

Schreibmaschinenkurs für Windows 95 Hilfe

Inhalt:

- [Benutzerdaten](#)
- [Buchstabenübung](#)
- [Einstellungen](#)
- [Extras](#)
- [Fehlerstatistik](#)
- [Gesamtfehlerstatistik](#)
- Welche Buchstaben werden in welcher [Lektion](#) gelernt?
- Benutzer aus der Benutzerdatei [löschen](#)
- [Die Tastatur](#)
- [Wortübung](#)
- [Registrierung](#)

Die Buchstabenübung

Jede Lektion beginnt mit der Buchstabenübung. Hier lernen Sie die neuen Buchstaben der Lektion kennen. Drücken Sie bei dieser Übung den jeweils geforderten Buchstaben mit dem richtigen Finger.

Jedem Finger, bzw. dem mit diesem Finger zu bedienenden Buchstaben, ist eine bestimmte Farbe zugeordnet, die Sie unter [Einstellungen](#) ändern können.

Wenn Sie sich noch nicht ganz sicher sind, wo sich der Buchstabe auf der Tastatur befindet, dann können Sie zur

Hilfe auf die [Tastatur](#) auf dem Bildschirm schauen.

Sie können die Tastatur auch ausblenden, und sich stattdessen die Fehlerstatistik anzeigen lassen.

Gucken Sie beim Tippen aber niemals auf die PC- Tastatur, Sie möchten ja schließlich das "Blindschreiben" lernen!

Bei Erreichen einer bestimmten Leistungsstufe gelangen Sie automatisch zur "[Wortübung](#)".

Die Wortübung

In der Wortübung trainieren Sie die in der [Buchstabenübung](#) neu gelernten Buchstaben, indem Sie Wörter und Sätze tippen, in denen diese Buchstaben besonders häufig vorkommen.

Auch hier müssen Sie eine bestimmte Leistungsstufe erreichen, um zu der nächsten Lektion zu gelangen.

Oben rechts können Sie in der Fortschrittsanzeige sehen zu wieviel Prozent Sie Ihr Lernziel schon erreicht haben.

Am unteren Bildschirmrand wird Ihnen Ihre Schreibleistung angezeigt. Sollte die Schrift rot gefärbt sein, so bedeutet dies, daß Sie momentan schlechter schreiben, als Sie als Lernziel eingegeben haben.

Unter [Einstellungen](#) können Sie Ihr Lernziel verändern, eine andere Farben wählen oder die Schriftart wechseln.

Das Menü Einstellungen

Hier können Sie Ihre **Lernziele** festlegen. Mit dem Regler **Anschläge pro Minute** legen Sie fest, wieviele Anschläge Sie in der Minute schaffen müssen, um die Übung zu bestehen. Die Standardeinstellung ist 45 Anschläge pro Minute, der erfahrene Anwender sollte 80 bis 100 Anschläge pro Minute einstellen, wer auf das Maschinenschreiben beruflich angewiesen ist sollte sich nicht mit weniger als 120 bis 150 Anschläge pro Minute zufrieden geben. Es ist normal, daß in der [Buchstabenübung](#) wesentlich weniger Anschläge pro Minute geschafft werden, da man sich nicht wie in der [Wortübung](#) darauf einstellen kann welcher Buchstabe als nächstes folgt

Mit dem Regler **höchste zulässige Fehlerrate** stellen Sie ein, wieviele Fehler Sie höchstens machen dürfen, um die nächste Lektion zu erreichen. Sie sollten möglichst nicht über 3 % einstellen. Es ist besser langsamer zu schreiben und dafür weniger Fehler zu machen. Die Tippgeschwindigkeit steigert sich von selbst, wenn Sie über einen längeren Zeitraum regelmäßig üben.

Der Regler "**Wiederholung schon bekannter Buchstaben**" dient dazu in der Buchstabenübung festzulegen, wie hoch der prozentuale Anteil schon bekannter Buchstaben sein soll. Die Standardeinstellung ist 30 %, d.h. daß etwa jeder dritte Buchstabe schon bekannt ist. In der ersten Lektion sind natürlich alle Buchstaben neu, hier hat dieser Schalter keine Auswirkungen.

