

Allgemeines

Lieber User, liebe Userin! (oh, oh, sehr eingedeutschtes Englisch...)

Hier also ein paar Worte zum Haushaltsbuch. Informationen zur Bedienung des Programms finden Sie in der Kurzanleitung - ansonsten probieren Sie einfach ein bißchen herum...

Ach ja, wenn Sie noch nicht so genau wissen, was dieses Programm kann und vor allem: warum, dann "clicken" Sie jetzt auf WWW.

Und bitte nicht vergessen: dieses Programm ist Shareware, Sie dürfen es nach Belieben ausprobieren und auch an Freunde/-innen weitergeben. Aber wenn es Ihnen gefällt und Sie regelmäßig damit arbeiten wollen, sollten Sie mir fairerweise die Registriergebühr überweisen (**das Warten beim Log-In entfällt** dann auch...).

Viel Spaß wünscht Ihnen

Lothar Reinke

© 09/94...10/96

PS: Mehr über den "Werdegang" des Programmes erfahren Sie unter History • What's New

Registrieren

Sie können sich dieses (mein allererstes!!) Proggi für den PC ganz bequem registrieren lassen:
Senden Sie mir einfach den **symbolischen Betrag von DM 19,95** (in Worten: neunzehnkommafünfundneunzig).

Lassen Sie sich dazu das Registrierformular ausdrucken (hier "clicken", dort "Print"), füllen Sie es aus - und ab die Post!

Das Formular paßt - drittel-gefaltet - in einen Fenster-Briefumschlag.

Sie können das Programm übrigens auch per CompuServe registrieren lassen, von außerhalb Deutschlands sicher die elegantere Methode, zumindest für CIS-User.

**Das Warten beim Log-In entfällt für registrierte Nutzer natürlich. Und:
Die Registriernummer gilt auch für die nächsten Folge-Versionen!**

Also: auf gehts!

Viele Grüße

Lothar Reinke

© 09/94...10/96

Wieso-Weshalb-Warum

Nett, daß es Sie interessiert, warum ich dieses kleine Proggi geschrieben habe. Seit meiner Studentenzeit führe ich Buch über meine Ausgaben, die ich - zur besseren (Selbst-)Kontrolle - in verschiedenen Rubriken erfaßt habe:

- Nahrungsmittel
- Artikel des täglichen Bedarfs
- Kleidung
- Auto
- Hobby

usw. usf. etc. pp.

Jahrelang habe ich ein kleines TI-Proggi benutzt, aber als ich mich dann mal mit dem 'richtigen' Programmieren versuchen wollte, kam mir dieser Anwendungsfall gerade gelegen.

Und so entstand seinerzeit dieses mein erstes Programm für den PC!

Kurzanleitung

'Tippen' Sie Ihre Ausgaben ein - und natürlich auch Ihre Einnahmen, so Sie sie hier erfassen wollen - und **drücken** Sie dann die **F-Taste** der entsprechenden Rubrik. Sie können so Ihre Beträge ausgesprochen schnell hintereinander eingeben, denn Sie kommen ohne Maus aus, wenn Sie wollen, nur mit Zahlen und F-Tasten. Und die F-Tasten Ihrer Tastatur könnten Sie sich mit Ihren selbstgewählten Rubrikenbezeichnungen beschriften, weiter unten steht Näheres dazu.

Fällt die nächste Eingabe in die gleiche Rubrik, können Sie statt der F-Taste auch der Einfachheit halber [Enter] drücken (liegt näher...)! Nicht wundern, daß das **Eingabe-Feld** davor und danach **leer** ist, den letzten Wert hat sich das Programm trotzdem gemerkt und blendet ihn unterhalb des Textes "Eingabe" ein.

Wenn Sie sich geirrt haben: **mit F2 wechseln Sie das Vorzeichen** der letzten Eingabe (wie gesagt, sie ist noch "bekannt"). Wenn Sie dann [Enter] drücken, wird der letzte Betrag in der letzten Rubrik wieder abgezogen (für die Mathematiker: mit negativem Vorzeichen addiert...).

