

# 1001 tipů a triků pro Microsoft Windows XP

Michal Politzer, Jakub Pecha | Computer Press, Praha 2002, 300 stran + CD-ROM, 297 Kč, v češtině, ISBN 80-7226-686-1

Řada knih Tipy a triky se rozrostla o další publikaci, tentokrát na téma Windows XP. Stejně jako v minulosti i v knize 1001 tipů a triků pro Microsoft Windows XP naleznete stručné odpovědi na záladné otázky vztahující se k nejnovějšímu operačnímu systému Microsoftu, a to jak po stránce funkcionality, tak také ovládání, efektivnějšího využívání a řešení možných vzniklých problémů. Publikace je rozdělena do čtyř částí, které se dále člení na kapitoly, v nichž již jsou obsaženy jednotlivé tipy a triky. První část se věnuje procesu instalace včetně souvisejících témat, jako je např. volba verze Home nebo Professional, dále aktivaci Windows XP a také nastavení BIOS a problematice ovladačů a hardwaru. Druhá část je zaměřena na ovládání systému, a to v kapitolách Práce se soubory a složkami, Průzkumník Windows, Nápověda, Práce v síti a Příkazový řádek. Nejobsaženějším je třetí oddíl knihy, věnující svou pozornost nastavení systému. Postupně jsou řazeny triky a tipy související se vzhledem Windows XP, konfigurací a uživatelskými nastaveními, uživatelskými účty, bezpečností, optimalizací systému apod. Poslední část nese název Systémové nástroje a aplikace, přičemž řeší i otázky související s internetem a elektronickou poštou, multimédií, tweak nástroji atd. CD-ROM, který je součástí knihy, obsahuje doplňující informace k některým z tipů a triků (zejména programy zmíněné v knize) a další aplikace pro Windows XP, jako jsou prohlížeče obrázků a dokumentů, programy pro práci s grafikou či internetem, pro měření výkonu počítače i hry. Jakoukoli aplikaci můžete snadno nalézt a nainstalovat díky dobře zpracovanému a uživatelsky přívětivému ovládání CD-ROM. Celkově jsou kniha i CD-ROM na vysoké úrovni, a to jak po stránce odborné, tak z hlediska zpracování. O Windows XP by zcela jistě bylo možné napsat ne 1001 tipů a triků, ale desítky tisíc. Z tohoto pohledu se domnívám, že výběr jednotlivých problémů řešených v knize byl autory proveden dobře a že na své si přijde jak začátečník, tak pokročilý uživatel. Ten první třeba při problémech s ovládáním, experti pak u instalace nebo při snaze zabezpečit svůj systém.

*Michal Prádka, autor@chip.cz*

## Office XP - podrobný průvodce začínajícího uživatele

Josef Pecinovský | Grada Publishing, 432 stran, cena 295 Kč (417 Sk), v češtině, ISBN 80-247-0275-4

Ať se nám to líbí, nebo ne, kancelářský balík MS Office se stal nedílnou součástí života mnohých z nás. Dokumenty formátu MS Word kolují jako přílohy e-mailů psaných v MS Outlooku a není výjimkou situace, kdy se za sponkami ukrývá i dokument tabulkového procesoru MS Excel. Je tedy logické, že stoupá i poptávka po literatuře, která se tomuto souboru programů věnuje. Vydavatelství Grada proto před časem vydalo publikaci Office XP s podtitulem Podrobný průvodce začínajícího uživatele, jejímž autorem je - pravidelným čtenářům této rubriky jistě už dobře známý - Josef Pecinovský. Autor nás na více než čtyřech stech stranách provází jednotlivými součástmi Office XP. Úvodní kapitoly jsou věnovány instalaci a ve verzi XP (bohužel) nezbytné aktivaci, opomenuta není ani problematika opravy již nainstalované verze. Díky možnosti spolupráce mají jednotlivé programy řadu společných prvků, proto je dalších několik desítek stran věnováno popisu jednotného ovládání, schránce či tisku. Poté se už autor dostává k samotným programům, a to v pořadí Word, Excel Access, Power Point a Outlook. V závěru jsou pak popsány pomocné nástroje, jimiž celý balík disponuje (Editor rovnic, WordArt, Photo Editor atd.). Z rozsahu knihy je patrné, že popis jednotlivých funkcí nemůže být nikterak obsáhlý, autor se proto soustředil jen na ty opravdu nejdůležitější komponenty a pracovní postupy. Na knize je vidět, že ji psal zkušený a pedagogickými schopnostmi obdařený autor. V textu se objevuje řada příkladů, které napomáhají snazšímu pochopení látky. Výklad tak není jen suchopárným popisem funkcí, podobajícím se spíše referenčnímu manuálu než učebnici. Taktéž strukturovanost textu a vhodné - nikterak přehnané doplnění obrázky napomáhá ke snazší orientaci v knize. Tuto publikaci doporučuji především těm z vás, kteří s kancelářským balíkem Office XP teprve začínáte pracovat. Patříte-li mezi zkušenější uživatele, studiem knihy byste dle mého soudu zbytečně marnili čas, i když netvrdím, že ani vy v tomto průvodci zajímavou informaci nenajdete.

