przypada na kredyty przeterminowane **d\_5.22=³añcuch**

Pracuj¹cy w osobach **d\_5.23=³añcuch**

**d\_5.24=³añcuch**

**Suma kontrolna d\_5.25=FORMULA**

*Dzia³ VI - Dane uzupe³niaj¹ce do analiz finansowych*

Liczba dni (narastaj¹co) **d\_6.1=³añcuch**

Aktywa ogó³em **d\_6.2=³añcuch**

Maj¹tek trwa³y **d\_6.3=³añcuch**

Kapita³ w³asny **d\_6.4=³añcuch**

Kapita³ sta³y **d\_6.5=³añcuch**

Czynnik dyskontuj¹cy **d\_6.6=³añcuch**

Rynkowa stopa **d\_6.7=³añcuch**

Stopa podatku dochodowego **d\_6.8=³añcuch**

œrodki trwa³e **d\_6.9=³añcuch**

**Patrz te¿:**

Spis treœci

wiersze arkusza F-01 `94

wiersze arkusza F-02 `94



## Zmiana wersji arkuszy standardowych ANALIZATORA MENEDŻERA.



Konwersja wersji arkuszy standardowych umożliwia automatyczne przenoszenie arkuszy stworzonych przy użyciu **wersji 1.x analizatora menedżera** do **wersji 2.x** pakietu. Ponieważ w okresie użytkowania wersji **1.x** istniały dwa rodzaje arkuszy standardowych: **F-01`94** i **F-02`94**, konwerter wersji dostarcza dwóch osobnych operacji do konwersji arkuszy:



**Arkusz | Arkusz F-01**



**Arkusz | Arkusz F-02**

W obu przypadkach należy wcisnąć odpowiedni przycisk albo wybrać opcję menu, a następnie w oknie **Otwórz arkusz wersji 1.x** . wybrać plik zawierający arkusz Źródłowy, po czym ustalić (w oknie **Zachowaj arkusz wersji 2.x jako ..**) nazwę docelowego arkusza.

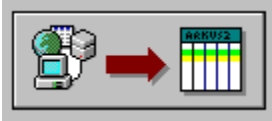
**Patrz też:**

[Spis treści](#)

[Więcej ogólnych informacji o konwersji danych dla Analizatora Menedżera](#)



## Spis treści systemu pomocy konwertera tablic baz danych dla ANALIZATORA MENEDŻERA.



### Wybierz jeden z poniższych tematów:

Idea konwertera tablic baz danych.

Jak rozpocząć pracę z konwerterem tablic ?

Jak wybrać tablicę do konwersji ?

Jak ustalić format tworzonego arkusza ?

Jak wstawić do tworzonego arkusza istniejący arkusz ?

Jak utworzyć nowe powiązanie ?

Jak usuwać powiązania ?

Jak znaleźć wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?

Jak znaleźć pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?

Jak zapamiętać powiązania w pliku ?

Jak odtworzyć powiązania z pliku ?

Jak przeglądać zawartość tablicy bazy danych ?

Jak wybrać pole identyfikacji rekordu ?

Jak wypełnić kolumnę arkusza ?

Jak ustalać tytuły kolumn ?

Jak wstawić nową kolumnę ?

Jak usuwać kolumny ?

Jak zapamiętać arkusz w formacie ANALIZATORA ?

Więcej ogólnych informacji o konwersji danych dla Analizatora Menedżera

Spis treści



## Idea konwertera tablic baz danych.



Zarówno w przypadku konwersji danych dostarczanych przez **GUS** (jak dot<sup>1</sup>d, **GUS** nie wprowadzi<sup>3</sup> jednolitego formatu udostępnianych przez siebie danych), jak i konwersji danych pochodzących z zewnętrznych systemów finansowo - księgowych, nieznanym jest format tablicy Źródłowej (liczba i nazwy poszczególnych pól tablicy), w związku z czym niemożliwa jest automatyczna konwersja tablic baz danych do postaci akceptowanej przez pakiet **analizator menedżera**. Konwersja taka wymaga współdziałania użytkownika w celu arbitralnego określenia powiązań pomiędzy poszczególnymi polami tablicy z odpowiednimi wierszami arkuszy standardowych analizatora. Zaletą tego rozwiązania jest także możliwość wybiórczego umieszczania w arkuszu jedynie interesujących nas danych np. danych **GUS** dotyczących pewnej grupy przedsiębiorstw.

Ponieważ ustalenie powiązań pomiędzy tablicą bazy danych i arkuszem wymaga pewnego wysiłku, **konwerter pozwala na zachowanie ustalonych powiązań na dysku** w celu ich późniejszej rozbudowy i modyfikacji oraz wielokrotnego użycia. Zachowany plik powiązań może być także używany do konwersji innych tablic, w zakresie, w jakim zapamiętane powiązania pól z wierszami arkusza pasują do struktury danej tablicy bazy danych. Możliwość ta jest szczególnie istotna w przypadku **konwersji do formatu analizatora menedżera danych pochodzących z zewnętrznych systemów finansowo - księgowych**, ponieważ import takich danych wymaga jednorazowego ustalenia powiązań arkusza z generowanymi przez system FK tablicami zawierającymi dane potrzebne do sporządzenia arkusza standardowego, a następnie konsekwentnego stosowania stworzonego pliku powiązań do pobierania danych z tej lub innych podobnych tablic.