Und schließlich: Sie können den eingegebenen Betrag auch **multiplizieren** oder **dividieren!** Um ihn z.B. **auf zwei Rubriken zu verteilen**, drücken Sie nach dem Betrag statt der Enter- oder F-Taste die '/'-Taste im Nummernblock, dann (dieses Beispiel) '2' und dann erst die F-Tasten der entsprechenden (hier im Beispiel: **zwei**) **Rubriken**. Multiplikation analog, falls Sie sich vertan haben. *Es geht übrigens viel handlicher, als diese Erklärung vermuten ließe...*

Im Eingabefeld sind übrigens (logischerweise) nur numerische Werte sinnvoll. Sollten Sie sich mal vertippt und einen Buchstaben oder ein überzähliges Komma oder so mit eingeben haben, wird das Feld sicherheitshalber geleert. Bitte geben Sie einfach Ihren Wert nochmal ein, als wäre nichts geschehen.

So, vielleicht noch ein Wort zu den sechs "Buttons": Geläufig sind Ihnen sicher Öffnen, Speichern, Drucken und Beenden. Davor (also ganz links) liegt noch ein "Öffnen"-Knopf, der mit dem aktuellen Monat beschriftet ist und folgerichtig ohne weitere Abfragen gleich die Datei des aktuellen Monats öffnet - oder anlegt, wenn es sie noch nicht gibt. (Diese 'Aktion' können Sie übrigens auch automatisch beim Programmstart gleich mitausführen lassen, siehe unten.)

Und ganz rechts, der Knopf mit dem Fragezeichen, aktiviert die Tip-Hilfe. Klicken Sie drauf und lassen Sie die Maus einen Moment liegen, dann wissen Sie, was ich damit meine...

Zum Thema **Speichern / Vertraulichkeit** noch folgendes: Ihre Abrechnungsdaten (*.HHB-Dateien) werden normalerweise in dem Verzeichnis gespeichert, wo auch die Haushaltsbuch-Programm- und -INI-Datei "zu Hause" sind. Wollen Sie dies nicht, weil Sie z.B. die Daten lieber nur **auf einer Diskette** aufbewahren wollen, so (er)öffnen Sie einfach über [Datei-Öffnen] Ihre nächste Datei auf dem gewünschten Laufwerk bzw. speichern sie dort. Den Pfad aus den Aktionen [Datei-Öffnen] und [**Datei-Speichern unter...**] "merkt" sich das Programm als Vorgabe für die *.HHB-Dateien.

Schließlich sei noch erwähnt, daß Sie unter **Einstellungen** und **Special** eine Reihe weiterer sicherlich sehr interessanter Features finden werden...

Einstellungen
Special

So, nun noch vollständigkeitshalber folgende **Info**:

Seit Version 3.0 des Haushaltsbuches werden die Rubrik-Bezeichnungen nicht nur in der Haushalt.INI gespeichert,

sondern außerdem auch mit den Beträgen zusammen in der Abrechnungsdatei (*.HHB), damit die Zuordnung noch stimmt, wenn Sie im Laufe der Zeit mal was an Ihren Rubriken ändern (ich plane ja u.a. eine Jahresübersicht).

User/-innen früherer Versionen sollten vielleicht ihre bisherigen Dateien alle mal laden/öffnen und - wenn die Rubriken und Vorzeichen stimmen - wieder speichern (die Datei bekommt dadurch das neue Format, ist allerdings mit Programmversionen vor 3.0 dann nicht mehr lesbar, aber wozu auch??).