Weiterhin können Sie die **Farben ändern**. Markieren Sie die Finger für die Sie die Farbe ändern möchten, in dem Sie auf das entsprechende Kästchen klicken. Wählen Sie danach Farbe ändern. Mit dem Button Standardfarben setzen Sie die Farben auf die voreingestellten Standardfarben zurück.

Hinweis: Im 256 Farben- Modus kann es bei einigen Farben zu Darstellungsschwierigkeiten kommen. Sollten die Farben nicht korrekt angezeigt werden, so wählen Sie bitte die Standardfarbeinstellung (siehe oben).

Unter dem Punkt Schriftarten können Sie die Schriftart und Schriftgröße ändern. Sie sollten keine zu "verschnörkelten" Schriftarten einstellen, die das Üben unnötig erschweren. Es bringt nichts, wenn die Schrift zwar sehr schön aussieht, dafür aber die Unterscheidung mancher Buchstaben voneinander schwer fällt. Für die Buchstabenübung eignet sich die Schriftart

"Times New Roman" mit der Größe 120 Punkte sehr gut, für die Wortübung die Schriftart "Courir New" mit der Größe 18 Punkte (fett).

Unter dem Punkt **Tippfehler** legen Sie fest, ob Tippfehler korrigiert werden müssen, also der falsch getippte Buchstabe wiederholt werden muß, oder ob die Tippfehler nur gezählt werden.

Unter **Tastaturlayout** stellen Sie ein, auf was für einer länderspezifischen Tastatur Sie üben. Die Lektionen werden dann automatisch entsprechend angepasst, so enthalten die Übungen zum Beispiel kein ß, wenn das Schweizer Tastaturlayout gewählt wurde.



Deutsches Tastaturlayout



Schweizer Tastaturlayout

Für andere Tastaturen kann ein Layout auf Wunsch erstellt werden.

Bitte wenden Sie sich an

Holger Freudenreich
Heckendamm 25
31303 Burgdorf
Telefon: 05136/ 6941
E-mail: FREUDENR@nwfs1.rz.fh-hannover.de

Benutzer löschen

Falls Sie einen Benutzer aus der Benutzerliste löschen möchten, wählen Sie unter [Extras](#) Benutzerdatei einsehen.

Klicken Sie auf den Benutzer, den Sie aus der Liste entfernen möchten.

Um einen Benutzer aus der Benutzerliste löschen zu können müssen Sie das erforderliche Passwort kennen. Dieses **Passwort** lautet in der Shareware - Version **SMK**.

Das Passwort wurde eingeführt, damit falls sich das Programm mehrere Benutzer teilen (Mehrplatzlizenz) nicht der Schüler A dem Schüler B die Benutzerdaten löschen kann.

Benutzerdaten

Hier können Sie sehen in welcher Lektion Sie sich gerade befinden, welche Lernziele Sie sich gesetzt haben, wann Sie zuletzt geübt haben und wie oft Sie schon geübt haben. Eine Übersicht über alle Benutzer können Sie unter [Extras](#) Benutzerdatei einsehen bekommen.

Die Tastatur

Hier können Sie sehen, welche Taste mit welchem Finger bedient wird. Jeder Taste ist eine bestimmte Farbe zugeordnet, die besagt mit welchem Finger die Tasten zu bedienen sind. Wenn Sie mit der Maus über die Tasten fahren erscheint zusätzlich ein entsprechender Hinweistext.

Die Tastatur können Sie in der [Buchstabenübung](#) und in der [Wortübung](#) als Hilfe einblenden, falls Sie sich nicht ganz sicher sind, welche Taste mit welchem Finger bedient wird.

Die Schriftfarbe der Tastenbeschriftung können Sie ändern indem Sie mit [der rechten Maustaste](#) auf die Tastatur klicken.

Extras

In dem Menü Extras können Sie folgende Optionen erreichen:

Sie können eine bereits durchgeführte Lektion wiederholen indem Sie mit dem Schieberegler die gewünschte Lektion einstellen und auf **Start Wiederholung** klicken.