Oprócz logicznych związków wierszy arkusza z polami tablicy bazy danych, plik powiązań może także zawierać informacje pozwalające na odtworzenie struktury i zawartości tworzonego przez konwerter tablic arkusza standardowego. **Przy użyciu konwertera użytkownik może wstawiać i usuwać przeznaczone do wypełnienia kolumny**, a także automatycznie wypełniać je według zawartości wybranego przez siebie rekordu tablicy. Poszczególne komórki kolumny są podczas wypełniania uwzględniane wówczas, gdy należą do wiersza połączonego logicznie z dowolnym polem tablicy, przy czym ich zawartości są uzgadniane z zawartościami odpowiednich pól w ramach aktualnie wybranego rekordu. Kolumnom mogą być także automatycznie nadawane tytuły umożliwiające późniejszą identyfikację Źródła danych, złożone z nazwy aktualnie obowiązującego pola identyfikacji rekordu oraz identyfikatora rekordu, z którego pochodzą umieszczane w kolumnie dane.

W związku z umieszczaniem w pliku powiązań informacji pozwalającej na odtworzenie

zawartości arkusza istnieje również możliwość tworzenia arkuszy zawierających dane pochodzące z wielu tablic baz danych, pod warunkiem, że nazwy i sens pól uwzględnionych podczas tworzenia pliku powińsają być identyczne dla wszystkich tych tablic.

Z tego samego powodu, dopóki trwa praca nad stworzeniem odpowiedniego arkusza standardowego na podstawie zawartości tablicy (bądź kilku tablic) bazy danych, nie ma potrzeby zapisywania arkusza na dysku w formacie akceptowanym przez **analizator menedżera**. Dopiero w momencie, kiedy uznamy utworzony przy użyciu konwertera arkusz za kompletny i zechcemy przekazać go do przetwarzania przy użyciu programu "**Diagnoza menedżerska**", konieczny jest eksport arkusza w docelowym formacie analizatora.

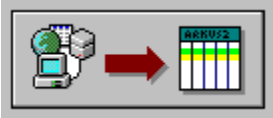
**Patrz też:**

Spis treści

Jak rozpocząć pracę z konwerterem ?



## Jak rozpocząć pracę z konwerterem tablic ?



Pracę nad konwersją tablicy bazy danych do formatu arkusza **analizatora menedżera** rozpoczynamy od wyboru interesującej nas tablicy. Następnie należy ustalić format arkusza standardowego, który chcemy wygenerować danymi pochodzącymi z wybranej tablicy. Określenie rodzaju tworzonego arkusza standardowego jest konieczne tylko raz, w momencie rozpoczęcia pracy nad ustalaniem powiązań (później nie ma takiej potrzeby, ponieważ informacja ta jest automatycznie pobierana z odpowiedniego pliku powiązań).

Ustalanie powiązań odbywa się podczas jednoczesnego przeglądania zawartości tablicy (górną część okna konwertera) i arkusza standardowego (dolną) i polega na kojarzeniu pól tablicy bazy danych z odpowiednimi wierszami arkusza. Powiązania można dodawać, usuwać, możliwe jest także korzystanie z ułatwiającej pracę funkcji znajdowania wiersza pochodzącego z wybranym polem tablicy i znajdowania pola skojarzonego z wybranym wierszem arkusza.

Na podstawie ustalonych powiązań możemy wygenerować wybrane kolumny arkusza danymi pochodzącymi z aktualnie wybranego rekordu tablicy. Wstawiając nowe kolumny do arkusza możemy również umieszczać w nim dane pochodzące z różnych rekordów.

Rezultaty pracy nad ustalaniem powiązań zachowujemy w formie pliku powiązań. W pliku powiązań przechowywane są nie tylko informacje o logicznych powiązeniach pól tablicy bazy danych z wierszami arkusza, ale także struktura i zawartość kolumn danych. Dzięki temu możliwe jest późniejsze pełne odtworzenie stanu tworzonego arkusza standardowego tylko w oparciu o plik powiązań w celu jego dalszej rozbudowy i modyfikacji.

W celu przekazania gotowego arkusza do analizy przy użyciu programu "**Diagnoza menedżerska**" konieczny jest eksport arkusza w formacie analizatora menedżera.

### **Patrz też:**

Spis treści

Idea konwertera tablic baz danych.

Jak wybrać tablicę do konwersji ?

Jak ustalić format tworzonego arkusza ?

Jak utworzyć nowe powiązanie ?

Jak wygenerować kolumny arkusza ?

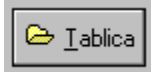
Jak wstawić do tworzonego arkusza istniejący arkusz ?



Jak zapamiętać powiązania w pliku ?



## Jak wybrać tablicę do konwersji ?



### **Plik | Wczytaj &tablicę bazy danych .. Ctrl+T**

Wybór tablicy bazy danych jest czynnością<sup>1</sup>, bez wykonania której nie mają<sup>1</sup> sensu (i tym samym nie są<sup>1</sup> dostępne) wszystkie operacje konwertera dotyczą<sup>1</sup>ce tworzenia powi<sup>1</sup>zań z arkuszem standardowym.

Ponieważ wczytanie tablicy powoduje usunięcie wszystkich wcześniej ustalonych powi<sup>1</sup>zań oraz struktury i zawartości kolumn arkusza, jeżeli rezultaty dotychczasowej pracy są<sup>1</sup> istotne, istnieje możliwość zachowania istnieją<sup>1</sup>cych powi<sup>1</sup>zań w pliku powi<sup>1</sup>zań, tuż przed odczytem nowej tablicy.

#### **Patrz też:**

Spis treści

Jak przeglądać zawartość tablicy bazy danych ?

Jak wybrać pole identyfikacji rekordu ?