History • What's New

Und hier finden Sie - in etwa - die verschiedenen Stufen, die IHR Programm mittlerweile durchlaufen hat:

- 4.15** diverse Kleinigkeiten verbessert, u.a. die Schlußabfrage, ob Sie Ihre Eingaben noch speichern wollen, falls Sie es noch nicht getan haben.
- 4.11** Begrüßungsbildschirm verschwindet für registrierte User jetzt ohne Knopfdruck "haste was kannst"
- 4.05** endlich ist das langerwartete Feature **Jahresauswertung** fertig! Sehen- probieren -staunen!
Registrierung geändert.
- 3.86** beim Speichern einer Abrechnungsdatei (*.hnb) wird eine Sicherheitskopie die vorige Version angelegt (*.sik)
diverse Sicherheitsabfragen und Fehlerbehandlungsroutinen verbessert
- 3.77** diverse kleine "Bugs" behoben, so die "negativen Einnahmen" und das "Alt+F4"-Problem
- 3.74** der zuletzt eingegebene, "gemerkte" Wert wird nun auch angezeigt, damit Sie nicht nur wissen, sondern auch sehen (und kontrollieren) können, welcher Wert verarbeitet wird, wenn Sie keinen neuen eingeben
Fehler beim Rechnen mit dem Eingabewert und beim (falschen) Registrieren werden 'gesondert' abgefangen
die Online-Hilfe funktioniert auch dann, wenn Sie zwischenzeitlich in einem anderen Verzeichnis waren
- 3.70** Sie können für das Speichern Ihrer Abrechnungsdaten einen gesonderten Pfad vorgeben, den sich 'Haushaltsbuch' merkt. Das kann z.B. Laufwerk A: sein, so daß Ihre vertraulichen Einnahmen/ Ausgaben nicht auf der Festplatte abgelegt werden, sondern auf Ihrer privaten Diskette.
- 3.63** ein paar Kleinigkeiten wie z.B.: 3D-Look, Delay-Speicherung, für CD-ROM vorbereitet, Hilfe-Funktion erweitert und neu strukturiert
- 3.57** Hilfe-Funktion verbessert: Über F1 jetzt kontextsensitive Hilfe, Blättern durch die Themen und Suchfunktion nach Stichwörtern möglich.
Algorithmus für die Tastaturbeschriftung verbessert (d.h. genauerer Druck).
- 3.54** Problem mit "fremdländischem Datumsformat" beseitigt, das ggf. den Programmstart verhinderte...
- 3.53** wieder ein paar kleine "Bugs" beseitigt (und einen größeren aus Version 3.52 auch, sorry!!!)
doppelter Programmstart wird nun verhindert, Dateien-Misch-Masch damit vermieden
Jahresauswertung und vor allem die Fixkostenaufteilung nehmen langsam Gestalt an, so daß Sie sie sich als lockere Vorschau (und zum Appetitanregen) unter Special: schon mal "in Etwa" beschnuppern können.
Zu den Fixkosten gibt es natürlich ein eigenes Hilfe-Thema, Ehrensache!
- 3.47** und ab dieser Version müssen Sie sich beim Drucken der F-Tasten-Beschriftung nicht mehr um die Seitenausrichtung Ihres Druckers kümmern, er geht "von alleine" vorübergehend auf Querformat (bin ich ganz stolz drauf! (grins))
- 3.40** nun können Sie sich auch eine Beschriftung für die F-Tasten Ihrer Tastatur exakt passend ausdrucken lassen.
- 3.32** beim Laden von 'Haushaltsbuch' kann nun auch die Abrechnungsdatei des aktuellen Monats gleich mitgeöffnet werden.
- 3.30** Ihre Eingaben können in einem Protokoll aufgelistet werden, so daß Sie - wenn Sie es wollen - vor dem Speichern noch einmal auf Vorzeichen, Tippfehler und vegessene Positionen usw. kontrollieren können. Das Programm wird dadurch nicht langsamer!
- 3.20** Ihre Einstellungen werden in einer geänderten INI-Datei gespeichert
auch einzelne Dinge wie Farbmarke und Tastatur-Klick kann sich Ihr 'Haushaltsbuch' so immer "merken".
Macht das Programm für die Weiterentwicklung flexibler!

