

Inhaltsübersicht

1.) Allgemeines zum Programm

2.) Daten

Ausgaben bearbeiten
Ausgaben suchen
Wartungstermine bearbeiten
Fahrtenbuch führen
Kennzeichen bearbeiten
Kostenstellen festlegen
Alle Daten löschen

3.) Ausgaben

- Datenausgabe
 - Ausgabelisten sortieren
 - Filterbedingungen setzen
 - Listenwahl
 - Listen ausgeben
- Kostenstellen
- Formblattausgabe

4.) Standarddaten

5.) Optionen

- Setup
- Datensicherung
- Dateien reorganisieren
- Passwort bearbeiten
- Bestellung ausdrucken

6.) Informationen

- Sharewarehinweis
- Lieferbedingungen
- Lizenzbedingungen
- Systemvoraussetzungen
- Hinweis zur Deinstallation
- Registriernummer
- Wir über uns

Allgemeines zum Programm

Dieses Programm dient zur Erfassung und Verwaltung Ihres(r) Kraftfahrzeugs mit allen anfallenden Ausgaben, Einnahmen und den Wartungsterminen.

Es können in der `privat`-Version bis zu 5 Kraftfahrzeuge gleichzeitig, in der `business`-Version beliebig viele Kraftfahrzeuge gleichzeitig verwaltet werden.

Für jedes Fahrzeug kann ein Fahrtenbuch verwaltet werden.

Die einzelnen Kostenstellen können frei definiert werden, wobei bei der Auslieferung des Programms folgende Kostenstellen angemeldet sind:

- AU/TÜV
- Bußgeld
- Garagenmiete
- Leasing/Kauf/Rate
- Inspektion/Wartung
- KFZ-Steuer
- Motorenöl
- Parkgebühren
- Reparaturen
- Tanken
- Versicherung/Clubbeitrag
- Wagenwäsche
- Zubehör
- Einnahmen
- Sonstiges

Das Programm erfaßt (in der Vollversion bzw. mit persönlicher Registriernummer) beliebig viele Datensätze.

Wiederkehrende Eingaben (Orte, Straßennamen usw.), können vordefiniert, und dann direkt verwendet werden.

Das Programm verfügt über umfangreiche Suchfunktionen, u.a. auch über eine Volltextsuche nach Bemerkungen zu den einzelnen Ausgaben.

Die erfaßten Daten können komfortabel verwaltet und in vielfältiger Weise auf Ihrem Bildschirm und Drucker ausgegeben werden.

Eine ausführliche Kostenanalyse gibt Ihnen jederzeit einen perfekten Überblick über Ihre Kraftfahrzeugkosten.

Auch die Möglichkeit, zu jedem Kennzeichen ein Bitmap einzubinden, ist in dem Programm integriert.

Als Tester der Sharewareversion können Sie nur 15 Datensätze eingeben (sowohl bei den Ausgaben als auch beim Fahrtenbuch).

Mit der Taste PF1 erhalten Sie an (fast) jeder Stelle in diesem Programm Hilfestellung.

Wir wünschen Ihnen viel Spaß mit dem Programm !

Ihre Heidi Gäth, Softwareentwicklung

Fahrtenbuch bearbeiten

Das Programm bietet Ihnen die Möglichkeit, ein Fahrtenbuch für jedes angemeldete Kennzeichen zu führen.

Haben Sie nur 1 Kennzeichen angemeldet, gelangen Sie automatisch in die Bearbeitungsmaske, haben Sie mehr Kennzeichen angemeldet, müssen Sie das gewünschte Kennzeichen zunächst aus einer sog. `Combobox` auswählen.

Es werden nur angemeldete Kennzeichen akzeptiert.

In der Bearbeitungsmaske sind alle für das Führen eines Fahrtenbuches zwingend erforderlichen Daten auch stets einzugeben.

Andernfalls erfolgt eine Fehlermeldung.

Erforderlich sind:

- Datum und Uhrzeit des Fahrtantritts
- Ort des Fahrtantritts
- Datum und Uhrzeit der Ankunft
- Ort der Ankunft
- Tachostand bei Abfahrt und Ankunft
- Zweck der Fahrt

Die weiteren Eingaben können optional vorgenommen werden.

Die zurückgelegte Strecke wird automatisch berechnet.