## Jak ustaliæ format tworzonego arkusza ?



**Arkusz** | **Nowy arkusz F 01 - 1994**

**Arkusz** | **Nowy arkusz F 01 - 1995**

**Arkusz** | **Nowy arkusz F 02 - 1994**

Rozpoczynaj¹c pracê nad przeniesieniem danych z tablicy bazy danych do arkusza standardowego analizatora menedżera musimy zdecydowaæ o wyborze w³acziwego dla tego pliku formatu arkusza. Wybór jednej z wy¿ej wymienionych opcji albo wciœniêcie odpowiadaj¹cego jej przycisku powoduje utworzenie nowego, czystego arkusza w ¿¹danym formacie.

Arkusz taki nie ma ¿adnych powi¹zañ z aktualnie wczytan¹ tablic¹, posiada minimaln¹ liczbê kolumn, przy czym nie zawieraj¹ce formu³ komórki przeznaczone na dane s¹ niewype³nione. Poniewa¿ operacja utworzenia czystego arkusza powoduje usuniêcie wszystkich wczeœniej ustalonych powi¹zañ oraz struktury i zawartoœci kolumn, je¿eli rezultaty dotychczasowej pracy s¹ istotne, istnieje mo¿liwoœæ zachowania istniej¹cych powi¹zañ tu¿ przed utworzeniem czystego arkusza, w pliku powi¹zañ. Ustalanie formatu arkusza jest operacj¹ jednorazow¹, wykonywan¹ dla nowotworzonego zbioru powi¹zañ, poniewa¿ póŹniej, podczas ewentualnego odtworzania powi¹zañ z pliku, rodzaj arkusza jest automatycznie ustalany na podstawie zapisanej w tym pliku informacji.

### **Patrz te¿:**

Spis treœci

Jak wype³niæ kolumnê arkusza ?

Jak ustalaæ tytu³y kolumn ?

Jak wstawiæ now¹ kolumnê ?

Jak usuwaæ kolumny ?

Jak wstawiæ do tworzonego arkusza istniej¹cy arkusz ?

Jak zapamiêtaæ arkusz w formacie ANALIZATORA ?



## Jak wstawiæ do tworzonych arkuszy istniej¹cy arkusz ANALIZATORA ?



### **Arkusz | Wstaw arkusz ANALIZATORA . .**

Istnieje moŹliwoœæ w³¹czenia do arkusza tworzonych przy uŹyciu konwertera tablic baz danych innych istniej¹cych arkuszy tego samego typu. Aby operacja ta by³a moŹliwa, konieczne jest wczeœniejsze ustalenie rodzaju tworzonych arkuszy, albo odtworzenie arkusza z pliku powi¹zañ. **JeŹeli chcemy uŹyæ konwertera tylko w celu w³¹czenia arkuszy nie ma potrzeby wczytywania Źadnej tablicy bazy danych.**

Kolumny wstawianego arkusza s¹ zawsze umieszczane po prawej stronie aktualnie wyselekcjonowanej komórki (obszaru) tworzonych arkuszy, podobnie, jak to siê dzieje w przypadku wstawiania pojedynczej pustej kolumny. Po wciœniêciu wyŹej pokazanego przycisku albo wyborze opcji menu naleŹy w oknie **Wstaw arkusz ANALIZATORA ..** wskazaæ odpowiedni arkusz. JeŹeli interesuj¹ nas tylko niektóre kolumny wstawionego arkusza, moŹemy nastêpnie usun¹æ wszystkie kolumny, które s¹ dla nas zbêdne.

Utworzony z po³¹czenia arkusz moŹna zapamiêtaæ w formie pliku powi¹zañ (takŹe wówczas, gdy nie ustalono Źadnych skojarzeñ wierszy arkusza z polami tablicy bazy danych) w celu póŹniejszego odtworzenia i rozbudowy, a ostatecznie wyeksportowaæ w formacie akceptowanym przez pakiet **analizatora menedŹera**.

### **Patrz teŹ:**

Spis treœci

Jak wstawiæ now¹ kolumnê ?

Jak usuwaæ kolumny ?

Jak ustaliæ format tworzonych arkuszy ?

Jak zapamiêtaæ arkusz w formacie ANALIZATORA ?

Jak zapamiêtaæ powi¹zania w pliku ?

Jak odtworzyæ powi¹zania z pliku ?



## Jak utworzyć nowe powiązanie ?



### Powiązania | Dodaj powiązanie Ctrl+D, Alt+D

Operacja tworzenia nowego powiązania jest dostępna wówczas, gdy w górnej części okna konwertera przeznaczonych do przeoglądania zawartości wczytanej tablicy bazy danych wybrano pole tablicy, które nie zostało jeszcze skojarzone z żadnym z wierszy tworzonego arkusza standardowego, natomiast w dolnej części, w obrębie arkusza wskazano (przez umieszczenie w nim aktywnej komórki arkusza) jeden z niepołączonych z żadnym polem wierszy. Aktualnie wybrane pole tablicy jest wyróżnione jasnym kolorem czcionki używanej do wyświetlania jego zawartości, charakterystycznymi cechami, dla których ustalono połączenia z wierszami arkusza jest czerwony (ciemniejszy) kolor tła i **gwiazdka** poprzedzająca nazwę pola, a połączony wiersz arkusza zawiera w kolumnie zatytułowanej "**Pole tablicy**" nazwę pola, z którym zostało skojarzone.

