

Nasazení programů SPRÁVCE OFFICE

- 1) Licenční podmínky
- 2) Reklamační pokyny
- 3) Multilicence
- 4) Postup nasazení multilicence

Licenční podmínky

- 1) Správce Win95/NT
- 2) HW-SCAN
- 3) AW-SCAN

Licenční podmínky programu SPRÁVCE

Softwarový program je chráněn autorským zákonem a mezinárodními dohodami o autorských právech. Na základě těchto licenčních podmínek se udělují následující práva :

- 1) Pokud se jedná o **single verzi**, smí uživatel nainstalovat a provozovat program pouze na jediném počítači. Jestliže se jedná o **multilicenci**, lze ji nainstalovat a provozovat na stanoveném počtu počítačů.
- 2) Pokud se jedná o **síťovou single verzi** programu, lze jej nainstalovat pouze na jeden server a základní síťové služby programu mohou být zpřístupněny jakémukoliv počtu počítačů nebo pracovních stanic dané sítě. Jestliže se jedná o **síťovou multilicenci**, lze ji nainstalovat a provozovat na stanoveném počtu serverů.
- 3) Výrobce **nepovoluje** provozovat **druhou** kopii programu na domácím počítači. Pokud instalační program povoluje provést více než 1 instalaci, dovoluje výrobce provozovat **jednu kopii** na přenosném počítači.
- 4) Uživatel si nesmí pořizovat záložní kopii instalačního CD. Pokud dojde k jeho poškození, zašle poškozené CD výrobcí a ten mu zdarma zašle nové.
- 5) Uživatel nesmí provádět **zpětnou** analýzu, dekompilaci a převod ze zdrojového kódu.
- 6) Uživatel **nesmí** program pronajímat, instalovat ani půjčovat třetím osobám. Taktéž nesmí program nabízet prostřednictvím Internetu, BBS apod.
- 7) Uživatel **smí** veškerá svoje práva trvale převést výhradně v souvislosti s prodejem programu, a to za předpokladu, že si neponechá žádné kopie. S prodejem programu uživatel musí převést celý produkt, včetně instalačních médií, příruček, licenčního ujednání apod. Pokud program představuje aktualizovanou verzi (tzv. upgrade), musí prodej obsahovat převod všech předchozích verzí (uživatel si nesmí ponechat žádnou součást programu).
- 8) V případě **převodu** práv v souvislosti s prodejem programu si musí nový nabyvatel programu vyžádat u výrobce **záruční/registrační kartu**, vyplnit ji a zaslat výrobcí.
- 9) Jedná-li se o **prodej** programu, který byl zakoupen jako multilicence, nesmí uživatel prodat jenom jednu licenci, nýbrž musí prodat **celou multilicenci** (multilicence se nesmí dělit).
- 10) Pokud uživatel nesplní výše uvedené licenční podmínky, může výrobce **zrušit právo** k užívání programu a vyžadovat finanční náhradu v případě ušlého zisku. V tomto případě musí uživatel respektovat rozhodnutí vyrovnání mezi uživatelem a výrobcem, eventuálně rozhodnutí soudu.

Licenční podmínky programu HW-SCAN

Softwarový program je chráněn autorským zákonem a mezinárodními dohodami o autorských právech. Na základě těchto licenčních podmínek se udělují následující práva :

- 1) Program je vázán na **jednu** instalaci programu **SPRÁVCE**. Tzn. že program HW-SCAN lze použít ke scanování libovolného počtu počítačů, které spadají do jedné evidence programu SPRÁVCE.
- 2) Výrobce **nepovoluje** provozovat **druhou** kopii programu na domácím počítači.
- 3) Uživatel si nesmí pořizovat záložní kopii instalačního CD. Pokud dojde k jeho poškození, zašle poškozené CD výrobcí a ten mu zdarma zašle nové.
- 4) Uživatel nesmí provádět **zpětnou** analýzu, dekompilaci a převod ze zdrojového kódu.
- 5) Uživatel **nesmí** program pronajímat, instalovat ani půjčovat třetím osobám. Taktéž nesmí program nabízet prostřednictvím Internetu, BBS apod.
- 6) Uživatel **smí** veškerá svoje práva trvale převést výhradně v souvislosti s prodejem programu, a to za předpokladu, že si neponechá žádné kopie. S prodejem programu uživatel musí převést celý produkt, včetně instalačních médií, příruček, licenčního ujednání apod. Pokud program představuje aktualizovanou verzi (tzv. upgrade), musí prodej obsahovat převod všech předchozích verzí (uživatel si nesmí ponechat žádnou součást programu).
- 7) V případě **převodu** práv v souvislosti s prodejem programu si musí nový nabyvatel programu vyžádat u výrobce **záruční/registrační kartu**, vyplnit ji a zaslat výrobcí.
- 8) Jedná-li se o **prodej** programu, který byl zakoupen jako multilicence, nesmí uživatel prodat jenom jednu licenci, nýbrž musí prodat **celou multilicenci** (multilicence se nesmí dělit).
- 9) Pokud uživatel nesplní výše uvedené licenční podmínky, může výrobce **zrušit právo** k užívání programu a vyžadovat finanční náhradu v případě ušlého zisku. V tomto případě musí uživatel respektovat rozhodnutí vyrovnání mezi uživatelem a výrobcem, eventuálně rozhodnutí soudu.

