

Qu'est SF imprimerie pour calendrier?

Lancement du programme

Le programme

Anotation Shareware

le programme SF Imprimerie de calendrier

Les types de calendriers

L'année, les notes et les termes

La fenêtre de présentation

Boutons de fonctions

Utilisation des fenêtres

Updates et Upgrades

Problèmes et solutions Bugs ou propositions d'améliorations

Qu'est SF imprimerie pour calendrier?

C'est un programme qui vous permet d'éditer votre propre calendrier en huit types différents y compris les jours fériés, le biorythme, ainsi que des images, et vos rendez-vous. Ce qui leur donne un aspect proche de ceux achetés dans le commerce (dépendant bien sûr de la qualité de votre imprimante.)

Lancement du programme

Les conditions de lancement du programme sont d'une part Windows 3.1 ainsi qu'une résolution minimale de 256 couleurs. Pour travailler dans des conditions idéales, il est conseillé d'utiliser des images en True-Colors (24 Bits)
Lancez sous Windows le fichier **SFKALEND.EXE**

Le programme

La version Shareware ne doit être distribuée que dans sa forme actuelle (également sur CD et Mailbox) C'est à dire sans adjoindre ou enlever de fichiers. La version licenciée ainsi que le code ne doivent en aucun cas être communiqué à une tierce personne. *Il n'y a que l'utilisateur enregistré qui a le droit de se servir du programme SFcalendrier licencié.*

Dans la version Shareware figure une notation adéquate sur le calendrier imprimé. Le programme à été écrit par moi Stolzer Frank, et le mode de programmation utilisé est le GFA-Basic. J'ai eu beaucoup de plaisir d'écrire ce programme et j'espère que vous aurez autant de plaisir à vous en servir. (C) 1995

Anotation Shareware

Ce programme est Shareware, c'est à dire que vous pouvez tester ce programme et le distribuer, si vous voulez vous en servir définitivement il vous faudra payer le droit à d'enregistrement à l'auteur.

En ce qui concerne les frais de copies des marchands Shareware l'auteur ne perçoit pas un sous. Veuillez s.v.p sous Info remplir la feuille d'enregistrement afin de régulariser votre situation.

le programme SF Imprimerie de calendrier

Dans la partie haute de l'écran se trouvent les boutons, avec lesquels vous avez la possibilité de choisir votre type de calendrier. Les fenêtres d'entrée en haut à gauche servent à y insérer l'entête, une ligne au bas du calendrier, l'année, ainsi que de vos données et rendez-vous personnels etc..

A droite de ces fenêtres se trouve l'affichage de votre calendrier choisi avec ses boutons de commande, dont vous avez la possibilité de voir l'aspect de chacun des mois avec événement. les images. Dans la partie du bas se trouvent les boutons pour d'autres fonctions tels que charger, sauvegarder, etc.

Les types de calendriers

Avec les boutons du haut vous avez les moyens de choisir votre type de calendrier, au total 8 types différents dont vous pouvez voir leurs aspects par le biais des boutons de commande de gauche à droite.

1. Le calendrier semestriel au format A4 est imprimé sur deux pages de chacune six mois, divisées en deux parties (Recto - Verso). Entre les lignes vous pouvez y insérer des notes personnelles. Ce type de calendrier est pratique en tant que sous-mains ou peut être suspendu au mur (afin de noter les anniversaires de vos collègues de travail.)
2. Le calendrier semestriel format A5 peut être plié en deux et de ce fait placé en V inversé sur le bureau , l'écriture est assez petite et nécessite de fait une imprimante de très bonne qualité.
3. Le calendrier de poche est très petit et peut de ce fait prendre place dans un porte-feuille les rendez-vous sont marqués en couleur; sans textes de termes ,vu sa grandeur,.
4. Le calendrier mensuel format A4 offre la possibilité d'y adjoindre des images BMP différentes pour chaque mois. En sélectionnant le bouton images vous pouvez définir les chemins d'accès. Les images sont automatiquement adaptées au point de vue de la grandeur.
5. le calendrier mensuel 1/2 format A4 y intègre également des images, mais bien entendu plus petites de ce fait il y a plus de place pour le texte. Vous pouvez couper séparément chaque mois sur une largeur de 10,5 cm . Personnellement je les ai assemblés avec une pince de bureau et suspendu au mur.
- 6-8 L'échéancier sert à éditer des feuilles à mettre dans un classeur adéquate. vous pouvez éditer une feuille pour une semaine, 4 jours, ou chaque jour séparément. En supplément j'y ai encore ajouté un registre d'adresses pour y inscrire vos notes personnelles. Les termes se visible une fois le jour choisi et une fois en récapitulatif en début de mois.

L'année, les notes et les termes

En rentrant les *données de l'année* vous décidez de l'année d'édition de votre calendrier. Les jours de la semaine et les jours fériés sont automatiquement calculés pour chaque année d'édition (à partir de 1995 jusqu'à)

Le titre du calendrier apparaît toujours en haut du calendrier. Le changement des Fontes peut être effectué sous Options. Si le titre est plus long que la place prévue le texte sera automatiquement comprimé horizontalement.