Następnie wystarczy wcisnąć wyżej pokazany przycisk (albo wybrać opcję menu bądź kombinację klawiszy skrótu). Ten sam efekt można uzyskać przez **podwójne kliknięcie lewego klawisza myszy** w obrębie wybranego wiersza arkusza albo skojarzonego z nim pola tablicy. **Możliwe jest także jednoczesne dodanie kilku powiązań**. W tym celu należy przeciągnąć kursor przy wciśniętym lewym klawiszu myszy (albo wcisnąć klawisz strzałki na klawiaturze przy wciśniętym klawiszu **Ctrl**) zaznaczyć w obrębie arkusza kilka kolejnych wierszy. Począwszy od pierwszego zaznaczonego wiersza (o ile nie zawiera formuły), kolejne wiersze arkusza zostaną skojarzone z kolejno następującymi po sobie (od aktualnie wyróżnionego począwszy) polami tablicy bazy danych.

Zmiana pola tablicy, z którym wcześniej połączono dany wiersz arkusza i zmiana wiersza, z którym skojarzono dane pole tablicy wymaga usunięcia istniejącego powiązania, zanim możliwe będzie ustalenie nowego. Dopóki rozpatrywane pole tablicy lub wiersz arkusza wchodzi w skład dowolnego połączenia, operacja dodawania nowego powiązania jest dla niego niedostępna. W przypadku jednoczesnego **dodawania wielu powiązań dla następujących po sobie wierszy** arkusza, operacja jest dostępna tylko wówczas, gdy pierwszy z zaznaczonych wierszy nie zawiera formuły, a wszystkie zaznaczone wiersze służą do zapisu danych liczbowych i nie są jeszcze skojarzone z żadnymi polami tablicy. Także żadne z kolejnych przeznaczonych do kojarzenia z arkuszem pól tablicy bazy danych nie może wchodzić w skład istniejącego połączenia.

### **Patrz też:**

Spis treści

Jak usuwać powiązania ?

Jak znaleźć wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?

Jak znaleźć pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?

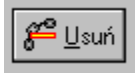
Jak przeglądać zawartość tablicy bazy danych ?

Jak zapamiętać powiązania w pliku ?

Jak odtworzyć powiązania z pliku ?



## Jak usuwać powiązania ?



**Powiązania | Usuń powiązanie Ctrl+U, Alt+U**



**Powiązania | Zlikwiduj wszystkie**

Do usuwania bieżąco ustalonych powiązań tablicy bazy danych z arkuszem standardowym służy dwie wyżej wymienione operacje, z których pierwsza pozwala na selektywne usuwanie powiązań, zaś druga usuwa wszystkie aktualnie istniejące powiązania.

Operacja "**Usuń powiązanie**" jest dostępna wówczas, gdy na arkuszu zaznaczony jest przynajmniej jeden wiersz skojarzony z pewnym polem tablicy. W celu usunięcia grupy powiązań można zaznaczać obszary arkusza zawierające kilka powiązanych wierszy, także wiele rozłącznych obszarów zaznaczanych przy wciśniętym klawiszu **Ctrl**, w sposób typowy dla arkuszy kalkulacyjnych. To, które z pól tablicy jest aktualnie zaznaczone w części okna konwertera przeznaczonej do przebiegu usuwania zawartości tablicy bazy danych nie ma żadnego znaczenia dla przebiegu usuwania. Do usunięcia pojedynczego powiązania wystarczy **podwójne kliknięcie lewym klawiszem myszy** w obrębie odpowiedniego wiersza tworzonego arkusza.

**Każda operacja usuwania powiązań jest wykonywana dopiero po jej jawnym potwierdzeniu.**

**Patrz też:**

Spis treści

Jak utworzyć nowe powiązanie ?

Jak znaleźć wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?

Jak znaleźć pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?

Jak zapamiętać powiązania w pliku ?

Jak odtworzyć powiązania z pliku ?



## Jak zapamiętaæ powi¹zania w pliku ?



**Plik | Zachowaj powi¹zania Ctrl+P**  
**Plik | Zachowaj powi¹zania jako ..**

Operacja zachowania powi¹zañ w pliku mo¿e dotyczyæ zapisu powi¹zañ pod wczeñniej ustalonych nazwach (opcja "**Zachowaj powi¹zania**"), ewentualnie zapisu powi¹zanych z ustaleniem nowej nazwy pliku powi¹zañ ("**Zachowaj powi¹zania jako ..**"). Wraz ze skojarzeniami nazw pól tablicy bazy danych z wierszami tworzonego na jego podstawie arkusza standardowego, w pliku powi¹zañ umieszczana jest tak¿e informacja o strukturze i wype³nieniu kolumn, co pozwala na póŹniejsze odtworzenie wszystkich rezultatów pracy nad przeniesieniem danych z tablicy do arkusza.

### **Patrz te¿:**

Spis treœci

Jak odtworzyæ powi¹zania z pliku ?

Jak utworzyæ nowe powi¹zanie ?

Jak usuwaæ powi¹zania ?

Jak znaleŹæ wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?

Jak znaleŹæ pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?





## Jak odtworzyæ powi¹zania z pliku ?



### **Plik | Odtwórz powi¹zania    Ctrl+O**

Operacja odtwarzania powi¹zañ z pliku jest dostêpna wówczas, gdy wczeœniej wczytano do konwertera dowoln¹ tablicê bazy danych. Powi¹zania s¹ odtwarzane w zakresie, w jakim zapamiêtane skojarzenia nazw pól tablicy z wierszami arkusza pasuj¹ do danej tablicy. Odtwarzana jest tak¿e struktura i zawartoœæ kolumn arkusza standardowego, podczas tworzenia którego zapisano dany plik powi¹zañ. Poniewa¿ odtworzenie powi¹zañ z pliku likwiduje wszystkie wczeœniej ustalone powi¹zania, je¿eli s¹ istotne, istnieje mo¿liwoœæ zachowania poprzednich powi¹zañ tu¿ przed odtwarzeniem, w innym ni¿ aktualnie odczytywany pliku powi¹zañ.