Licenční podmínky programu AW-SCAN

Výrobce programu **AW-SCAN** je firma **FREE RW-SOFT v.o.s.**, a proto licenční podmínky odpovídají její strategii. Obecně lze říci, že jedna instalace programu AW-SCAN je vázána na **jednu** instalaci programu **SPRÁVCE**.
Scanovací moduly lze použít na **libovolném** množství počítačů, které spadají do **jedné** evidence programu SPRÁVCE.

Reklamační pokyny

- 1) Po odeslání řádně vyplněné **Záruční/registrační karty** uživatele vzniká uživateli nárok na záruku. Záruční doba na každý programový produkt trvá **90 dní** ode dne jeho koupě a vztahuje se pouze na vady, které nedovolují jeho správnou funkci a provoz.
- 2) V případě, že programový produkt není zcela v pořádku (např. nejde provést počáteční instalace), zašlete prosím instalační média přímo na adresu **Šířitele**. Spolu s tím zašlete krátkou charakteristiku vady a adresu uživatele. Obratem bude vadný kus vyměněn.
- 3) V případě, že se během provozu vyskytne „**Neošetřená chyba programu**“, zašlete instalační média přímo na adresu **výrobce**. Spolu s tím zašlete popis chyby (hlavně číslo chyby a číslo řádku, na kterém se chyba vyskytla), název, verzi programu a popis jak k chybě došlo. Pokud uvedená chyba způsobuje nefunkčnost části programu, bude ihned odstraněna a výrobce obratem zašle zdarma novou verzi programu. V případě, že uvedená chyba nezpůsobuje nefunkčnost programu, bude oprava zahrnuta do nejbližší aktualizace programu a uživateli bude zaslána v okamžiku vytvoření nové verze.

Pouze odesláním řádně vyplněné „Záruční/registrační karty“ vzniká uživateli nárok na zaslání informací o nových programech, nových verzích a na odběr nových verzí programů za snížené ceny. Tento nárok vzniká pouze pro řádně registrované uživatele !!!!!

Multilicence



Obrázek názorně ukazuje použití programů **SPRÁVCE OFFICE** na třech úrovních členění organizace – nadřazená organizace, kraj a okres. Nic nebrání použití i ve více úrovních, ale z praktického hlediska však ve většině organizacích vystačíte s uvedeným tříúrovňovým nasazením.

Nadřízená organizace

KSPRÁVCE

nadřízená organizace **musí** mít zakoupen a nainstalován tento program, a to ve verzi “**TOP**”, která má následující úkoly :

- a) tvorba vzorových číselníků pro podřízené jednotky (závody)
- b) rozhodnutí, které číselníky budou zablokovány
- c) tvorba číselníku závodů (podřízených jednotek s programem SPRÁVCE)
- d) shromažďování dat z podřízených závodů
- e) prohlížení a tisk sestav za celou organizaci

NADSTAVBA

Program je nutný pouze v případě, že na úrovni nadřízené organizace funguje program SPRÁVCE. Program NADSTAVBA slouží k centrální údržbě číselníků, převodu dat mezi závody a k výstupu na nadřízenou organizaci

SPRÁVCE

Program je nutný pouze v případě, že na úrovni nadřízené organizace potřebujete vést samostatnou evidenci výpočetní techniky nebo sklad.