(trotzdem voll kompatibel zu früheren Versionen, versteht sich)

- 3.13** ein paar "Bugs" beseitigt, die das Laden der Rubrikenbezeichnungen aus den Abrechnungsdateien torpediert hatten. Merke: ein Programm ist *niemals* fertig.... (grins)
- 3.10** ein paar unelegante Kleinigkeiten verbessert
Exit-Button hinzugefügt
Farbmarkierung, ob Einnahme- oder Ausgabe-Rubrik
Farbmarke- und Tastatur-Klick-Wahl werden (eingeschränkt) gespeichert
Hilfe-Text um ein paar Grafiken erweitert
- 3.05** ein paar kleine, aber ärgerliche "Bugs" beseitigt
Änderung der Kategorie-Bezeichnung auch für nur die geladenen Datei möglich, also ohne die gespeicherte Grundeinstellung zu ändern (praktisch zum Überarbeiten älterer Dateien)
Registrieren jetzt auch über CompuServe möglich: GO SWREG, [ID 4632](#)
- 3.00** zehn statt acht Rubriken (also plus 25% - smile)
schnelles Ändern der Rubriken-Bezeichnung durch Doppel-Click
Rubriken-Eigenschaften werden mit den Beträgen zusammen abgelegt (!!)
Registriervorgang geändert
- 2.85** Tip-Hilfe 'à la Microsoft/Winword' zum einfacheren Kennenlernen der Programmelemente (und als Gedächtnisstütze...)
- 2.75** scheinbar unscheinbare Kleinigkeiten
erweiterte Help-Information
- 2.70** keine Gefahr verlorener Daten, da Warnung . wenn nicht gespeichert.
verbessertes Registrieren
neue Help-Datei
- 2.45** Buttons für Laden, Speichern, Drucken und für Schnellzugriff auf die Datei des aktuellen Monats
- 2.30** vernünftiger Druck ohne "Flatterränder"
Windows-Help-Datei
- 2.00** Gesamtsumme berücksichtigt neben den Ausgaben nun auch Einnahmen
- 1.80** erste Version in den Mailboxen
- 1.00** erste Version für den Hausgebrauch und zum Testen

CompuServe

If you got this programm out of Germany, e.g. through CompuServe:

I enabled on-line-registration through CompuServe by "GO SWREG", so you don't have to think, how to order "Deutschmarks" to me.

Registration is **\$16.60 only**.

Type **GO SWREG** to register, registration **ID is 13138**

I will e-mail your registration-code immediately to you.

Regards

Lothar Reinke

This programm is ShareWare:

TRY IT --- ENJOY IT --- BUY IT!

...wie hieÙe es denn im Englischen: "*Useress*"?
Aber der gute Wille ist vorhanden...

Texas-Instruments, hat vor ca. 20 Jahren den ersten (?) programmierbaren Taschenrechner rausgebracht, dessen Programme man auf Magnetkärtchen speichern konnte...

...wieder mal neudeutsch, früher sagte man Druckknopf :-)

Rubriken-Bezeichnung

Sie können Ihre Rubriken - es sind ihrer maximal zehn (nämlich F3 bis F12) - auch anders benennen. Nutzen Sie dazu [Einstellungen] in der Menüleiste oder "doppel-clicken" Sie auf eine der Rubrik-Bezeichnungen. Benötigen Sie weniger als zehn, löschen Sie einfach den Text (außer bei F12, denn eine muß bleiben).

Und wählen Sie, ob es sich um eine Einnahmen- oder Ausgabenrubrik handelt.

Kleines Fensterchen mit Erklärung, ähnlich wie Sie es jetzt gerade sehen.

Lothar Reinke
Kantstr. 123

D - 10625 Berlin

Haushaltsbuch, Version

Ich arbeite regelmäßig mit dem Programm *Haushaltsbuch für Windows* und möchte es daher für mich registrieren lassen.