### **Patrz te¿:**

Spis treœci

Jak zapamiêtaæ powi¹zania w pliku ?

Jak utworzyæ nowe powi¹zanie ?

Jak usuwaæ powi¹zania ?

Jak znaleŹæ wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?

Jak znaleŹæ pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?



## Jak przegl¹daæ zawartoœæ tablicy bazy danych ?

* GRUNT_TERP	GRUNT_TERK	* BUDYN_BDWP	* BUDYN_BDWK	* URZ_TECH_P	URZ_TECH_K	SROD_TRANP	
2118	220864	2039597	2071079	984990	960813	43864	4
0	850	15215	15271	6000	11859	94172	8
71001	112986	794322	890278	420386	525382	43867	7
▶ 611217	1104294	14902709	19086620	10733835	12536744	282616	4
175962	460930	12122261	29920433	2625262	7033818	252038	6
21834	13027	25663	38483	4154	5681	487	5

Górna czêœæ okna konwertera jest przeznaczona do przegl¹dania zawartoœci aktualnego rekordu wczytanej tablicy bazy danych. Poniewa¿ z regu³y niemo¿liwy jest jednoczesny podgl¹d wszystkich pól tablicy, do przegl¹dania nale¿y stosowaæ **poziome przewijanie** (przy u¿yciu paska przewijania poziomego albo przechodzenie **przez wciskanie klawiszy strza³ek** w celu przejœcia poza skrajne, widoczne w danej chwili pole). Aktualnie wybrane pole wyró¿nia siê jasnym kolorem czcionki u¿ytej do wyœwietlania jego zawartoœci.

**Pionowe przewijanie oznacza zmianê aktualnie wybranego rekordu** i mo¿e byæ wykonywane na trzy sposoby: za pomoc¹ paska przewijania pionowego, przechodzenia w dól i do góry **przez wciskanie klawiszy strza³ek** oraz, dodatkowo, **przy u¿yciu zespo³u czterech specjalnych przycisków**, które oprócz przechodzenia do nastêpnego i poprzedniego rekordu daj¹ mo¿liwoœæ natychmiastowego skoku do pierwszego albo ostatniego rekordu tablicy bazy danych.

Je¿eli dokonamy wyboru pola identyfikacji rekordu, podczas zmiany aktualnego rekordu, w polu "Identyfikator rekordu" na bie¿¹co wyœwietlana bêdzie zawartoœæ wybranego pola pozwalaj¹cego na jednoznacz¹ identyfikacjê zestawu danych (np. numer przedsiębiorstwa b¹dŸ bran¿y).

Pola, dla których ustalono po³¹czenia z wierszami arkusza s¹ wyró¿nione (czerwonym) kolorem t³a i **gwiazdk¹** poprzedzaj¹c¹ nazwê pola. Mo¿liwe jest automatyczne odnalezienie wiersza arkusza, z którym skojarzono dane pole, a tak¿e odszukanie niewidocznego w danej chwili pola tablicy po³¹czonego z aktualnie wybranym wierszem tworzonego arkusza.

Istnieje mo¿liwoœæ jednoczesnego przegl¹dania zawartoœci kilku s¹siednich rekordów po zmianie trybu wyœwietlania (przycisk w prawym górnym rogu, opcja **Plik | Poka¿ wiêcej rekordów, Ctrl+R**) kosztem czêœci ekranu przeznaczonej do ustalania powi¹zañ. Tryb ten jest szczególnie u¿yteczny wówczas, gdy powi¹zania zosta³y ustalone i dalsza praca polega na wyborze rekordów tablicy, na podstawie których zostan¹ wype³nione kolumny tworzonego arkusza standardowego. Powrót do trybu wyœwietlania jednego rekordu ma wówczas miejsce po ponownym wcieniêciu wspomnianego przycisku, albo wyborze opcji **Plik | Odkryj panel powi¹zañ, Ctrl+R**.

**Patrz też:**

Spis treści

Jak wybrać pole identyfikacji rekordu ?



## Jak wybrać pole identyfikacji rekordu ?



### **Plik | Pole identyfikujące Ctrl+I, Alt+I**

Wyboru pola identyfikacji rekordu dokonujemy przez wybór przy pomocy myszy albo klawiszy strzałek w³aciwego pola tablicy bazy danych i wciœniêcie wy¿ej pokazanego przycisku, wybór opcji menu albo odpowiedniej kombinacji klawiszy. Efektem tej operacji b³dzie wyœwietlenie w górnej czêœci okna konwertera nazwy nowowybranego **pola identyfikacji rekordu** i automatycznie ustalonego na tej podstawie **identyfikatora rekordu** (aktualnie przegl¹danego zestawu danych). Ponadto, podczas wype³niania kolumn tworzonego na podstawie tablicy bazy danych arkusza standardowego **w nag³ówku kolumny b³dzie umieszczany tytu³ z³o¿ony z nazwy pola identyfikacji i identyfikatora rekordu**, którego zawartoœæ pos³u¿y za Ÿród³o danych dla wype³nianej kolumny.

### **Patrz te¿:**

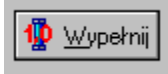
Spis treœci

Jak ustalaæ tytu³y kolumn ?

Jak przegl¹daæ zawartoœæ tablicy bazy danych ?