Orte, Straßennamen, Fahrtanlässe und Fahrzeugführer können aus den von Ihnen definierten Standarddaten ausgewählt werden.

Ebenso ist natürlich auch eine Direkteingabe möglich.

Geben Sie Ihre Daten zweckmäßigerweise in der tatsächlichen Reihenfolge des Aufkommens ein. Sie vereinfachen sich dann bei Aktivierung der Mehrfacheingabefunktion Ihre Arbeit erheblich.

Zur Bearbeitung der Daten steht ein komfortables Menü zur Verfügung, daß durch einige entsprechend beschriftete Button ergänzt wird.

Die Menüsteuerung selbst entspricht hierbei der der Bearbeitung der Ausgaben.

Der jeweils aktuelle Datensatz wird einer Plausibilitätsprüfung unterzogen.

Für die Richtigkeit der Gesamteingaben sind Sie jedoch selbst verantwortlich.

Wartungstermine bearbeiten

Für jedes im Programm angemeldete Kennzeichen können Wartungstermine eingegeben werden.

Erforderlich zum Anlegen eines neuen Datensatzes sind die Eingabe des Kennzeichens und des Datums des Wartungstermins.

Optional kann auch der jeweilige Tachostand und eine Bemerkung eingegeben werden.

Hierbei kann das Datum natürlich auch oberhalb des Systemdatums liegen.

Bei Aktivierung der Option `Wartungstermine anzeigen` im Setup des Programms werden Ihnen die eingegebenen Termine dann beim Programmstart stets angezeigt.

Die Menüsteuerung entspricht der des Bearbeitens der Ausgaben.

Eine Liste der eingegebenen Termine kann direkt aus der Maske heraus ausgedruckt werden.

Formblattausgabe

Dieser Menüpunkt stellt 3 ausdrückbare Formblätter zur Verfügung, und zwar:

- Fahrtenbuchblatt (leer)
- Kaufvertrag
- Unfallbericht

Beim Ausdrucken eines Kaufvertrages und eines Unfallberichts ist stets ein angemeldetes Kennzeichen auszuwählen.

Optional können Sie durch entsprechendes Anklicken die KFZ-Daten und/oder die Halterdaten in den jeweiligen Ausdruck übernehmen.

Voraussetzung ist hierbei natürlich, daß Sie die entsprechenden Eingaben bei der Anmeldung des Kennzeichens bzw. im Setup auch vorgenommen haben.

Ohne diese Eingaben erhalten Sie je ein dann handschriftlich zu ergänzendes Formblatt.

Zweck/Kostenstellen bearbeiten

Eine der wesentlichen Neuerungen dieser Programmversion ist die Möglichkeit, die gewünschten Kostenstellen (Zweck) selbst festlegen zu können.

Lediglich die Kostenstellen `Tanken`, `Sonstiges` und `Einnahmen` sind fest vorgegeben, da sie für einige Funktionen des Programms erforderlich sind.

Bei Auslieferung des Programms sind die weiteren 12 Kostenstellen von uns vorbelegt.

Sie können diese Vorgabe akzeptieren, oder aber die Kostenstellen Ihren Bedürfnissen anpassen.

Es ist ratsam, diese Anpassung **v o r** Beginn der Dateneingabe vorzunehmen.

Grundsätzlich ist es Ihnen völlig freigestellt, welche Eingaben Sie hier vornehmen.

Es darf aber keine Kostenstelle doppelt vorkommen und es sind stets alle 12 variablen Kostenstellen festzulegen.

Autokennzeichen bearbeiten

Voraussetzung für das Arbeiten mit diesem Programm ist das Anmelden mindestens eines Kennzeichens.

Bei der Auslieferung des Programms ist hier das fiktive Kennzeichen `TE-ST 1234` eingegeben.

Geben Sie hier das (die) für Sie relevante(n) Kennzeichen ein.

Sie können entweder das `Spielkennzeichen` überschreiben, oder ein neues Kennzeichen (Ihres) eingeben und dann das Spielkennzeichen löschen (andernfalls erscheint es wieder).

Beachten Sie, daß Sie in der Sharewareversion und in der Vollversion `privat` nur 5 Kennzeichen anmelden können.

In der `bussiness`-Version ist die Zahl der eingebbaren Kennzeichen nicht begrenzt.

