

Expandiert alle markierten Dateien in der Liste und kopiert diese ins Zielverzeichnis.

Löscht alle markierten Dateien aus dem Zip-Archiv.

Dient zum schnellen Ansehen eines Dateiinhalts.
Expandiert alle markierten Dateien und öffnet diese mit dem verknüpften Programm.
Wenn keine Dateiknüpfungen mit diesem Dateityp existiert, so wird **Notepad** verwendet.

Durchsuchen von Laufwerken nach einem vorhandenem Order für das Zielverzeichnis der zu expandierenden Dateien.

Stellt den Inhalt eines Zip-Archivs dar.

Öffnen eines vorhandenen Archivs:

- ▶ Im Explorer eine Datei mit der Endung ZIP markieren.
- ▶ Mit gedrückter linker Maustaste die markierte Datei über diese Liste fallenlassen.

Dateien zum Archiv hinzufügen:

- ▶ Im Explorer die Dateien markieren.
- ▶ Mit gedrückter linker Maustaste die markierten Dateien über diese Liste fallenlassen.

Wie im Explorer können die Dateien markiert und sortiert werden.

Stellt die Höhe der Komprimierungsrate ein.

Eine hohe Rate führt meist zu kleineren Dateien, aber die benötigte Rechenzeit für das Komprimieren und Expandieren steigt dadurch an.

Wenn der Dateiname mit dem Verzeichnisnamen gespeichert wird, so

- kann später dieses Verzeichnis beim Expandieren verwendet werden.
- ist es möglich, mehrere Dateien mit dem gleichen Namen, aber aus unterschiedlichen Verzeichnissen zu speichern.
So sind die beiden Dateien

\WinWord\Test.doc
\Briefe\Test.doc

zwei unterschiedliche Dateien, werden sie mit dem Verzeichnisnamen gespeichert, sonst wären sie gleich.

Wenn beim Komprimieren der Verzeichnisname mit gespeichert wurde, so kann dieser beim Expandieren verwendet werden. Beim Expandieren ist aber auf jedem Fall noch eine Laufwerksangabe erforderlich.

Ist diese Option markiert, so bleiben die Dateien unverändert auf der Festplatte.

Wenn der gesamte Komprimierungsvorgang erfolgreich abgeschlossen wurde, so kommen die Dateien in den Papierkorb von Windows. Von dort können sie nach Bedarf wiederhergestellt werden.

Gefährlich !

Wenn der gesamte Komprimierungsvorgang erfolgreich abgeschlossen wurde, so werden die Dateien gelöscht.

Zu diesem Verzeichnis werden die Dateien expandiert.
Wenn dieses Verzeichnis nicht existiert, so wird es vom ZipArchiv erstellt.
Mit dem Schalter 'Durchsuchen', kann nach einem vorhandenem Order gesucht werden.

Ein ZipArchiv mit Drag und Drop öffnen

- ▶ Starten Sie zunächst das Programm *ZipArch.exe*
- ▶ Im Explorer markieren Sie **eine** Datei mit der Dateiendung 'Zip'.
- ▶ Ziehen Sie diese Datei mit gedrückter linker Maustaste über das Fenster von ZipArchiv.
- ▶ Lassen Sie dort die Maustaste wieder los.

Wichtig !

Vom Programm ZipArch.exe muß wenigstens ein Teil der Liste sichtbar sein.



Ein ZipArchiv mit dem Explorer öffnen.



Ein neues ZipArchiv erstellen

Ein ZipArchiv mit dem Explorer öffnen

- ▶ Suchen Sie im Explorer das gewünschte ZipArchiv.
- ▶ Doppelklicken Sie auf diese Datei.

Das Programm ZipArchiv.exe startet anschließend und lädt die Datei.

Anmerkung:

Der Dateiname muß immer mit "Zip" enden. Zum Beispiel Briefe.zip.