## Jak wypełniać kolumnę arkusza ?



### **Arkusz | Wypełnij kolumnę Ctrl+W, Alt+W**

Operacja wypełniania kolumny arkusza standardowego według zawartości aktualnie wybranego rekordu tablicy zgodnie z obowiązującymi w danej chwili powiązaniem jest dostępna wówczas, gdy istnieje przynajmniej jedno powiązanie tworzonego arkusza z tablicą bazy danych i zaznaczono pojedynczą komórkę bądź obszar mieszczący się w jednej z kolumn arkusza przeznaczonych na dane liczbowe. Wypełniane są tylko komórki wybranej kolumny leżące na przecięciu z wierszami skojarzonymi z polami tablicy, wartości wchodzących w skład niepołączonych wierszy komórek zawierających formuły są obliczane automatycznie. Jeżeli przed operacją wypełniania kolumny wybrano pole identyfikacji rekordu, w nagłówku kolumny pojawia się automatycznie nadany tytuł z³ożony z nazwy pola identyfikacji rekordu i zawartości tego pola tj. **identyfikatora** aktualnego rekordu tablicy.

#### **Patrz te¿:**

Spis treści

Jak ustalać tytuły kolumn ?

Jak wstawiać nową kolumnę ?

Jak usuwać kolumny ?

Jak wybrać pole identyfikacji rekordu ?

Jak ustalać format tworzonego arkusza ?

Jak wstawić do tworzonego arkusza istniejący arkusz ?

Jak zapamiętać arkusz w formacie ANALIZATORA ?



## Jak ustalać tytuły kolumn ?

Tytuły kolumn tworzonego przy użyciu konwertera tablic arkusza standardowego mogą być ustalane na dwa sposoby: "ręczny" i automatyczny.

Pierwszy przebiega w sposób charakterystyczny dla arkuszy kalkulacyjnych i polega na **dwukrotnym wciśnięciu lewego klawisza myszy w obrębie nagłówka** (pierwszej od góry komórki) danej kolumny, co powoduje wyświetlenie okienka dialogowego służącego do wprowadzenia tytułu.

Automatyczne nadawanie tytułów kolumnom ma miejsce podczas ich wypełniania na podstawie zawartości wybranych rekordów tablicy bazy danych, o ile wcześniej wybrano pole identyfikacji rekordu. Jeżeli ustalono, które pole tablicy zawiera identyfikator rekordu, po wypełnieniu kolumny, w jej nagłówku pojawia się automatycznie nadany **tytuł złożony z nazwy pola identyfikacji rekordu i zawartości tego pola tj. identyfikatora** aktualnego rekordu tablicy.

### **Patrz też:**

Spis treści

Jak wybrać pole identyfikacji rekordu ?

Jak wypełnić kolumnę arkusza ?

Jak wstawić nową kolumnę ?

Jak usuwać kolumny ?

Jak ustalić format tworzonego arkusza ?

Jak wstawić do tworzonego arkusza istniejący arkusz ?

Jak zapamiętać arkusz w formacie ANALIZATORA ?



## Jak wstawiæ now¹ kolumnê ?



### **Arkusz | Wstaw kolumnê    Ctrl+Ins, Alt+T**

Wstawianie kolumn do tworzonego na podstawie wybranej tablicy bazy danych arkusza standardowego analizatora menedżera jest konieczne wówczas, gdy chcemy w jednym arkuszu umieœciæ obok siebie zestawy danych pochodz¹ce z poszczególnych rekordów tablicy (np. pochodz¹ce z róŹnych miesiêcy, informuj¹ce o wynikach róŹnych firm itp.). **Nowa kolumna wstawiana jest zawsze po prawej stronie** aktywnej komórki arkusza (lub skrajnej prawej kolumny zaznaczonego obszaru). W razie pomy³ki podczas wstawiania, moŹliwe jest usuniêcie b³êdnie wstawionych kolumn.

### **Patrz teŹ:**

Spis treœci

Jak wype³niæ kolumnê arkusza ?

Jak ustalaæ tytu³y kolumn ?

Jak usuwaæ kolumny ?

Jak ustaliaæ format tworzonego arkusza ?

Jak wstawiæ do tworzonego arkusza istniej¹cy arkusz ?

Jak zapamiêtaæ arkusz w formacie ANALIZATORA ?



## Jak usuwać kolumny ?



### **Arkusz | Usuń kolumnę Ctrl+Del, Alt+S**

Usuwanie kolumn z tworzonego przy użyciu konwertera arkusza standardowego możliwe jest wówczas, gdy aktualnie wybrana jest jakakolwiek kolumna, bądź grupa przeznaczonych do likwidacji kolumn przeznaczonych do wypełniania danymi pochodzącymi z tablicy bazy danych. **Kolumna, albo grupa kolumn jest zaznaczona do usunięcia wówczas gdy zawiera aktywne komórki arkusza lub zaznaczony obszar.** Możliwe jest jednocześnie zaznaczanie odrębnych, nie posiadających z sobą grup kolumn przy wciśniętym klawiszu **Ctrl**, w sposób typowy dla arkuszy kalkulacyjnych.

**Każda operacja usuwania po prostu jest wykonywana dopiero po jej jawnym potwierdzeniu.**

### **Patrz też:**

Spis treści

Jak wypełnić kolumnę arkusza ?

Jak ustalać tytuły kolumn ?

Jak wstawić nową kolumnę ?

Jak ustalać format tworzonego arkusza ?

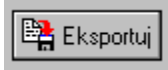
Jak wstawić do tworzonego arkusza istniejący arkusz ?

Jak zapamiętać arkusz w formacie ANALIZATORA ?