Kraj

Na úrovni kraje mohou nastat dva případy :

- 1) kraj je tak **malý**, že nepotřebuje evidenci členit na další úrovně. Stačí pro něho jedna verze programu **SPRÁVCE** a jedna verze programu **NADSTAVBA**.
- 2) kraj je velký a potřebuje evidenci rozčlenit na další úrovně. Každá taková úroveň musí mít svůj program **SPRÁVCE** a svůj program **NADSTAVBA**. Pro sehrávání dat z podřízených úrovní potřebuje kraj mít vlastní instalaci programu **KSPRÁVCE**.

Okres

Nejnižší úroveň, ve které musí být nasazeny oba programy **SPRÁVCE** a **NADSTAVBA**.

Postup nasazení MULTILICENCE

- 1) Volba počtu instalací
- 2) Údržba číselníků
- 3) Správce číselníků
- 4) Harmonogram zasílání dat
- 5) Organizační opatření

Volba počtu instalací

- 1) podle rozsahu struktury musíte navrhnout počet instalací, které potřebujete zakoupit. Program **SPRÁVCE** je určen tzv. **správčům počítačů**. Takže počet instalací by se měl odvíjet od počtu organizačních jednotek, na kterých je alespoň jeden správce.
- 2) ke každé instalaci programu **SPRÁVCE** je nutné zakoupit instalaci programu **NADSTAVBA**, který slouží k údržbě číselníků, převodů mezi závody a výstupu na nadřizovanou organizaci.
- 3) podle velikosti např. kraje je nutné rozhodnout o nasazení programu **KSPRÁVCE** na nižších úrovních. Na těchto úrovních má význam nasazení programu **KSPRÁVCE** jen pokud potřebujete mít přehled za tuto úroveň. Z programu **KSPRÁVCE** na těchto nižších úrovních lze provádět výstup na nejvyšší úroveň. Pro nadřizovanou úroveň je nutné nasadit program **KSPRÁVCE TOP**, který umí sehrávat dat z podřizovaných programů **SPRÁVCE** i **KSPRÁVCE**.
- 4) program **HW-SCAN** je vázán k jedné instalaci programu **SPRÁVCE**. Uživatel si smí program nainstalovat a provozovat na libovolném množství počítačů, které spadají do této jediné evidence programu **SPRÁVCE**. Jinak řečeno, firmy, jenž mají zakoupenou jedinou instalaci programu **SPRÁVCE** mohou program **HW-SCAN** nainstalovat na libovolné množství počítačů, které jsou evidovány v této jediné instalaci programu **SPRÁVCE**. Firmy, jenž mají zakoupeno více instalací programu **SPRÁVCE**, musí ke každé instalaci zakoupit jednu instalaci programu **HW-SCAN**.
- 5) program **AW-SCAN** firmy **FREE RW-SOFT v.o.s** je taktéž vázán k jedné instalaci programu **SPRÁVCE**. Uživatel multilicence si musí program zakoupit tolikrát, kolik má zakoupeno instalací programu **SPRÁVCE**.
- 6) program **SPRÁVCE** lze nasadit na úrovni nadřizované organizace i jako sklad. Což umožňuje řešit centrální nákup výpočetní techniky a její distribuci na podřizované jednotky. K tomu je samozřejmě nutné mít nainstalovaný program **NADSTAVBA**.