Den symbolischen Betrag von DM 19,95 (in Worten: neunzehnfünfundneunzig)

habe ich heute **überwiesen** an
Lothar Reinke
Konto 500 681 7979
BLZ 202 203 00
(Noris-Verbraucherbank AG)

liegen per **eurocheque** / V-Scheck diesem Brief bei

liegen **bar** diesem Brief bei (20 DM, keine Münzen)

Bitte senden Sie mir die Registriernummer umgehend zu, meine genaue Postanschrift lautet

Name: möglichst **Telefax:**

Straße: oder **e-mail:**

PLZ & Ort: falls nötig Land:

Ich habe das Programm kennengelernt durch *

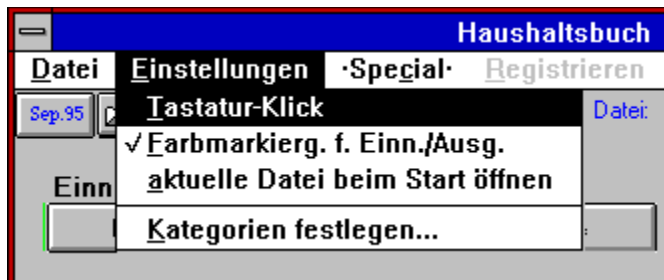
- Mailbox (welche?)
- Computer-Club (welcher?)
- Comuserve (Forum?)
- Händler (welcher?)
- Zeitschrift (welche?)
- Freunde (keine näheren Angaben, grins!)
- sonstige:

* Nach Möglichkeit bitte angeben, ist natürlich freiwillig, aber der Autor ist neugierig, wie das Programm an den Mann/die Frau gekommen ist!

.

(Datum und Unterschrift)





Bugs: eigentlich "Wanzen, kriechende Insekten",
im übertragenen Sinne "Fehler"



Fixkosten

Natürlich wird es zu den Fixkosten auch eine ausführliche Hilfe bzw. Anleitung geben. Hier nur kurz, was Sie - wenn dieses Feature erst einmal fertig ist - erwartet:

Sie können alle Ihre regelmäßig wiederkehrenden (oder auch bestimmte einmalige) Zahlungen eingeben. Und auch, für wieviel Monate sie gelten, bevor wieder gezahlt werden muß (z.B. Jahresabo natürlich 12 Monate, Miete meist 1 Monat, Gas und Strom evtl. 2, GEZ 3 usw. usf.).

Sie haben dann die Wahl, ob die Zahlung als Einmal-Betrag im fälligen Monat zu der entsprechenden Rubrik addiert werden soll, oder ob Sie sie anteilmäßig aufgeteilt in jedem Monat erfaßt haben wollen.

Beispiel:

Kfz-Versicherung, Jahresbeitrag 1.200,- DM, fällig im Januar, Rubrik Auto.

Nun können Sie im Januar 1.200,- DM zur Rubrik Auto addieren, was sinnvoll ist, da Sie ja auch im Januar den Betrag überweisen müssen.

Sie können aber auch "aufteilen" wählen, dann addieren Sie jeden Monat den entsprechenden Anteil (hier also bei 12 Monaten 100,- pro Monat) zur Rubrik Auto. Überweisen müssen Sie natürlich trotzdem alles im Januar, ist ja klar, aber Sie haben jetzt Ihre laufenden Kosten monatsweise budgetiert. Sie schreiben sozusagen ab. So läßt sich manche Rubrik über das Jahr besser verfolgen, weil keine Einmalzahlungen den Trend "herausreißen".

Wenn Ihnen das hier alles etwas kompliziert vorkommt - liegt wahrscheinlich nur an meinem Text. ***Wenn aber das Feature "Fixkosten" erstmal fertig ist, ist auch diese Anleitung klar und prägnant, versprochen!***

Update

Hallo und guten Tag!

Haben Sie sich seinerzeit eine '2er'- oder '3er'-Version von 'Haushaltsbuch' registrieren lassen?

Nun hat sich seitdem viel getan, testen* Sie selbst und schauen Sie unter "What's New" im Hilfe-Menü nach, dort finden Sie eine lange Liste...