## Jak zapamiêtaæ arkusz w formacie ANALIZATORA ?



**Plik | Eksportuj arkusz Ctrl+A**

**Plik | Eksportuj arkusz jako ..**

Po utworzeniu logicznych po<sup>3</sup>1czeñ wierszy arkusza standardowego analizatora menedżera z odpowiednimi polami tablicy bazy danych i wype<sup>3</sup>nieniu kolumn arkusza wed<sup>3</sup>ug zawartoœci wybranych rekordów tablicy, wówczas, gdy uwaŹamy proces konwersji za zakoñczony, w celu przekazania rezultatów konwersji do analizy przy uŹyciu programu "**Diagnoza menedżerska**" musimy dokonaæ **eksportu wype<sup>3</sup>nionego arkusza w formacie akceptowanym przez pakiet analizatora**. W tym celu arkusz jest zapisywany na dysku pod podan<sup>1</sup> nazw<sup>1</sup>. Opcja "**Eksportuj arkusz jako ..**" ma zastosowanie wówczas, gdy chcemy zachowaæ arkusz pod inn<sup>1</sup>, niŹ wczeœniej ustalona nazwa.

### **Patrz teŹ:**

Spis treœci

Jak wype<sup>3</sup>niæ kolumnê arkusza ?

Jak ustalaæ tytu<sup>3</sup>y kolumn ?

Jak wstawiaæ now<sup>1</sup> kolumnê ?

Jak usuwaæ kolumny ?

Jak wstawiaæ do tworzonego arkusza istniej<sup>1</sup>cy arkusz ?

Jak ustaliaæ format tworzonego arkusza ?



## Jak znaleźć wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?



### Powiązania | Znajdź w arkuszu Ctrl+N, Alt+N

Podczas ustalania powiązań pomiędzy poszczególnymi polami tablicy bazy danych i wierszami tworzonego przy użyciu konwertera arkusza standardowego, z uwagi na dużą liczbę możliwych powiązań bardzo pomocną funkcją konwertera jest możliwość automatycznego **odszukania wiersza, który został skojarzony z interesującym nas polem tablicy**, zwłaszcza wówczas, **gdzie wiersz ten jest w danej chwili niewidoczny na ekranie**. W tym celu należy wybrać właściwe pole tablicy przez wciśnięcie w jego obrębie lewego klawisza myszy, albo z klawiatury, przy pomocy klawiszy poziomych strzałek (aktualnie wybrane pole wyróżnia się jasnym kolorem czcionki użytej do wyświetlania jego zawartości). Następnie wystarczy wcisnąć wyżej pokazany przycisk (albo wybrać opcję menu bądź kombinację klawiszy skrótu). Efektem tej operacji będzie wyróżnienie odpowiedniego wiersza arkusza, ewentualnie poprzedzone przewinięciem obrazu arkusza tak, aby odszukany wiersz był widoczny na ekranie. Możliwa jest także odwrotna operacja polegająca na odszukaniu pola tablicy skojarzonego z wybranym wierszem arkusza.

### **Patrz też:**

Spis treści

Jak znaleźć pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?

Jak przeglądać zawartość tablicy bazy danych ?

Jak utworzyć nowe powiązanie ?

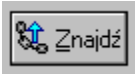
Jak usuwać powiązania ?

Jak zapamiętać powiązania w pliku ?

Jak odtworzyć powiązania z pliku ?



## Jak znaleźć pole tablicy skojarzone z wybranym wierszem arkusza ?



### Powiązania | Znajdź w tablicy Ctrl+Z, Alt+Z

Podczas ustalania powiązań pomiędzy poszczególnymi polami tablicy bazy danych i wierszami tworzonego przy użyciu konwertera arkusza standardowego, z uwagi na dużą liczbę możliwych powiązań bardzo pomocną funkcją konwertera jest możliwość automatycznego odszukania pola tablicy, które zostało skojarzone z interesującym nas wierszem arkusza, zwłaszcza wówczas, gdy pole to jest w danej chwili niewidoczne w części ekranu przeznaczonej do przeoglądania zawartości tablicy bazy danych. W tym celu należy wskazać interesujący nas wiersz (przez umieszczenie w jego obrębie aktywnej komórki arkusza). Następnie wystarczy wcisnąć wyżej pokazany przycisk (albo wybrać opcję menu bądź kombinację klawiszy skrótów). Efektem tej operacji będzie wyróżnienie odpowiedniego pola tablicy (aktualnie wybrane pole wyróżnia się jasnym kolorem czcionki użytej do wyświetlania jego zawartości), ewentualnie poprzedzone przewinięciem obrazu w górnej części okna konwertera tablic tak, aby odszukane pole było widoczne na ekranie.

Możliwa jest także odwrotna operacja polegająca na odszukaniu wiersza arkusza skojarzonego z wybranym polem tablicy.

### **Patrz też:**

Spis treści

Jak znaleźć wiersz arkusza skojarzony z wybranym polem tablicy ?

Jak przeglądać zawartość tablicy bazy danych ?

Jak utworzyć nowe powiązanie ?

Jak usuwać powiązania ?

Jak zapamiętać powiązania w pliku ?

Jak odtworzyć powiązania z pliku ?

**Tablica bazy danych** - dostarczany przez **Główny Urząd Statystyczny**, albo pochodzący z zewnętrznego w stosunku do **analizatora menedżera** systemu finansowo - księgowego plik zawierający dane firm (lub całych branż) w układzie zgodnym z arkuszami **F-01** lub **F-02**. Ponieważ nieznanym jest format tabeli z innych systemów, a **GUS** nie ustalił jednolitego układu pól oferowanych przez siebie plików, w celu korzystania z tego rodzaju tabel baz danych przez pakiet **analizatora menedżera** konieczna jest ich konwersja do formatu akceptowanego przez analizator. Obecnie **GUS** dostarcza się pliki w formacie **\*.DBF (dBase, Clipper)**. Konwerter, oprócz formatu \*.DBF rozpoznaje tablice typu **\*.DB (Paradox)**.