Le texte du bas est écrit très petit et peut être utilisé pour noter par exemple les vacances scolaires, ou jours fériés etc..

Dans le grand champ d'entrée de données sur la gauche vous avez la possibilité d'inscrire vos propres informations tel que rendez-vous, Anniversaires, etc.. ceux-ci seront intégrés au calendrier lors de l'impression, en ce qui concerne les rendez-vous vous y rentrez d'abord le jour, puis mois et ensuite le texte à imprimer; mettez un point comme séparation entre le jour et le mois et terminez la rentrée de vos données en tapant sur Enter(Return) Il est à noter que la longueur du texte dépend du type de calendrier.

En ce qui concerne le calendrier de poche les données ne sont marquées que par une différence de couleur du fait de sa petite taille. Afin de rééditer à nouveau cette fenêtre cliquez simplement sur ladite **fenêtre**.

La fenêtre de présentation

Dans la fenêtre du milieu se présente la vue du calendrier, lors du lancement du programme ou lors d'une nouvelle sélection de type de calendrier, sa vue est automatiquement paramétrée de manière à ce que le calendrier choisi est visible en entier.

Avec les boutons + et - il est également possible d'agrandir ou de réduire la vue du calendrier, avec les *sliders* on peut déplacer le calendrier. A côté de la fenêtre de présentation se trouvent deux boutons permettant de voir le recto ou le verso du calendrier semestriel format A4.

Pour les calendriers mensuels vous trouverez 12 boutons pour visualiser chacun des douze mois.

Boutons de fonctions

Charger

Lors du lancement du programme sous Windows est automatiquement chargé le fichier DEFAULT.KAL à condition que ledit fichier existe, à défaut s'ouvre une fenêtre de sélection de fichiers où vous pouvez choisir le fichier désiré. Si vous voulez éviter que le fichier soit automatiquement chargé effacez le.

Sauver

En sélectionnant ce bouton vous ouvrez une fenêtre où vous pouvez sauvegarder votre fichier avec la terminaison .KAL. Toutes les données tels que différents réglages (réglage d'imprimante) imprimer les jours fériés ou en couleur, année, type de calendrier seront sauvegardés.

Imprimer

En actionnant ce bouton vous ouvrez une fenêtre de dialogue pour le réglage de l'imprimante. Lors de la première édition d'un calendrier actionnez le bouton "*coin test 2*2 cm*" et le programme va vous imprimer un coin test sur votre feuille. Prenez une règle et mesurez si votre coin se trouve effectivement à 2 cm du bord supérieur et de gauche. S'il devait se présenter des différences vous pouvez à l'aide des *sliders* déplacer le coin test par le biais du réglage latéral sur la feuille, répétez cette opération jusqu'à ce que le *coin test* se trouve à la bonne place.

Choisissez le papier adéquate (opération à effectuer avec le manager d'imprimante), ou il vous est encore possible en activant pourcent de donner à votre calendrier la grandeur désirée (plus grand ou plus petit).

Indiquez sous nombre de pages le nombre de copies que vous voulez imprimer, et sous mois de quel à quel mois vous voulez imprimer (seulement possible avec le calendrier mensuel et l'échéancier) il est à noter que le mois 0 représente la page d'entête ou le registre d'adresses.

En activant la fonction *imprimer en couleur* vous pouvez en la présence d'une imprimante couleur imprimer certaines parties du calendrier en couleur. L'impression a été testée avec une HP 550C qui reproduisait lors des essais une très bonne qualité. Si vous ne possédez pas d'imprimante couleur et que vous activez cette fonction il sera possible que certaines parties du calendrier vont manquer. Cela dépendra bien sûr de votre driver. Comme images pour votre calendrier vous devriez utiliser de préférence des images BMP -True-Color (24 Bits)

Lorsque vous activez la fonction *jours fériés* vous pouvez décider si les jours fériés devront être imprimés ou non.

En activant la fonction *Biorythme* vous avez l'occasion (hormis le calendrier de poche) d'y inclure à tous types de calendrier votre biorythme personnel sous forme de barres de couleurs. Pour ce faire insérez le Jour et le Mois de votre anniversaire à gauche à côté dudit bouton. Il sera imprimé quatre barres l'une à côté de l'autre, plus la barre sera haute mieux vous vous sentirez dans vos différentes sections.

La première barre représente *l'état corporel*, ensuite viendra *l'état sentimental*, puis *l'état intellectuel*, et pour finir *la sensibilité*. À condition d'y croire vous avez très vite un aperçu de votre état général.