Wenn Sie mit der neuen '4er'-Version von 'Haushaltsbuch' regelmäßig arbeiten wollen, benötigen Sie ein **Update Ihrer Registriernummer**.

Sie erhalten dieses Update Ihrer Registriernummer zum **Sonderpreis** von **nur 10 DM!!!**

Lassen Sie sich dazu das Registrierformular ausdrucken, füllen Sie es aus, ändern Sie den Preis in 10 DM, legen Sie Geld oder Scheck bei bzw. überweisen Sie mir den Betrag - und ab die Post!

(Zum Registrierformular 'springen' Sie von hier ganz bequem durch Doppelklicken auf Zum Formular)

Aus gegebenem Anlaß: Dieses Angebot gilt nur für bereits registrierte User von 'Haushaltsbuch'. Bei allen anderen, die mir nur zehn Mark schicken anstatt des Original-Betrages, bedanke ich mich hiermit vorab für ihre Spende!

Na dann, auf geht's!

Viele Grüße

Lothar Reinke

© 09/94...10/96

* **Wichtig für User der '2er'-Version!**

Die Abrechnungsdateien werden ab Version 3 in einem anderen Format gespeichert als mit der 2er-Version. Wenn Sie evtl. doch lieber mit Ihrer 2er-Version weiterarbeiten wollen, überschreiben Sie Ihre bisherigen Dateien NICHT! Speichern Sie dann erstmal unter einem anderen als dem vorgegebenen Namen.

·Special·

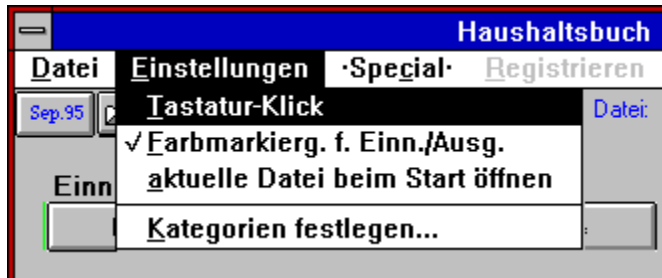


Sie können sich über ·Special· ein **Protokoll** über Ihre Eingaben in der aktuellen Sitzung in die gerade bearbeitete Datei anzeigen lassen. Ggf. können Sie so entdeckte Tippfehler o.ä. dann im Hauptfenster durch entsprechend andere/gegenteilige Eingaben korrigieren. (Das Protokoll wird nicht gespeichert.)

Außerdem können Sie sich über ·Special· die **Belegung** Ihrer **F-Tasten ausdrucken** lassen, und zwar als Streifen, der - auf die Tastatur gelegt - genau zu den Tasten paßt. Pfiffig, gell?

Außerdem gelangen Sie über ·Special· nun auch zur Jahresauswertung und - in einer der der Folge-Versionen des Programms - dann auch zur Fixkosten-Erfassung und Rücklagen-Planung. Dazu gibt es jeweils ein eigenes Hilfe-Thema.

Einstellungen



Unter dem Menüpunkt Einstellungen finden Sie die Möglichkeit, einen **Tastatur-Klick** einzuschalten und **Farbmarkierungen** zu aktivieren (Einnahmen bekommen eine dezente grüne, Ausgaben eine ebenso dezente rote Linienmarkierung). Einfach mal ausprobieren.

Außerdem können Sie hier festlegen, ob mit dem Start von 'Haushaltsbuch' auch immer gleich die **Abrechnungsdatei des gerade aktuellen Monats** mit geöffnet werden soll (entspricht dem Drücken des 'linkesten' Buttons...).

Und schließlich gelangen Sie von hier zu einem Fenster, in dem Sie Ihre **Kategorien festlegen** können, also die Rubriken-Überschriften.

