Power Zip

Arbeitsschritte

- <u>Erstellen</u> eines Archivs
- <u>Hinzufügen</u> von Dateien
- <u>Laden</u> eines Archivs
- <u>Markieren</u> von Dateien
- <u>Löschen</u> von Dateien im Archiv
- <u>Ansicht</u> von Dateien im Archiv
- <u>Extrahieren / Installieren</u> eines Archivs
- Ändern der Beschreibung eines Archivs
- Einstellung von Optionen

Die Menüleiste

- Menü <u>Datei</u>
- Menü <u>Bearbeiten</u>
- Menü Optionen

Erstellen eines Archives

- 1. Wählen Sie den Menüpunkt 'Datei / Archiv neu'. Geben Sie in dem erscheinenden Dialogfenster den gewünschten Dateinamen ein und wählen Sie das Verzeichnis, in dem das Archiv gespeichert werden soll. Klicken Sie dann auf den 'OK' Button.
- 2. Wählen Sie den Menüpunkt 'Bearbeiten / Zufügen' oder klicken Sie kurz auf die rechte Maustaste um das Popup-Menü zu öffnen.
- 3. In dem erscheinenden Dialogfenster fügen Sie nun die gewünschten Dateien dem Archiv hinzu.

Selbstextrahierende Datei erstellen

- 1. Wählen Sie den Menüpunkt 'Bearbeiten/ ZIP -> EXE'. Geben Sie in dem erscheinenden Dialogfenster den gewünschten Dateinamen ein und klicken Sie dann auf den 'OK' Button.
- 2. Nach kurzer Zeit bekommen Sie ein Meldungsfenster mit der Mitteilung, daß die entsprechende Datei erstellt worden ist.

Beachten Sie: Das neue Archiv ist eine 16-Bit Anwendung, daher werden lange Dateinamen in den Archiven in kurze Dateinamen umgewandelt!

Zufügen von Dateien

- 1. Wählen Sie nun die entsprechenden Dateien aus dem Auswahlfeld aus, oder schreiben Sie den Dateinamen in das zugehörige Textfeld. Die Dateien können auch automatisch selektiert werden indem Sie auf den 'Selektieren' Button klicken.
- 2. Klicken Sie auf den 'Hinzufügen' Button. Damit werden die Dateien dem Archiv hinzugefügt.
- 3. Wiederholen Sie Schritt 1 und 2 solange, bis alle Dateien dem Archiv hinzugefügt wurden.

Laden eines Archives

Um ein bestehendes Archiv zu laden wählen Sie den Menüpunkt 'Datei / Archiv laden'. Suchen Sie die gewünschte ZIP-Datei und klicken Sie dann auf den 'OK' Button. Das Archiv wird nun geladen und der Inhalt wird im Hauptfenster angezeigt.

Markieren von Dateien

Ist ein Archiv geladen, so werden die darin enthaltenen Dateien im Hauptfenster angezeigt. Um eine oder mehrere Dateien zur späteren Bearbeitung auszuwählen müssen sie markiert werden.

- Markieren einer Datei:

Klicken Sie auf die gewünschte Zeile

- Markieren mehrerer Dateien:

Klicken Sie auf die erste Zeile die markiert werden soll. Drücken Sie dann die Shift-Taste und halten Sie sie gedrückt, während Sie auf die letzte zu markierende Zeile klicken.

- Markieren unter Angabe einer Dateispezifikation:

Wählen Sie im Menü den Menüpunkt 'Bearbeiten / Selektieren'. Geben Sie in dem erscheinenden Dialogfeld die Dateispezifikation ein. Klicken Sie dann auf 'Selektieren' oder 'Deselektieren' je nachdem, ob markiert oder die Markierung aufgehoben werden soll. Klicken Sie dann auf den Button 'Schließen' um die Dialogbox wieder zu schließen.

Löschen von Dateien im Archiv

<u>Markieren</u> Sie die Dateien, die gelöscht werden sollen. Wählen Sie dann im Menü den Menüpunkt 'Bearbeiten / Löschen' um die Dateien zu löschen, oder benutzen Sie das <u>Popup-</u> <u>Menü</u>

Ansicht von Dateien im Archiv

Klicken Sie auf die Datei, die Sie ansehen wollen. Es darf nur eine Datei selektiert sein! Wählen Sie dann den Menüpunkt 'Bearbeiten / Anzeigen' um die Datei anzuzeigen oder benutzen Sie das <u>Popup-Menü</u>.

