

## Registrierung

# FIRNKES

Die Vollversion von Tp-Base kostet DM 35.- plus DM 3.- Versandgebuehren.

Im **Hilfe** Menu von Tp-Base unter **Registrierung**, kann ein Formular fuer die Registrierung ausgefuellt und ausgedruckt werden. Schicken Sie das Formular an (Unterschrift nicht vergessen ) :

**FIRNKES**  
**Schopfheimerstr. 58 A**  
**D-79664 Wehr**

Warum Sie sich registrieren sollten.

Die Vollversion hat keine Startbox. Die Einschraenkung von 100 Records und alle Einschraenkungen in den Zusatzprogrammen fallen weg.

Sie werden bei Problemen vom Autor telefonisch oder schriftlich unterstuetzt.

Sie unterstuetzen das Shareware-Prinzip und ermoeeglichen preiswerte Software.

Besten Dank fuer die Registrierung.

## Was ist Tp-Report

Tp-Report erstellt Masken fuer die einfache Ein und Ausgabe von Records aus einer Tp-Base Datenbank.

Die Maske kann mit dem Runtime-Modul TPRUN.EXE als selbstaendiges Programm gestartet werden. **Der Report und das Runtime-Modul darf nur in der Vollversion an Dritte weiter gegeben werden.**

Mit verschiedenen Objekten (Bilder, Textfelder etc.) kann der Report gestaltet werden. Zusaetzlich kann noch eine Hilfedatei im Rich Text Format (RTF) fuer die Maske erstellt werden.

Die Daten koennen je nach Einstellung einfach bearbeitet, gesucht oder gedruckt werden. Die Maske zeigt immer nur einen Record auf einmal an.

Tp-Report ist Shareware und sollte bei regelmaessigem Gebrauch registriert werden. Registrierungsformulare koennen unter Tp-Base im Hilfe-Menue ausgedruckt werden.

Weitere Infos : [Report erstellen](#) [Objekte bearbeiten](#)

## Report erstellen

Zuerst sollte immer eine Datenbank geoeffnet werden. Danach sollte die Groesse des Report eingestellt werden. Wenn Sie ein Hintergrund-Bild oder eine Hintergrund-Farbe eingeben wollen, koennen Sie das unter Optionen/Hintergrund tun.

Alle diese Einstellungen koennen jederzeit wieder veraendert werden, es ist aber sinnvoll das am Anfang zu tun. Jetzt koennen beliebig Objekte erstellt und platziert werden. Fuer eine genauere Platzierung kann ein Raster angezeigt werden. Bei Eingabefelder, Memofelder und Markierungsboxen ist die Reihenfolge der Erstellung auch die Fokus Reihenfolge.

Unter Optionen/Einstellungen kann das Aussehen und die Eingabe des Reportfensters eingestellt werden.

Mit **F9** kann der Report gestartet werden.

Der Report und das Runtime-Modul tprun.exe darf nur in der Vollversion unbeschraenkt an Dritte weiter gegeben werden.

Weitere Infos : [Report installieren](#)

## Objekte bearbeiten

Wenn Sie mit der Maus ueber ein Objekt fahren, wird der Objekttyp (Textfeld,Bild etc.) in der Statuszeile angezeigt. Mit der linken Maustaste kann das Objekt verschoben werden. Fuer eine genau Position kann unter Optionen/Raster ein Hilfsgitter gewaehlt werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Der Menuepunkt **Bearbeiten** dient zum bearbeiten (Farbe, Groesse, Inhalt etc.) vom markierten Objekt. **Loeschen** loescht das markierte Objekt. **Kopie erstellen** erstellt eine Objektkopie vom markierten Objekt. In den **Bearbeiten** Dialogboxen kann mit der **F1** Taste eine Hilfestellung aufgerufen werden.

Weitere Infos : [Report erstellen](#)



## **Neuer Report erstellen**

Schliesst den aktuellen Report und erstellt einen leeren Report mit dem Dateinamen Namenlos.tpm. Die Groesse wird von dem vorherigen Report uebernommen.

Weitere Infos : [Report oeffnen](#)



## Report oeffnen

Es koennen alle Dateien mit dem Dateityp TPM (Tp-Report Datei) geoeffnet werden. Mit dem **Oeffnen** Schalter wird die markierte Datei geoeffnet, der **Abbrechen** Schalter schliesst die Dialogbox.