Für jedes Kennzeichen können alle relevanten Daten eingegeben werden, wobei diese Eingaben alle freigestellt sind.

Vorgenommene Eingaben werden beim Ausdrucken der Formblätter übernommen.

Zu jedem Kennzeichen kann ein Bitmap eingebunden werden.

Die Menüsteuerung entspricht der der Bearbeitung der Ausgaben.

Das jeweilige KFZ-Datenblatt kann direkt aus der Anzeige heraus ausgedruckt werden.

Löschabfrage ein-/ausschalten

Mit dieser Option können Sie festlegen, ob beim Löschen einzelner Datensätze in den Bearbeitungsmasken aus Sicherheitsgründen eine zusätzliche Sicherheitsabfrage erfolgen soll oder nicht.

Vorbesetzung dieser Option ist `Ja`.

Unabhängig von dieser Einstellung erfolgt beim Löschen eines Kennzeichens immer eine Abfrage, ob auch alle zum Kennzeichen gehörenden Daten (Ausgaben, Wartungstermine und die ggf vorhandenen Fahrtenbucheinträge mitgelöscht werden sollen oder nicht.

Passwortschutz ein-/ausschalten

Mit dieser Option können Sie den im Programm implementierten Passwortschutz aktivieren, bzw. deaktivieren.

Die Eingabe des Passwortes nehmen Sie unter dem Menüpunkt `Optionen-Passwort bearbeiten` vor.

Vorbesetzung dieser Option ist `Nein`.

Ton ein-/ausschalten

Mit dieser Option werden einige Sprachdateien innerhalb des Programms aktiviert.

Diese sind natürlich nicht erforderlich, sondern nur als kleiner Spaß gedacht.

Vorbesetzung dieser Option ist `Nein`.

Beachten Sie, daß die Ton- bzw. Sprachausgabe nur mit in Ihrem PC eingebauter Soundkarte möglich ist. Andernfalls hören Sie nichts, müssen aber die Zeit der theoretischen Tonausgabe abwarten.

Mehrfacheingabe ein-/ausschalten

Mit dieser Option können Sie festlegen, ob beim Neuanlegen eines weiteren Datensatzes einige Eingaben des gerade aktuellen Datensatzes in den neuen Datensatz übernommen werden sollen.

Die übernommenen Daten können dann natürlich angepaßt werden.

Man erspart sich so ggf. eine Menge unnötiger `Tipperei`.

Folgende Daten werden bei Aktivierung dieser Option übernommen:

1.) Ausgaben

- Kennzeichen
- Datum
- Zweck/Kostenstelle

2.) Wartungstermine

- Kennzeichen
- Datum

3.) Fahrtenbuch

- Datum Fahrtantritt wird besetzt mit Datum Ankunft des aktuellen Datensatzes
- Abfahrtsort und Abfahrtsstraße werden besetzt mit den Daten der Ankunft des zuvor aktuellen Datensatzes
- Tachostand Fahrtantritt wird besetzt mit Tachostand der Ankunft des zuvor aktuellen Datensatzes
- Zweck der Fahrt
- Fahrzeugführer
- geschäftliche Fahrt

Die Eingaben können dann natürlich angepaßt bzw. überschrieben werden.

Vorbesetzung dieser Option ist `Ja`.

Start am Dateianfang

Mit dieser Option können Sie wählen, ob Sie beim Eintritt in die Datenmasken (Ausgaben, Wartungstermine, Fahrtenbuch), auf dem 1. Datensatz oder auf dem letzten Datensatz beginnen wollen.

Beim Eintritt über die Suchfunktionen wird natürlich der gewählte Datensatz angezeigt.

Vorbesetzung dieser Option ist `Dateiende`, da dies für die Option `Mehrfacheingabe` sinnvoll ist.

Wartungstermine anzeigen

Mit dieser Option können Sie wählen, ob Sie beim Start des Programms die aktuelle eingegebenen Wartungstermine angezeigt haben wollen oder nicht.

Diese Option ist nur wirksam, wenn auch tatsächlich Wartungstermine vorhanden sind.

Vorbesetzung dieser Option ist `Ja`.

Meldungen anzeigen

Mit dieser Option können Sie wählen, ob das Programm nach der erfolgreichen Ausführung einer Operation (Druck, Sicherung usw.) eine Erledigungsmeldung anzeigen soll oder nicht.