Ein ZipArchiv mit Drag und Drop öffnen



Ein neues ZipArchiv erstellen

Ein neues ZipArchiv erstellen.

- ▶ Wählen Sie im Explorer den gewünschten Order aus, in dem das neue ZipArchiv erstellt werden soll.
- ▶ Drücken Sie in diesem Order die rechte Maustaste.
- ▶ Aus dem Menü wählen Sie bitte den Menüpunkt 'Neu / ZipArchiv'.
- ▶ Benennen Sie diese Datei nach Ihren Wünschen.
- ▶ Doppelklicken Sie auf diese Datei.

Wichtig:

Die Dateiendung muß immer 'Zip' lauten. Zum Beispiel 'Meine Dokumente.zip'.



Ein ZipArchiv mit Drag und Drop öffnen



Ein ZipArchiv mit dem Explorer öffnen

Hier wird eingestellt, was mit den Dateien geschehen soll, wenn **alle** Dateien **erfolgreich** ins ZipArchiv aufgenommen worden sind.

Markieren von Dateien

Die Dateien in der Liste lassen sich genauso markieren wie vom Explorer in der Ansicht 'Details' gewohnt.

Eine Datei markieren:

- ▶ Klicken Sie mit der Maus auf die gewünschte Datei

Mehrere Dateien markieren:

- ▶ Halten Sie die Strg-Taste gedrückt, während Sie auf die Dateien klicken.

Ein Bereich markieren:

- ▶ Klicken Sie auf die erste Datei
- ▶ Halten Sie die Umschalt-Taste gedrückt, während Sie auf die letzte Datei klicken.

Alle Dateien markieren:

- ▶ Drücken Sie die Tastenkombination Strg+A.

Sortieren

Sie können die einzelnen Einträge der Dateiliste nach verschiedenen Kriterien sortieren.

Drücken Sie dazu einen der oberen Schalter in der jeweiligen Spalte.

Wenn Sie diesen Schalter ein zweitesmal hintereinander betätigen, so kehrt sich die Sortierreihenfolge um.



Neue Dateien im Archiv aufnehmen

So nehmen Sie neue Dateien ins Archiv auf oder ersetzen bereits vorhandene Dateien im Archiv:

▶ Öffnen Sie das ZipArchiv, soweit erforderlich



Markieren Sie im Explorer die gewünschten Dateien.



Ziehen Sie diese Dateien mit gedrückter linker Maustaste über die Dateiliste des ZipArchivs und lassen dort die Maustaste wieder los.

Einen ganzen Ordner (Verzeichnis) ins Archiv aufnehmen:



Markieren Sie den gewünschten Ordner im Explorer



Ziehen Sie den Ordner mit gedrückter linker Maustaste über die Dateiliste des ZipArchivs und lassen dort die Maustaste wieder los.



Nach der Aufnahme ins Archiv



Komprimieren abbrechen

Nach der Aufnahme ins Archiv

Wenn **alle Dateien** ohne Fehler ins Archiv aufgenommen werden konnten, so können

- Die Dateien unverändert auf der Festplatte verbleiben.
- Die Dateien in den Papierkorb von Windows 95 verschoben werden
Von dort können sie dann bei Bedarf wiederhergestellt werden.
- Die Dateien gelöscht werden.
Es erfolgt jedoch zuvor noch eine Sicherheitsabfrage. Erst wenn diese mit 'Ja' beantwortet wurde, so werden die Dateien gelöscht.

Komprimierung der Dateien abbrechen

Während der Komprimierung ist ein Dialog sichtbar, die über den Fortschritt der Komprimierung informiert.

Mit diesem Dialog können Sie auch den Komprimierungsvorgang abbrechen. Der Abbruch erfolgt jedoch erst, wenn die Komprimierung der gerade bearbeiteten Datei abgeschlossen ist.

**Nach dem Abbruch wird neue keine Datei aufgenommen oder eine vorhandene ersetzt !
Auch wird keine Datei von der Festplatte gelöscht.**



Nach der Aufnahme ins Archiv

Komprimierungsrate

Mit dem Regler können Sie die Höhe der Komprimierungsrate einstellen.