Weitere Infos : [Neuer Report erstellen](#)



## **Report speichern (F2)**

Speichert den aktuellen Report unter dem aktuellen Namen. Wenn Sie den Report unter einem neuen Namen speichern wollen müssen Sie unter Datei/ Speichern unter... wählen.

## Report speichern unter

Der aktuelle Report kann unter einen anderen Namen gespeichert werden. Als Namen sind max. 255 Zeichen erlaubt wobei auch Leerzeichen erlaubt sind. Geben Sie keinen Dateityp an, denn es wird automatisch der Dateityp .tpm an den Dateinamen gehängt.

Mit dem **Speichern** Schalter wird der aktuelle Report unter dem angegebenen Namen gespeichert. Mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Report speichern](#)



## Report drucken

**Kopie** gibt die Anzahl Ausdrücke an. Unter **Ausdruck** kann gewählt werden was ausgedruckt wird. **Datei** gibt den Inhalt des Reports als Liste aus, **Anzeige** druckt den Report wie er angezeigt wird aus. Wenn Ausdruck/Datei gewählt ist kann mit dem **Font...** Schalter die Druckerschrift eingestellt werden. Mit dem **Drucker...** Schalter kann der Drucker eingestellt oder gewählt werden.

Mit dem **OK** Schalter wird der Ausdruck gestartet und mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.



## **Programm beenden (Alt+F4)**

Beendet Tp-Report, der aktuelle Report kann aber vorher noch gespeichert werden.



### **Datenbank oeffnen (F5)**

Es koennen nur Datenbankdateien von Tp-Base geoeffnet werden. Wenn die Datenbank ein Passwort enthaelt kann die Datei nur mit korrektem Passwort geoeffnet werden.

Wenn Sie einen Report mit anderen Datenquellen (Text, dBase) erstellen wollen, muessen Sie die Datei zuerst mit Tp-Base importieren und als TPB Datei speichern.

Mit dem **Oeffnen** Schalter wird die Datei geoeffnet, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Datenbankstruktur](#)

## Datenbankstruktur

Zeigt die verschiedenen Felder der aktuellen Datenbank an. Wenn die Datenbank ein Passwort hat, kann der Report nur mit korrektem Passwort gestartet werden!

Weitere Infos : [Datenbank oeffnen](#)



## Textfeld

Erstellt ein Textfeld. Mit der linken Maustaste kann das Textfeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das Textfeld bearbeitet werden.

**Text** ist der Inhalt des Textfeldes. Es kann beliebig Text eingegeben werden, {DATE} gibt das aktuelle Datum, {TIME} die aktuelle Zeit, {AKTTAG} den aktuellen Tag aus. Diese Platzhalter koennen beliebig verwendet werden, z.B.

"Aktuelles Datum : {DATE}". Wenn eine Datenbank geoeffnet ist, koennen die Feldnamen als Text gewaehlt werden.

Wenn der Text mehrere Zeilen haben soll, muessen Sie unter **Zeilen** die entsprechende Anzahl eingeben.

Zusaetzhlich muss dann noch die **Breite in Pixel** angegeben werden, weil sonst der Standardwert (100 Pixel) verwendet wird. Bei Zeilen 1 wird die Breite automatisch angepasst.

Mit dem **Font...** Schalter kann die Schrift des Textfeldes eingestellt werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Objekte bearbeiten](#)



## Eingabefeld

Erstellt ein Eingabefeld. Mit der linken Maustaste kann das Eingabefeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das Eingabefeld bearbeitet werden.

**Vorgabe** ist der Inhalt des Eingabefeldes. Es kann beliebig Text eingegeben werden oder leer gelassen werden. Wenn eine Datenbank geoeffnet ist, koennen die Felddaten als Inhalt gewaehlt werden. In Eingabefelder koennen TEXT, ZAHLEN, GLEITKOMMA, DATUM, ZEIT und LOGISCHE Datenfelder verwendet werden. **Max. Zeichen** gibt die Anzahl Zeichen die maximal verwendet werden koennen an. 0 ist fuer beliebige (bei Datenbankfelder ist die max. Anzahl Zeichen = Feldlaenge) Anzahl Zeichen. **Breite in Pixel** ist die Breite des Eingabefeldes, Standardwert ist 120 Pixel. Mit **3D-Look** kann das Aussehen des Eingabefeldes veraendert werden. **Nur lesen** verhindert die Eingabe oder Ueberschreibung von Daten und **Nur Grossbuchstaben** laesst nur Grossbuchstaben zu. Mit dem **Font...** Schalter kann die Schrift des Eingabefeldes eingestellt werden. Die Hoehe wird automatisch der Schriftgroesse angepasst.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Objekte bearbeiten](#)



## Memo

Erstellt ein Memofeld. Mit der linken Maustaste kann das Memofeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das Memofeld bearbeitet werden.