*Petr Vostrý*

## JavaScript - praktické příklady (tipy a triky pro tvůrce webů)

David Morkes | Grada Publishing, Praha 2002, 1. vydání, 196 stran, cena 169 Kč (240 Sk), v češtině, ISBN 80-247-0258-4

Utvořců webových stránek či rovnou celých internetových aplikací patří JavaScript bezpochyby mezi nejčastěji využívané nástroje, a to zejména díky svému "rozsahu působnosti", chcete-li díky své použitelnosti a využitelnosti. Pomocí tohoto skriptovacího jazyka lze totiž vytvářet jak poměrně jednoduché skripty, sloužící například k ověřování informací vkládaných pomocí formulářů webových stránek, tak i složitější skripty, umožňující spoluvytváření plnohodnotných webových aplikací typu extranetových systémů spolupracujících podniků. A právě díky již nastíněné popularitě tohoto nástroje se čtenáři mohou na pultech knihkupectví setkávat i s odpovídajícím množstvím publikací, více či méně úspěšně věnovaných JavaScriptu. Dopředu mohu prozradit, že v případě recenzovaného titulu mohou čtenáři očekávat přesně to, co se jim nejspíše vybaví po přečtení názvu publikace - nic víc, nic míň. Jedná se totiž skutečně o jakýsi soubor příkladů, obsahově seřazených do jednotlivých kapitol, doplněný o poměrně obsáhlé vysvětlení předkládaného programovacího kódu. Díky tomu mohou tuto knihu využívat i začínající uživatelé JavaScriptu, kterým mnohdy pouze stačí si poupravit předložené příklady "ku obrazu svému". A tím jsem se již dostal k vlastnímu obsahu publikace. Autor v ní logicky začíná od jednodušších příkladů typu práce s okny, formuláři a jejich ovládacími prvky a pokračuje přes práci s časovačem (různé typy hodin) až po programování složitějších (sloupcových, PopUp, kontextových a rozbalovacích) menu. Ale samozřejmě nezůstane pouze u tohoto. Po úvodních kapitolách se David Morkes dále zabývá využitelností JavaScriptu v oblasti vizuálních efektů a grafiky, a tak se čtenáři mohou seznámit i s tím, jak lze "zařídít", aby se texty na jejich stránkách vlnily či aby měli logo společnosti fixně umístěné na předdefinované pozici v prohlížeči. Dále lze v knize získat informace o využití cookies nebo o možnosti naprogramovat si kalkulačku či jednodušší hry, např. číselnou či obrazovou skládačku a loď. Publikace je pak zakončena jakýmsi pel-melem užitečných skriptů - obsahuje například skript pro filtrování funkčních kláves a skript umožňující práci se souborovým systémem počítače. Shrnutí - tuto knihu mohu doporučit jak začínajícím tvůrcům webu, kteří se díky poměrně podrobnému vysvětlení v jednotlivých příkladech rychle zorientují, tak i pokročilejším programátorům, kterým tato publikace nabízí možnou inspiraci pro jejich práci a cenné zkušenosti autora. A jak jsme si již u tohoto typu publikací zvykli, nemusíme pracně opisovat kód z knihy - jednoduše stačí navštívit web nakladatelství, ze kterého je možné si některé z popisovaných příkladů zdarma stáhnout.

*Milan Pinte*

## Word 2002 - podrobný průvodce pokročilého uživatele

Vladimír Bříza | Grada Publishing, Praha 2002, 216 stran, 199 Kč (280 Sk), v češtině, ISBN 80-247-0190-1

Pokud už nějakou dobu s počítačem pracujete a máte k dispozici nejnovější verzi textového editoru Word 2002, může se vaším průvodcem při provádění složitějších činností stát kniha Word 2002 podrobný průvodce pokročilého uživatele. Obsahuje popis funkcí, které nejsou úplně běžné, avšak téměř každý uživatel dříve či později některé z nich využije. Publikace je rozdělena do jedenácti kapitol. Autor začíná výkladem prací s dokumenty, jako je např. jejich spojování, pokračuje problematikou úprav dokumentu (kontrola pravopisu, automatický text) a jeho formátování (číslované seznamy, styly odstavce...). V následujících kapitolách seznamuje s prací s tabulkami a dalšími objekty v dokumentu (obrázky, WordArt, organizační schémata, poznámky pod čarou), s výhodami hromadné korespondence a samozřejmě s kooperací Wordu s internetem. Častým problémem, který neumějí uživatelé Wordu řešit (např. při psaní diplomových prací), je práce s dlouhými dokumenty, přičemž znalost informací uvedených v knize vám v těchto případech bude výrazně šetřit čas. Poslední kapitolou je automatizace práce, kde se dozvíte zejména o makrech a polích. Na publikaci se mi líbí, že i když je určena pro vyšší uživatelskou úroveň, zůstává srozumitelně psaná a stručná, autor vybírá nadstandardní funkce aplikace, nezachází však do úplných detailů, které by využilo minimální množství lidí. Výklad je doplněn příklady a screenshoty vhodné velikosti, které jsou přínosné pro pochopení problematiky.

*Michal Přádka, autor@chip.cz*