Eine hohe Rate bedeutet, daß die Datei stark komprimiert werden soll, also weniger Platz im Archiv einnimmt.

Sie können verschiedene Dateien mit unterschiedlichen Komprimierungsraten in das gleiche Archiv aufnehmen.

Welche Rate die optimale ist, hängt auch von der Rechengeschwindigkeit Ihres Rechners ab. Denn eine hohe Rate bedeutet leider auch eine höhere Rechenzeit beim Komprimieren und (in nicht so sehr starken Maße) beim Expandieren der Dateien.

Dateiname mit Verzeichnisnamen speichern

Wenn der Dateiname mit dem Verzeichnisnamen gespeichert wird, so

- kann später dieses Verzeichnis beim Expandieren verwendet werden.
- ist es möglich, mehrere Dateien mit dem gleichen Namen, aber aus unterschiedlichen Verzeichnissen zu speichern.
So sind die beiden Dateien 'Test.doc'

\WinWord\Test.doc
\Briefe\Test.doc

zwei unterschiedliche Dateien, werden sie mit dem Verzeichnisnamen gespeichert, sonst wären sie gleich.



Beim Expandieren das Ursprungsverzeichnis verwenden

Beim Expandieren das Ursprungsverzeichnis verwenden

Wenn bei der Aufnahme der Dateien das Verzeichnis mit aufgenommen wurde, so kann dieses nun beim Expandieren wieder verwendet werden.

Im ZipArchiv sind die Verzeichnisnamen nur relativ und ohne Laufwerksangabe gespeichert.
Eine Datei mit dem Namen

C:\WinWord\Dokumente\Mein Brief.doc

wird im Archiv als

WinWord\Dokumente\Mein Brief.doc

gespeichert.

Aus diesem Grunde muß zuvor wenigstens noch das Wurzelverzeichnis angegeben werden.
Bei dem obigen Beispiel würde eine Angabe für das Zielverzeichnis

\

die Datei C:\WinWord\Dokumente\Mein Brief.doc erzeugen, wenn das aktive Laufwerk C: lautet.

E:\Irgendwas

würde die Datei

E:\Irgendwas\WinWord\Dokumente\Mein Brief.doc

erzeugen.




Die Verzeichnisse (oder Ordner) müssen auf der Festplatte nicht vorhanden sein. Bei Bedarf stellt ZipArchiv diese wieder her.



Dateiname mit Verzeichnisnamen speichern

Dateien expandieren

So expandieren Sie Dateien:

-  Markieren Sie die gewünschten Dateien im Archiv
-  Geben Sie ein Zielverzeichnis für die Dateien ein
-  Drücken Sie den Schalter 'Entpacken'

Falls im Zielverzeichnis bereits Dateien mit dem gleichen Namen existieren, so werden Sie zurückgefragt, ob diese Dateien überschrieben werden sollen.

-  Markieren

Dateien öffnen

Sie können sich die Dateien ansehen, ohne sie erst entpacken zu müssen.

Gibt es für die entsprechende Datei eine Dateiverknüpfung, so wird auch das passende Programm automatisch verwendet. Wenn es jedoch keine Dateiverknüpfung gibt, so wird das Programm Notepad.exe verwendet.

Beispiele:

| | |
|--------------------|----------|
| Bild.bmp | MS-Paint |
| Irgendein Text.wri | WordPad |

So öffnen Sie Dateien:



Markieren Sie die gewünschten Dateien in der Liste



Drücken Sie den Schalter 'Öffnen'

So öffnen Sie eine Datei:



Doppelklicken Sie auf die gewünschte Datei.

Sie brauchen kein Zielverzeichnis angeben.

Dies ist ein **ZipArchiv**. Es enthält ein oder mehrere Dateien in komprimierter Form.