**Inhalt** ist der Textinhalt des Memofeldes. Es kann ein Dateinamen (Textformat oder Richertextformat) oder beliebig Text eingegeben werden. Mit dem  Button kann eine Textdatei gewaehlt werden. Memo Felder koennen Dateien bis zu einer Groesse von 2 GByte anzeigen.

Wenn eine Datenbank geoeffnet ist, koennen die Felddaten als Inhalt gewaehlt werden. In Memofelder koennen nur ASCII Datenfelder verwendet werden. **Breite in Pixel** und **Hoehe in Pixel** gibt die Breite und Hoehe des Memofeldes an. **Nur lesen** verhindert die Eingabe oder Ueberschreibung von Daten und **Auto. Zeilenumbruch** passt die Zeilenlaenge der Breite des Memofeldes an.

Mit dem **Font...** Schalter kann die Schrift des Memofeldes eingestellt werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Objekte bearbeiten](#)



## Markierungsbox

Erstellt eine Markierungsbox. Mit der linken Maustaste kann die Markierungsbox verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann die Markierungsbox bearbeitet werden.

**Text** ist der Text der Markierungsbox. Wenn eine Datenbank geoeffnet ist, koennen die Felddaten als Markierung gewaehlt werden, wobei bei Ja (J) oder True (T) die Markierungsbox markiert ist. In Markierungsboxen koennen nur LOGISCHE Datenfelder verwendet werden. **Breite in Pixel** und **Hoehe in Pixel** gibt die Breite und Hoehe der Markierungsbox an.

Mit dem **Font...** Schalter kann die Schrift der Markierungsbox eingestellt werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Objekte bearbeiten](#)



## Bild

Erstellt ein Bildfeld. Mit der linken Maustaste kann das Bildfeld verschoben werden. Mit der rechten Maustaste kann ein Menue geoeffnet werden. Mit dem Menuepunkt **Bearbeiten** kann das Bildfeld bearbeitet werden.

**Bild** ist der Dateiname des Bildfeldes. Wenn eine Datenbank geoeffnet ist, koennen die Felddaten als Dateinamen gewaehlt werden. Fuer Bildfelder koennen nur BILD Datenfelder verwendet werden. **Breite in Pixel** und **Hoehe in Pixel** gibt die Breite und Hoehe des Bildfeldes an.

Mit dem **Bild waehlen** Schalter kann eine Bilddatei geoeffnet werden. Es koennen Bilder mit den Formaten BMP (Bitmap), WMF (Metafile) und ICO (Icon) geoeffnet werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Objekte bearbeiten](#)

## **Alles loeschen**

Loescht alle Objekte des aktuellen Reports. Das Hintergrundbild oder Hintergrundfarbe bleibt aber erhalten.

Weitere Infos : [Objekte bearbeiten](#)

## Report Groesse

Maximale Breite ist 21 cm und die maximale Hoehe ist 30 cm.

Objekte koennen nur innerhalb dieses Bereiches verschoben oder platziert werden.

Weitere Infos : [Hintergrund](#)

## Hintergrund

Es kann entweder ein Hintergrund-Bild oder eine Hintergrund-Farbe gewaehlt werden. Wenn ein Bild gewaehlt ist, wird die Hintergrund-Farbe nicht beruecksichtigt, weil das Bild den ganzen Hintergrund ausfuellt.

Mit dem  Button kann die Hintergrund-Farbe eingestellt werden. Mit dem



Button kann ein Hintergrund-Bild geoeffnet werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Report Groesse](#)

## Hilfdatei

Wenn Sie eine Hilfdatei im Report verwenden wollen, muessen Sie unter Optionen/Einstellungen **Hilfe-Button zeigen** markieren. Die Hilfdatei wird im Report mit der F1 Taste oder dem Hilfe-Button geoeffnet.

Die Hilfdatei muss den gleichen Namen wie der Report haben. Der Dateityp muss RTF (Rich Text Format) sein. Die Datei kann auch mit einem anderen Programm erstellt werden, muss aber im RTF-Format gespeichert werden.

Der Text kann mit den verschiedenen Button bearbeitet werden.