Sie können ebenfalls **direkt eine beliebige Lektion einstellen**, ohne die vorherigen Lektionen durchgeführt zu haben. Dies ist aber nur sinnvoll, wenn wirklich die Vorkenntnisse vorhanden sind. Es ist völlig unzweckmäßig, wenn sich ein Anfänger zum Beispiel gleich Lektion 10 einstellt.

Unter dem Punkt Sonstiges können Sie sich über die wichtigsten Schreibregeln informieren, die [Gesamtfehlerstatistik](#) betrachten, sich Anregungen für entspannende "Fingergymnastik" holen, oder sich eine Liste mit allen Benutzern anzeigen lassen.

Fehlerstatistik

Hier können Sie sehen, wieviele Fehler Sie mit welchem Finger machen. Sie haben die Möglichkeit die Empfindlichkeit der Anzeigen zu ändern, indem Sie die rechte Maustaste drücken und den Wert "Skalierung" ändern.

100 % bedeutet, daß der Maximalausschlag bei 100 % stattfindet, 25 % bedeutet, daß der Maximalausschlag bei 25 % stattfindet, usw. .

Die Fehlerstatistik wird auch berechnet, wenn sie nicht eingeblendet ist, so daß sie immer auf dem aktuellen Stand ist.

Unter [Extras](#) Sonstiges Fehlerstatistik können Sie sich eine Tabelle anzeigen lassen, die die Fehler sämtlicher Lektionen anzeigt.

Gesamtfehlerstatistik

Unter [Extras](#) Sonstiges Fehlerstatistik können Sie sich eine Tabelle anzeigen lassen, die die Fehler sämtlicher Lektionen anzeigt.

Der maximale prozentuale Fehleranteil sollte 3 % nicht überschreiten. Falls Sie mehr als 3 % der Buchstaben falsch schreiben sollten Sie unter [Einstellungen](#) Ihr Lernziel verändern, bzw. langsamer schreiben.

Welche Buchstaben werden in welcher Lektion gelernt?

Lektion	Neue Buchstaben
1	Die Grundreihe a s d f j k l ö Leertaste
2	g h
3	e i
4	Return Komma
5	r u
6	w o der Punkt
7	q p
8	Die Großschreibung
9	t T z Z
10	v V m M
11	b B n N
12	c C ;
13	x X :
14	y Y - _
15	ä Ä ü Ü
16	Die oberste Tastenreihe: 1 ! 2 " 3 § 4 \$ 5 % 6 & 7 / 8 (9) 0 = ß ?

Mit der rechten Maustaste können Sie alle gerade wichtigen Optionen des Programmes sehr schnell erreichen.

Wenn Sie mit der rechten Maustaste auf ein Objekt klicken, so erscheint ein Menü in welchem alle gerade wichtigen Punkte erscheinen.

Registrierung Schreibmaschinenkurs für Windows 95

Schreibmaschinenkurs für Windows 95 ist **Shareware!**

Wenn Ihnen dieses Programm gefällt und Sie langfristig damit das Maschinenschreiben üben möchten, müssen Sie sich als Anwender registrieren lassen.

Vorteile der Registrierung:

- 1.) Sie erhalten die Vollversion der Programmes, sämtliche Einschränkungen der Shareware - Version fallen weg.
- 2.) Sie erhalten die neueste Version der Programmes.
- 3.) Sie nutzen dieses Programm rechtmäßig.
- 4.) Das Programm wird speziell auf Ihren Namen lizenziert

Kostenstaffelung:

Einzelplatzlizenz:

- Registrierung für **1 Rechner: 20,00 DM** inklusive Porto und Verpackungskosten
- Registrierung für 1 Rechner für Schüler, Studenten und Auszubildende: 15,00 DM inklusive Porto und Verpackungskosten (Entsprechende Bescheinigung bitte beilegen).
- Update von der DOS - Version: 15,00 DM inklusive Porto und Verpackungskosten (Fotokopie der Originaldiskette bitte beilegen)
- Mehrplatzlizenz für Firmen, Schulen, Behörden: 150,00 DM für beliebig viele Plätze.

Das Registrierformular können Sie unter **DATEI Registrierformular drucken** ausdrucken.

Vielen Dank!!!