Images

Là vous pouvez décider quels images vous voulez utiliser pour vos calendriers. Le chemin d'accès de vos images vous est indiqué et peut de ce fait être édité, c'est à dire avec le bouton *rechercher*, vous pouvez accéder à vos images par le biais du box de sélection de fichiers. Le programme utilise le format BMP -Windows d'autres formats peuvent aisément être converti au format BMP, méfiez vous de ne pas utiliser de format *BMP comprimé* car il n'est pas accepté. (Certains programmes comme par exemple Paint Shop Pro n'utilisent que la version comprimée) Corel

Draw peut également exporter vos images au format BMP mais n'oubliez pas de désactiver la fonction *compresser*. Pour économiser le temps de calcul une petite résolution d'image suffit (100 Kb suffisent), pour les imprimantes couleur il est conseillé d'utiliser des images True-Color (24 Bits)

Options

En sélectionnant ce bouton vous ouvrez un boxe de dialogue dans lequel vous pouvez activer les jours fériés que vous voulez imprimer sur vos calendriers, en plus de cela vous avez la possibilité d'y adjoindre deux jours fériés supplémentaire personnel. Pour ce faire vous tapez le nom ainsi que le mois et le jour de votre jour férié choisi, et n'oubliez pas d'activer la fonction jours fériés dans la fenêtre d'impression. En cliquant OK vous validez votre choix Le choix des fontes de l'entête s'exécute avec le bouton du bas. Si la longueur du texte choisi est trop grand celui-ci sera automatiquement comprimé dans sa largeur.

Info

Dans cette partie vous avez la possibilité de convertir votre version Shareware en version licenciée au moyen d'un nom de code. Pour ce faire indiquez votre adresse complète et le nom de code. De ce fait la notation Shareware disparaîtra lors votre impression. N'oubliez pas que cette opération ne peut être effectuée à partir d'un CD-ROM, copiez d'abord les fichiers sur votre disque dur et ou enlevez éventuellement la protection d'écriture.

Avec le bouton *déscription* vous lancez le programme "Write" de Windows avec le mode d'utilisation que vous lisez en ce moment sous le nom de Kalend-f.wri.

Avec le bouton *enregistrement* vous pouvez accéder à la version licenciée par l'optention du nom de code, vous permettant d'avoir une version officielle c'est à dire d'éviter l'impression du mot *Shareware* sur vos calendriers.

Après avoir imprimé et rempli votre demande d'enregistrement glissez la dans une enveloppe timbrée avec vos noms et adresse et adresser la moi sous l'adresse indiquée.

Si vous avez des questions vous pouvez me téléphoner le lundi et le mercredi entre 1900 et 2200 (hotline - deutsch/englisch) au numéro suivant TEL/FAX 08342/5550. Tous les utilisateurs licenciés obtiennent la prochaine brochure

SF-Info (paraît une fois par an)

Utilisation des fenêtres

Avec le bouton de fermeture (en haut à gauche) vous pouvez quitter le programme. Avec le bouton de maximisation (en haut à droite) vous pouvez agrandir ou réduire la grandeur de la fenêtre de présentation, ou une grandeur minimale de 640*480 est garantie.

Updates et Upgrades

Les *Updates* sont des améliorations ou de petites extensions. Ces Updates commencent de nouveau avec le même N° de version (par Ex de 2.00 à 2.1). Dans ce cas le nom de code que vous avez reçu lors de votre enregistrement reste le même et peut de ce fait à nouveau être utilisé. Si vous êtes un utilisateur enregistré vous pouvez avoir ces updates pour le prix de DM 10.- payable d'avance en indiquant votre numéro d'enregistrement. Les *Upgrades* sont de grandes améliorations (extensions) c'est à dire cette version commence avec un autre chiffre (par Ex. 3.00) et nécessite de ce fait un autre nom de code et l'enregistrement doit être renouvelé.

Problèmes et solutions

Certaines lettres manquent à l'impression.

Contrôlez si votre manager d'impression est activé

Les images BMP ne sont pas acceptées

Certains programmes (par Ex. Paint Shop Pro) sauvent leur Format BMP uniquement sous forme comprimée, et ne peuvent de ce fait être utilisé dans ce programme. Convertissez donc vos images dans un autre programme (par Ex. Corel Draw) en n'omettant pas de désactiver la compression.

Les textes n'ont pas de place entre les lignes et passent par dessus

Il faut à tout prix que vous ayez installé les fontes "Arial " et "Times new roman"

Sur mon imprimante laser le calendrier n'apparaît pas entièrement ou faussé

Contrôlez votre paramétrage d'imprimante. Pour les imprimantes laser n'ayant que 512 Kb de Ram il peut effectivement y avoir des problèmes, il faudrait de ce fait (augmenter la mémoire ou réduire la résolution.)

Bugs ou propositions d'améliorations

Au cas ou il vous arriverai de découvrir des défauts dans le programme ou si vous avez des propositions intéressantes à faire pour améliorer ou faciliter l'utilisation de ce programme indiquez-moi s'il vous plaît tous détails s'y référant. Englisch/Deutsch:

Expéditeur/Téléphone: _____

Nom du programme et Version: _____

Hard- et Software: _____

---Défauts Programme
Améliorations

---Défauts Documents

--

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

---Défauts Programme

---Défauts Documents

--Améliorations

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

A envoyer à : **Frank Stolzer, Geisenrieder Strasse 29, D-87616 Marktoberdorf (Allemagne) (Fax 08342/5550)E-Mail: Stolzer@t-online.de**