Lothar Reinke
Kantstr. 123
D - 10625 Berlin

Tel/Fax 030/ 313 78 50

CompuServe 100330,2007

Internet
100330.2007@compuserve.com

Rücklagen

Hintergrund dieses "Features" ist folgender:

Sie wissen, daß Sie z.B. im Januar die Prämie für Ihre Kfz-Versicherung überweisen müssen. Das macht ungefähr 900,- DM.

• • •

((und die weitere Ausführung zu diesem Thema gibt's, wenn das Feature fertig ist...))

: -)

Update und Support

Ihre Registrierung von *HAUSHALTSBUCH* gilt auch für die (nächsten) Folgeversionen meines Programms.

Die aktuellste Version finden Sie in vielen **CompuServe**-Foren, unter anderem im Forum des Chip-Magazins (**GO CHIP**). Dort stehe ich Ihnen auch mit Support (neudeutsch für Unterstützung, Beratung) zur Verfügung.

Ohne CompuServe-Mitgliedschaft finden Sie das aktuelle *HAUSHALTSBUCH* in vielen **Mailboxen**, u.a. in der "**SCHNUDEL-BOX**" im Spreewald (Tel. 035475-773). ((neue Tel-Nr. mir leider noch nicht bekannt, jetzt im Bereich Bremerhaven...))

Die "Schnuddel" nenne ich deshalb, weil dort - glaube ich - auch Gast-User Download-Zugriff haben...

Jahresauswertung



	aus...	F3	F6	F7	F8
1996		Einnahmen	Kleidung	Computer	Hobby
Jan	jan_96.hhb	500,00	-70,00	-10,00	-10,00
Feb	feb_96.hhb	500,00	-30,00	-15,00	-30,00
Mär	mär_96.hhb	500,00	-44,00	-22,00	-44,00
Apr	apr_96.hhb	500,00	-70,00	-10,00	-10,00
Mai	mai_96.hhb	500,00	-30,00	-15,00	-30,00
Jun	jun_96.hhb	500,00	-44,00	-22,00	-44,00

Mit diesem Feature erstellen Sie elegant aus Ihren Monats-Abrechnungen eine Jahresauswertung! Und das so intuitiv, daß der folgende Hilfe-Text wahrscheinlich gar nicht nötig ist. Trotzdem - guter Ordnung halber - nachfolgend die Dokumentation des Themas:

- 1 - Erstellen einer Jahresauswertung
- 2 - Formatieren der Tabelle
- 3 - Drucken der Auswertung
- 4 - Exportieren/speichern und laden
- 5 - Anmerkungen

1 - Erstellen einer Jahresauswertung

Wenn Sie immer die von ·Haushaltsbuch· vorgeschlagenen Namen für die Abrechnungsdateien verwendet haben (dieser Dateiname enthält dann Monat und Jahr, also z.B. Jan_96.hhb für die Abrechnungsdatei vom Januar 1996), klicken Sie auf "**Auto**", und wählen Sie dann das gewünschte Jahr.

Haben Sie das *aktuelle* Jahr gewählt, können Sie weiterhin festlegen, ob die Datei des laufenden Monats auch mit angezeigt werden soll. (Das ist für die Mittelwertbildung interessant. Wenn der aktuelle Monat noch nicht um ist, also noch Ausgaben ausstehen, entspricht ja dann der vom Programm berechnete Durchschnittswert pro Monat nicht der Wirklichkeit, daher können Sie selbst entscheiden...)

Sie können sich eine Auswertung auch unabhängig vom Kalenderjahr für die vergangenen zwölf Monate aufbauen lassen.

Wenn Sie eine **Zeile löschen** wollen, markieren Sie eine Zelle in der entsprechenden Zeile mit der linken Maustaste, dann doppelklicken Sie rechts.

Zum **manuellen Einfügen** einer Zeile (z.B. beim Aufbau einer "manuellen" Tabelle oder zum Nachtragen "vergessener" Dateien - siehe Punkt 5 -) markieren Sie eine Zelle in der gewünschten Zeile mit der linken Maustaste, dann aber Doppelclick links.