Fehlermeldungen werden unabhängig von der hier getroffenen Einstellung immer angezeigt.

Vorbesetzung dieser Option ist `Ja`.

Sitzungszeiten anzeigen

Mit dieser Option können Sie wählen, ob Ihnen beim Verlassen des Programms Beginn und Ende der Arbeitssitzung sowie die Dauer angezeigt werden sollen oder nicht.

Vorbesetzung dieser Option ist `Ja`.

Trennlinie beim Druck

Mit dieser Option können Sie wählen, ob Sie beim Ausdrucken der verschiedenen Listen eine Trennlinie zwischen den einzelnen Datensätzen haben möchten oder nicht.

Vorbesetzung dieser Option ist `Nein`.

Schriftart wählen

Normalerweise werden die verschiedenen Ausdrücke mit den auf Ihrem PC/Drucker getroffenen Einstellungen erstellt.

Sie haben hier jedoch die Möglichkeit, zwischen folgenden Schriftarten zu wählen:

- Anwenderspezifisch (wie Benutzer-PC)
- Courier
- Times New Roman
- Arial
- Times New Roman Italic

Da die verschiedenen Listen z.T. eine Schriftart mit festem Zeichenabstand benötigen, sollte in diesen Fällen `Courier` gewählt werden.

Vorbesetzung dieser Option ist `Anwenderspezifisch`.

Bei der Formblattausgabe wird die Option `Anwenderspezifisch` ignoriert, und stattdessen `Times New Roman` aktiviert.

Hintergrundbild wählen

Mit dieser Option können Sie zwischen 3 verschiedenen Hintergrundbildern wählen, bzw. das Programm ohne Hintergrundbild laufen lassen.

Beachten Sie hierbei, daß insbesondere bei `langsamen` PC`s (unter Pentium 100), der Bildaufbau einige Zeit benötigt.

Programmstart wählen

Mit dieser Option können Sie wählen, ob Sie beim Programmstart im Menü (Vorbereitung), in der Datenmaske der Ausgaben oder in der Ausgabemaske (Datenausgabe) starten wollen.

Diese Funktion ist bei Wahl `Wartungstermine anzeigen` unwirksam.

Dann erfolgt der Start immer im Menü.

Währungsbezeichnung wählen

Mit dieser Option können Sie die für Sie relevante Währungsbezeichnung festlegen.

Das Programm ist also schon `Euro`-kompatibel.

Vorbesetzung dieser Option ist `DM`.

Volltextsuche

Eine Volltextsuche ist die komfortabelste Möglichkeit zum Auffinden gesuchter Daten.

Hierbei ist es nur erforderlich, eine beliebige Teileingabe als Suchkriterium einzugeben, wobei es egal ist, wo innerhalb des Suchfeldes diese Teileingabe vorkommt.

Auch die Groß- und Kleinschreibung spielt hierbei keine Rolle.

Diese Möglichkeit besteht hier für die Suche nach den Bemerkungen zu den einzelnen Ausgaben.

Beispiel:

Sie haben u.a. als Bemerkung `mit Filterwechsel`, `ohne Filterwechsel` und `nur Ölwechsel` eingegeben.

Wenn Sie nun z.B. `wech` eingeben, werden alle Bemerkungen gefunden.

Geben Sie z.B. `NE` oder `ne` oder `hn` oder `Hn` usw. ein, wird der Datensatz `ohne Filterwechsel` gefunden.

Geben Sie z.B. `Öl` oder `öl` usw. ein, wird nur der Datensatz `nur Ölwechsel` gefunden.

Es wird stets die gesamte Datei nach dem eingegebenen Suchkriterium durchsucht.

Angezeigt wird das jeweilige Suchergebnis mit der kompletten Bemerkung, dem Kennzeichen, dem Datum, dem Betrag und dem Zweck/derKostenstelle.

Die Suche kann jederzeit beendet werden, wobei dann der gewählte Datensatz zur Bearbeitung angeboten wird.

Programmsteuerung

Für die Steuerung bzw. Bedienung des Programms ist grundsätzlich eine Maus erforderlich und sinnvoll.

Die Steuerung kann jedoch auch per Tastatur durchgeführt, bzw. ergänzt werden.