Údržba číselníků

- 1) nejprve je nutné na nejvyšší úrovni stanovit odpovědnou osobu, která bude mít na starosti centrální údržbu číselníků a sehrávání dat z podřízených závodů (nazveme ji “správce číselníků”).
- 2) na tuto nejvyšší úroveň je nutné nasadit program **KSPRÁVCE TOP**, kde správce číselníků navrhne první verze číselníků a také navrhne, které číselníky budou zablokované.
- 3) dále zde vytvoří tzv. **číselník závodů** (pod pojmem závod se rozumí místo, kde je program SPRÁVCE nasazen na nižších úrovních). V tomto číselníku přidělí jednotlivým lokalitám, kde bude program SPRÁVCE nasazen, číslo závodu. Toto číslo závodu musí být v rámci celé organizace jedinečné. V případě podstatných změn v organizaci (rušení, sloučení, přejmenování apod.) pak musí správce číselníků v programu **KSPRÁVCE TOP** provést patřičné úpravy.
- 4) v příslušné volbě se vytvořené číselníky nakopírují do adresáře, ze kterého si je všechny závody budou sami průběžně stahovat (stažení číselníků záleží pouze na organizačním zajištění konkrétní firmy).
- 5) v okamžiku, kdy si závody stáhnou aktuální číselníky, musejí v programu **NADSTAVBA** provést přihrání těchto číselníků ke svým číselníkům. Během tohoto přihrání dochází k porovnávání starých číselníků s nově staženými číselníky. Pokud se věta starého číselníku shoduje, označí se symbolem “**Schváleno**”. Pokud se neshoduje, zůstává v nově zaktualizovaném číselníku jako neschválená. Na konci přihrání je vytištěn seznam neschválených vět jednotlivých číselníků.
- 6) po přihrání číselníků z nadřízené organizace, musí uživatel programu SPRÁVCE projít **neschválené** věty a zkontrolovat, zda tyto věty nejsou ve schválených větách pod jiným názvem (např. neschválený název tiskárny je EPS FX-1050 a sválený je EPSON FX-1050). Pomocí tlačítek Změnit vazbu musí v takových případech vazby neschválených vět převést na schválené a neschválenou větu číselníku vymazat. Takto si číselníky vyčistí tak, aby odpovídaly schválených číselníkům.
- 7) pokud uživatel programu SPRÁVCE trvá na zařazení svých neschválených vět mezi věty schválené, musí vytisknout **sestavu neschválených vět** v programu **SPRÁVCE** a tuto sestavu zaslat na nadřízenou organizaci správci číselníků.
- 8) správce číselníků posoudí navržené změny a rozhodne, jestli je zařadí mezi schválené. Pokud ano, provede úpravu navržených změn do číselníků programu **KSPRÁVCE TOP** a zašle nové číselníky do adresáře, ze kterého si je jednotlivé závody mohou opět stahovat.
- 9) správce číselníků při práci s programem **KSPRÁVCE TOP**, vidí v jednotlivých číselnících neschválené věty a může uživatele programu SPRÁVCE požádat, aby si věty upravil podle jeho vzorů nebo určité věty schválit aniž by musel obdržet sestavu neschválených vět. Toto záleží na organizačním řádu provozu programů SPRÁVCE OFFICE.

Správce číselníků

Správce číselníků by měl dodržovat následující rady :

- a) pracovat často a poctivě s číselníky, aby nedošlo k tomu, že vzorové číselníky nebudou odpovídat požadavkům podřízených závodů a vývoji výpočetní techniky. V tomto případě to dopadne tak, že se číselníky rozjedou a v programu KSPRÁVCE se podle nich nebude dát nic najít.
- b) sledovat závody, které nerespektují vzorové číselníky a trvají na svých číselnících, které jsou obsahem podobné, ale díky nejednotné syntaxi se v programu KSPRÁVCE nedají sloučit s ostatními závody.
- c) sledovat zda závody zasílají data v určeném termínu.

Harmonogram zasílání dat

Pro správnou funkčnost programu **KSPRÁVCE** má význam pouze pravidelné zasílání dat z podřízených závodů. Interval tohoto zasílání je individuální u každé organizace. Závisí na změnách výpočetní techniky a dalším parametrech. Obecně doporučujeme, aby tento interval byl v rozmezí **1-2 měsíců**.

Organizační opatření

Pro správnou funkčnost programu v rámci celé organizace je nutné přijmout určitá **organizační opatření**, která by měla být jednoznačně stanovena a podložena písemnou formou (např. příkaz ředitele apod.). V následujících bodech je naznačeno několik důležitých pokynů, které by se měly v organizačním opatření objevit :

- a) postup nákupu výpočetní techniky a software u organizace
- b) přidělení osobní odpovědnosti uživatelů za svěřenou techniku
- c) tvar předávacích protokolů
- d) práva a povinnosti uživatelů při použití výpočetní techniky
- e) práva a povinnosti správců počítačů
- f) pokyny pro použití programu SPRÁVCE
- g) pokyny pro zabezpečení jednotnosti číselníků
- h) označení počítačů viditelným štítkem s evid. číslem (nebo dalšími údaji)
- i) časový harmonogram zasílání dat na nadřizenou organizaci
- j) postihy za nezaslání dat v uvedeném termínu
- k) zda a jakým způsobem budou sledovány opravy výpočetní techniky