2 - Formatieren der Tabelle

Die Auswertungstabelle ist zum Teil schon formatiert: Zeilen und Spalten sind beschriftet, die Spaltenbreite ist der Breite des breitesten Zelleninhaltes der Spalte optimal angepaßt, ungenutzte Rubriken sind verborgen.

Die Rubrikenbezeichnung entspricht übrigens immer der in der zuletzt eingelesenen Datei. Stimmt diese nicht mit der vorherigen überein, weil Sie sie mal in einem Monat geändert haben, bekommen Sie einen Hinweis, damit Sie Ihre Zuordnung ggf. kontrollieren können!

Durch Doppelclick links auf die Zeilen- bzw. Spaltenbeschriftung können Sie diese für die vorliegende Tabelle ändern (die Spaltenbeschriftung [aus..., F3, F4, F5 usw.] kann nicht mitgedruckt werden).

Mit dem **Schriftarten-Button** [S] können Sie den zuvor markierten Zellen eine andere Schriftart zuweisen.

3 - Drucken der Auswertung

Mit dem **Drucker-Button** können Sie Ihre Jahresauswertung sehr handlich ausdrucken. Der Ausdruck erfolgt skaliert, also so, daß er auf eine Seite im Querformat paßt. Ihren Drucker müssen Sie dazu übrigens nicht umstellen.

Sollten die Spalten im Ausdruck zu eng erscheinen (manche Zahlen nicht gedruckt werden, statt dessen "####" kommen) müssen Sie Ihren Drucker anweisen, TrueType-Schriften nicht als Grafik zu drucken. [im Haushaltsbuch: Menü Datei · Drucker einrichten · Optionen]

4 - Exportieren/speichern und laden

Mit dem "**Speichern**"-Button (Disketten-Symbol) können Sie Ihre Jahresabrechnung im EXCEL-4-Format exportieren, mit dem "**Laden**"-Knopf links daneben (Sie wissen schon, welcher gemeint ist...) eine gespeicherte Datei laden.

Die Zeilenbeschriftung läßt sich leider nicht exportieren.

5 - Anmerkungen

Sollte die automatisch Jahresauswertung z.B. Ihre Dateien aus den Monaten März, Mai und Oktober vergessen, obwohl Sie da schon Haushaltsbuch geführt haben und die Abrechnungsdateien (*.HHB) vorhanden sind, so vermute ich folgenden "Tatbestand":

·Haushaltsbuch· schlägt für die Abrechnungsdateien einen Namen vor, in dem der Monatsname enthalten ist (s.o.). Und zwar in der Sprache, den Ihre VBRUN300.DLL unterstützt. Ist sie Englisch, so heißt es z.B. Mar/May/Oct_96.hhb, ist sie Deutsch Mär/Mai/Okt_96.hhb (bei den anderen Monatsnamen spielt das bei Deutsch/Englisch keine Rolle).

Beim Erstellen der Jahresübersicht werden die Dateien natürlich entsprechend der (aktuellen) "VBRUN300.DLL-Sprache" abgefragt und geladen.

Hat die sich nun zwischenzeitlich geändert, z.B. weil Sie sich mittlerweile die deutsche Version der DLL besorgt haben (sehr plausibel für mein zweites Programm, *REMINDER*), oder Ihre deutsche Version durch ein anderes Programm bei der Installation mit der englischen überschrieben worden ist, kommt es zu diesem "Vergessen". Sie können die Lücken aber durch manuelles (Nach-)Laden schließen. Und für die Zukunft:

Vorschlag eins: Versehen Sie die von Ihnen favorisierte VBRUN300.DLL-Version in Ihrem Windows\System-Verzeichnis mit einem Schreibschutz-Flag (DOS-Befehl ATTRIB +R [Pfad]\VBRUN300.DLL).

Vorschlag zwei: Öffnen Sie die "vermißten" HHB-Dateien und speichern Sie sie in der Sprache, die Ihre VBRUN300.DLL "benutzt" (z.B. May_96.hhb statt Mai_96.hhb oder umgekehrt).