Extrahieren / Installieren eines Archivs

- Installieren eines Archivs:

- 1. Laden Sie das gewünschte Archiv
- 2. Wählen Sie im Menü den Menüpunkt 'Bearbeiten / Installieren', oder benützen Sie das <u>Popup-Menü</u>.
- 3. Geben Sie das Verzeichnis an, in das das Archiv installiert werden soll.
- 4. Geben Sie den Namen für die gewünschte Programmgruppe ein.
- 5. Klicken Sie auf den 'OK' Button.

Das Archiv wird dann komplett in das gewählte Verzeichnis entpackt und es werden alle Dateien die ein Symbol enthalten oder ausführbar sind in eine Programmgruppe des eingegebenen Namens hinzugefügt.

- Extrahieren von Dateien:

- 1. <u>Markieren</u> Sie die gewünschten Dateien.
- 2. Wählen Sie im Menü den Menüpunkt 'Bearbeiten / Extrahieren', oder benützen Sie das <u>Popup-Menü</u>.
- 3. Wählen Sie das Verzeichnis, in das die Dateien gespeichert werden sollen.
- 4. Klicken Sie auf den 'OK' Button

Beschreibung eines Archivs ändern

Wählen Sie im Menü den Menüpunkt 'Bearbeiten / Beschreibung ändern' oder benutzen Sie das <u>Popup-Menü</u>. Geben Sie in dem erscheinenden Dialogfeld eine Beschreibung des Archivs ein. Die Beschreibung erscheint dann bei den Archivinformationen (Menü 'Datei / Information').

Einstellung von Optionen

Wählen Sie den Menüpunkt 'Optionen / Konfiguration'. In dem erscheinenden Dialogfenster lassen sich folgende Einstellungen verändern:

- Allgemeine Einstellungen:

- kompletten Pfad archivieren / wiederherstellen: Gibt an, ob Dateien mit der gesamten Pfadinformation(außer Laufwerk) archiviert oder wiederhergestellt werden, oder ob nur der Dateiname gespeichert wird.
- vor Überschreiben warnen: Bestimmt, ob gewarnt wird, bevor eine bereits bestehende Datei überschrieben wird.

- Einstellungen, die das Erstellen eines Archivs betreffen:

- Archiv auf mehreren Disketten speichern: Diese Option gibt an, ob ein Archiv, das nicht auf eine Diskette paßt, auf mehrere Disketten verteilt werden soll. Dabei kann noch bestimmt werden, ob die Disketten vorher formatiert oder gelöscht werden sollen. Diese Option funktioniert nur auf austauschbaren Datenträgern (also Disketten, Wechselfestplatten, ...)!
- Diskettennamen archivieren: Bestimmt, ob der Diskettenname des Datenträgers der Originaldateien mit gespeichert werden soll.
- Originaldateien löschen: Bestimmt, ob die Originaldateien nach dem archivieren gelöscht werden.
- versteckte Dateien archivieren: Bestimmt, ob auch versteckte Dateien gepackt werden.
- Kompression: Bestimmt die Kompressionsrate.

Рорир-Мепü

Das Popup-Menü wird geöffnet, indem Sie mit der rechten Maustaste kurz auf das Programmfenster klicken. Das erscheinende Menü enthält genau die Einträge des Menüs 'Bearbeiten', die durch Anklicken die gleichen Aktionen veranlassen.

Menü Datei

Archiv neu: <u>Erstellt</u> ein neues Archiv. Archiv laden <u>Lädt</u> ein bereits bestehendes Archiv. Archiv schließen Schließt ein bereits geöffnetes Archiv. Information Zeigt Informationen über das Archiv an. Beenden Beendet das Programm.

Menü Bearbeiten

Zufügen Hinzufügen von Dateien zum Archiv. Löschen Löschen von Dateien aus dem Archiv. Extrahieren Extrahieren von Dateien aus dem Archiv. Installieren Installieren eines kompletten Archivs. Beschreibung ändern Ändert die Beschreibung eines Archivs. $ZIP \rightarrow EXE$ Selbstextrahierendes Archiv erstellen Anzeigen Anzeigen von Dateien im Archiv. Selektieren Selektieren von Dateien des Archivs.

Menü Optionen

- Konfiguration

Einstellung von verschiedenen Optionen.

- Schrift

Ändert die Schrift des Hauptfensters

- Paßwort

Érmöglicht es, ein Archiv mit Paßwortschutz zu erstellen / lesen. Das Paßwort gilt für die jeweiligen Dateien, die NACH der Paßwortänderung zugefügt worden sind.

- Sortierung

Ändert die Sortierung des Hauptfensters

- Ansicht

Ändert die Auswahl der Dateien der geladenen Archivdateien, die in der Liste dargestellt werden.