**Arkusze standardowe** - oznaczone symbolami **F-01** i **F-02** arkusze zawierające sprawozdanie o przychodach, kosztach i wynikach finansowych (**F-02** także bilans) firm lub grup przedsiębiorstw. **GUS** dostarcza plików zawierających dane w układzie zgodnym z arkuszami standardowymi. Programy pakietu **analizatora menedżera** używają zgodnych z układem **GUS** arkuszy kalkulacyjnych. Obecnie dostępne są następujące formaty: **F-01** obowiązujący do **1994** r., nowy, zmieniony format **F-01** obowiązującym od **1995** r. oraz format **F-02** wprowadzony w **1994** r. Konwerter umożliwia przenoszenie danych z plików **GUS** i pojedynczych tablic pochodzących z zewnętrznych w stosunku do **analizatora menedżera** systemów finansowo - księgowych do arkuszy analizatora i eksport gotowego do analizy arkusza w jednym z wymaganych przez analizator formatów (obecnie: **\*.F1S**, **\*.F1** i **\*.F2**).

**Pole tablicy bazy danych** - dane dostarczane przez **GUS** mają postać pojedynczych tablic (plików) bazy danych (obecnie w formacie **dBase** - **\*.DBF**). W tego rodzaju pliku każdej uwzględnionej wielkości (np. przychodom ze sprzedaży towarów) odpowiada **pole** (kolumna tablicy) o zbliżonej, skróconej nazwie (np. PRZYCH\_TOW). Odpowiedni arkusz kalkulacyjny w formacie **analizatora menedżera** zawiera wiersz opatrzony stosownym tytułem (np. **przychody: ze sprzedaży towarów**). Z uwagi na brak ujednoczonej struktury plików **GUSu**, konwersja danych **GUS** do formatu analizatora wymaga jednorazowego, "ręcznego" ustalenia powiązań pomiędzy poszczególnymi polami pliku **GUS** i odpowiednimi wierszami w arkuszu kalkulacyjnym analizatora przy pomocy dostarczanego przez firmę **interLAN** konwertera tablic baz danych. Podobna sytuacja ma miejsce w przypadku przenoszenia do wspomnianych arkuszy danych z pojedynczych tablic pochodzących z zewnętrznych w stosunku do **analizatora menedżera** systemów finansowo - księgowych (oprócz **dBase** i **Clippera** także tablice **Paradoxa** - **\*.DB**).

**Plik powi¹zañ** - tworzony przez konwerter plik z rozszerzeniem **\*.PWZ** zawieraj¹cy informacjê o ustalonych powi¹zaniach pól tablicy bazy danych z wierszami tworzonego arkusza standardowego, a tak¿e o liczbie i zawartoœci kolumn arkusza. W zwi¹zku z tym, dopóki nie ma potrzeby przekazania (eksportu) arkusza do **analizatora mened¿era**, mo¿na go przechowywaæ w postaci pliku powi¹zañ. Plik powi¹zañ mo¿e byæ odczytywany przez konwerter w kontekœcie dowolnej tablicy bazy danych, czego wynikiem jest odtworzenie wszystkich powi¹zañ odwo³uj¹cych siê do pól (kolumn), które w niej istniej¹. Powi¹zania stworzone dla pól, które w danej tablicy nie wystêpuj¹, b¹dŸ maj¹ zmienione nazwy s¹ wówczas pomijane. Odtworzone powi¹zania oraz struktura i zawartoœæ kolumn arkusza mog¹ byæ nastêpnie modyfikowane i ponownie zapamiêtywane pod t¹ sam¹ lub zmienion¹ nazw¹. chocia¿ pliki z rozszerzeniem **\*.PWZ** s¹ czytelnymi plikami tekstowymi, nie zaleca siê ich "rêcznej" modyfikacji z pominiêciem konwertera, mog¹cej prowadziæ do nieprzewidywalnych efektów.

**Rekord tablicy bazy danych** - dane dostarczane przez **GUS** mają postać pojedynczych tablic bazy danych, obecnie w formacie **\*.DBF (dBase, Clipper,** konwerter akceptuje także pliki **Paradoxa - \*.DB)**. W tego rodzaju pliku może być zapisanych wiele zestawów danych pochodzących od wielu przedsiębiorstw i ich grup (np. branż). Każdy zestaw stanowi odrębny rekord (zapis) w pliku bazy danych. W danej chwili konwerter umożliwia dostęp do jednego z rekordów tablicy bazy danych (**rekordu aktualnego**), którego zawartość widoczna jest w górnej części okna konwertera przeznaczonej do przeglądania tablicy. Ponieważ **GUS** nie ustalił żadnego standardu pozwalającego na automatyczne ustalenie pola tablicy zawierającego **identyfikator rekordu** (zestawu danych) i z oczywistych względów niemożliwe jest automatyczne rozpoznanie takiego pola w przypadku tablic baz danych pochodzących z zewnętrznych w stosunku do **analizatora menedżera** systemów finansowo - księgowych, konwerter umożliwia wybór do tego celu dowolnego pola tablicy. W przypadku wybrania takiego **pola identyfikacji rekordu**, podczas przeglądania zawartości pliku **GUS** na bieżąco ustalany i wyświetlany jest określony w ten sposób identyfikator zestawu danych. Nazwa **pola identyfikacji rekordu** i **identyfikator aktualnego rekordu** są także automatycznie umieszczane w nagłówku wypisanej kolumny arkusza.