Schneidet den markierten Text aus



Kopiert den markierten Text in das Clipboard



Fuegt Text aus dem Clipboard in den Editor ein



Macht die letzte Editfunktion rueckgaengig



Zeile links ausrichten



Zeile zentrieren



Zeile rechts ausrichten



Markierter Text Schrift fett



Markierter Text kursiv



Markierter Text unterstrichen

Mit der rechten Maustaste kann ein Bearbeiten-Menue geoeffnet werden. **Standard Datei** liest den Inhalt der Standard Datei ein, es werden alle bestehenden Zeilen ueberschrieben!

Mit dem **OK** Schalter wird die Hilfdatei gespeichert, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Einstellungen](#)



## Report Einstellungen

**Record veraendern** und **neue Records erstellen** sind nur in der Vollversion verfuegbar.

Unter **Titel** kann ein Fenstertitel fuer den Report eingegeben werden. Standardtitel ist Tp-Report.

**Hilfe-Schalter zeigen** macht den  Button sichtbar. Wenn eine Hilfedatei erstellt wurde, wird diese Datei als Hilfe verwendet sonst wird die Datei tprun.rtf verwendet.

**Hintergrundfarbe drucken** druckt die Hintergrundfarbe mit den Daten aus. Hintergrundbilder werden immer ausgedruckt.

**Statuszeile** zeigt eine Stauszeile mit den Record Angaben an.

**Reportformat als Fenstergroesse** passt die Fenstergroesse den Dimensionen des Reports an.

**Datenbankname zeigen** gibt den Namen der Datenbank rechts vom letzten Button in der Buttonliste aus.

**Record veraendern** ermoeoglicht das Aendern und Eingeben von Daten in Eingabefelder, Memofelder und Markierungsboxen. Wenn bei Eingabefelder oder Memofelder die Option "Nur lesen" markiert ist, koennen die Daten nicht veraendert werden.

Mit **Neue Records erstellen** koennen neue Records am Ende der Datei angehaengt werden.

**Records drucken** ermoeoglicht das ausdrucken der Records.

Mit **Drucken Dialog verwenden** kann der Drucker und die Anzahl Kopien eingestellt werden. Steht nur zur Verfuehung wenn **Records drucken** markiert ist.

Mit **Records suchen** kann eine einfache Suche im Report ermoeoglicht werden.

Mit dem **OK** Schalter werden die Einstellungen uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Report starten](#)

## Raster

**Raster in cm** gibt den Abstand der Rasterlinien an. Unter **Farbe** kann die Rasterfarbe eingestellt werden.

**Rasterlinien zeigen** macht die Rasterlinien sichtbar. Wenn **Raster verwenden** markiert ist, werden die Objekte beim Verschieben auf die Rasterlinien ausgerichtet.

Mit dem **OK** Schalter werden die Eingaben uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.



## Report starten (F9)

Startet den aktuellen Report. Der Report wird als Parameter von TPRUN.EXE verwendet. Z.B. der Report Test.tpm  
TPRUN.EXE Test.tpm

Wenn die Datenbank ein Passwort hat, kann der Report nur mit korrektem Passwort gestartet werden!

Wenn Sie den Report mit einem Doppelclick aus dem Explorer starten wollen, muessen Sie mit einem Doppelclick zuerst die Dialogbox **Oeffnen mit** starten. Waehlen Sie als Programm TPRUN.EXE und schliessen die Dialogbox mit dem **OK** Schalter.

Weitere Infos : [Einstellungen](#)

## Report installieren

**Reports und das Runtime-Modul duerfen nur in der Vollversion weiter gegeben werden.** In der Testversion koennen die Dateien nicht kopiert werden.

Wenn Sie einen Report an andere weiter geben wollen oder auf einem anderen Computer installieren wollen, sollten Sie einiges beachten. Pfadangaben (Ordner) sollten wenn moeglich nicht gemacht werden. Das Runtime-Modul TPRUN.EXE laeuft nur unter Windows 95/NT.

**Dateien zum kopieren** gibt die Liste der Dateien, die der Report verwendet, an. **TPRUN.EXE kopieren**, kopiert das Runtime-Modul in den Ziel-Ordner. Unter **Ziel-Ordner** kann der Ordner und das Laufwerk angegeben werden. Die **Bemerkungen** geben Hinweise und Tips zum korrekten Installieren des Reports an. Diese Bemerkungen sollten beruecksichtigt und umgesetzt werden!

Bemerkungen und die Loesung :

**Datenbank-Ordner muss im Report geloescht werden!** Brechen Sie die Dialogbox mit dem Abbrechen Schalter ab. Kopieren Sie die Datenbankdatei in den Tp-Report Ordner (z.b. im Explorer) und oeffnen die Datenbank nochmals neu.

**Datenbank Bildfeld duerfen keine Ordner Angaben enthalten!** Diese Meldung wird ausgegeben wenn mindestens ein Bildfeld in der Datenbank eine Pfadangabe enthaelt. Loeschen Sie die Pfadangaben in den Bildfeldern (z.B. c:\Test\Test Datei.bmp in Test Datei.bmp).

**Bildfeld-Ordner muss im Report geloescht werden!** Loeschen Sie die Pfadangaben im Bildfeld.

**Datenbank ASCII Felder duerfen keine Ordner Angaben enthalten!** Diese Meldung wird ausgegeben wenn mindestens ein ASCII Feld in der Datenbank eine Pfadangabe enthaelt. Loeschen Sie die Pfadangaben in den ASCII Feldern.

**Memofeld-Ordner muss im Report geloescht werden!** Loeschen Sie die Pfadangaben im Memofeld.

Wenn eine oder mehrere Bemerkungen gemeldet werden (ausser "Datenbank-Ordner muss im Report geloescht werden"), kopieren Sie die Dateien zuerst in den Ziel-Ordner und fuehren dann die Aenderungen an dem Report nachtraeglich aus.

Mit dem **OK** Schalter werden die Dateien kopiert, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen. Das Kopierprogramm kontrolliert nicht, ob genuegend Speicher fuer die Dateien vorhanden ist und bricht bei ungenuegendem Speicherplatz das Kopieren ab!

Wenn der Report auf andere Computer (ohne Tp-Base, Tp-Report) installiert wird, muss **TPRUN.EXE kopieren** markiert werden. Der Report kann entweder mit einer Batchdatei oder einer Verknuepfung mit tprun.exe gestartet werden. Am einfachsten ist aber ein Doppelclick auf der Reportdatei (TPM Datei) im Explorer, worauf die Dialogbox "Oeffnen mit" gestartet wird. Mit dem Andere... Schalter kann TPRUN.EXE als Programm gewaehlt werden, markieren Sie "Datei immer mit diesem Programm oeffnen" und schliessen die Dialogbox mit dem OK Schalter.

Eine Batchdatei braucht nur die Zeile: tprun Reportname.tpm

Im Explorer kann mit der rechten Maustaste auf der markierten Batchdatei ein Bearbeiten-Menue geoeffnet werden. Unter Eigenschaften im Programm Register kann noch "Beim Beenden schliessen" markiert werden, damit das MS-DOS Fenster geschlossen wird.

Eine Verknuepfung kann im Explorer mit der rechten Maustaste auf der markierten Datei TPRUN.EXE ein Bearbeiten-Menue geoeffnet werden. Mit "Verknuepfung erstellen" wird die neue Verknuepfung erstellt. Markieren Sie die Verknuepfung und oeffnen wieder das Bearbeiten-Menue, waehlen Sie "Eigenschaften". Ergaenzen Sie im "Verknuepfen" Register unter "Ziel" die Angaben. Geben Sie nach dem Programm-Name den Reportdateiname mit Dateityp ein z.B. tprun.exe Reportname.tpm. Schliessen Sie die Dialogbox mit dem OK Schalter.

Weitere Infos : [Report starten](#)

## Bilddatei waehlen

Es koennen Bilder mit den Formaten BMP (Bitmap), WMF (Windows Metafile), EMF (Win32-Enhanced Metafile) und ICO (Icon) geoffnet werden. Das markierte Bild wird in der Vorschau gezeigt, mit **Bild anpassen** kann das Bild dem Vorschaubereich angepasst werden. Die Groesse des markierten Bildes wird unter **Breite** und **Hoehe** in Pixel gezeigt. Mit **Groesse uebernehmen** (steht bei Hintergrund-Bild nicht zur Verfuehung) werden die original Breite und Hoehe des Bildes uebernommen. Wenn **Ordner Namen uebernehmen** nicht markiert ist, wird nur der Dateiname ohne Pfadangaben uebernommen.

Mit dem **OK** Schalter wird der Dateiname uebernommen, mit dem **Abbrechen** Schalter wird die Dialogbox geschlossen.

Weitere Infos : [Report installieren](#)