Hierbei sind die Tasten wie folgt belegt:

- Tabulatortaste: Cursor ins nächste Feld/Button
- PF1: Ruft ON-LINE-Hilfe auf
- PF2: Neuen Datensatz anlegen (in den Datenmasken)
- PF4: Datensatz speichern (in den Datenmasken)
- PF5: Änderungen verwerfen (in den Datenmasken)
- PF6: Löschen (in den Datenmasken)
- PF7: Suchen (in den Datenmasken)

Mit der Tastenkombination `ALT+PF4` können Sie die Masken bzw. im Hauptmenü das Programm beenden.

Mit der Tastenkombination `ALT+PF5` gelangen Sie in die Bearbeitungsmaske der Ausgaben, mit der Kombination `ALT+PF7` in die Maske der Wartungstermine und mit der Kombination `ALT+PF9` in die Maske des Fahrtenbuchs (jeweils aus dem Hauptmenü).

In den einzelnen Masken sind zudem unterschiedliche Menüs für die Bearbeitung der Daten vorhanden, die z.T. noch durch entsprechend beschriftete Button ergänzt werden.

Die Funktionen der einzelnen Menüpunkte werden Ihnen beim Steuern des Cursors auf das Symbol in der untersten Bildschirmzeile angezeigt.

Datensätze löschen

Datensätze können auf verschiedene Weise gelöscht werden.

Wenn nur einzelne Datensätze zu löschen sind, sollte man dies in den jeweiligen Bearbeitungsmasken erledigen.

Wenn sie jedoch alle Datensätze löschen wollen, z.B. zum Entfernen von "Spieldaten", können Sie dies mit diesem Menüpunkt erledigen.

Wählen können Sie hierbei, ob Sie alle Ausgaben, alle Wartungstermine, alle Fahrtenbucheinträge oder aber alle Daten löschen wollen.

Die Standarddaten und Autokennzeichen bleiben hierbei erhalten.

Als weitere Bedingung können Sie ein bestimmtes Kennzeichen und/oder ein bestimmtes Jahr festlegen.

Die Löschung erfolgt dann nur für die Datensätze, die **a l l e n** gewählten Bedingungen entsprechen.

In jedem Fall erfolgt vor dem Löschbeginn eine zusätzliche Sicherheitsabfrage.

Beachten Sie, das die Löschung der Daten endgültig ist.

Kostenstellen ausgeben

Mit diesem Menüpunkt erhalten Sie eine exakte Kostenstellenanalyse Ihrer Ausgaben (und Einnahmen).

Als Filtermöglichkeiten stehen hier zur Verfügung:

- bestimmtes Kennzeichen
- bestimmtes Jahr
- bestimmter Monat eines Jahres
- Betrag \geq xxx

Die in der Kostenstellenanalyse zu erfassenden Kostenstellen können Sie individuell festlegen (zweckmäßigerweise v o r Beginn der Eingaben).

Auch hier können die Filterbedingungen miteinander verknüpft werden.

Wenn Sie keine Filterbedingung eingeben, erhalten Sie eine Gesamtanalyse.

Ausgewählte Filterbedingungen werden stets mitausgegeben.

Die Analyse kann aus der Anzeige heraus auf Ihren Drucker ausgegeben werden.

Die prozentualen Anteile der einzelnen Kostenstellen Ihrer Ausgaben werden auch grafisch dargestellt (im Menü die Position `Grafik` wählen).

Bitmaps einbinden

Zu jedem Kennzeichen kann, auch im Nachhinein, ein Bitmap eingebunden werden.

Hierzu ist der Datenmaske lediglich der entsprechende Dateiname (mit Erweiterung) einzugeben.

Die Bilddatei muß sich dabei im gleichen Verzeichnis wie das Programm (also im Regelfall `KFZ`) befinden und im `BMP`-Format vorliegen.

Aus urheberrechtlichen Gründen können wir Ihnen entsprechende Bitmaps leider nicht liefern.

Plausibilitätsprüfungen

Es kann immer einmal passieren, daß man versehentlich in irgendeinem Feld eine fehlerhafte Eingabe vornimmt.

Nun liegt es durchaus nicht im Interesse eines Programmautoren, dem Anwender alle Eingaben exakt vorzuschreiben.

Wir haben uns deshalb bei der Plausibilitätskontrolle Ihrer Eingaben auf die Daten beschränkt, die für die Funktionen des Programms wichtig sind, und deshalb auch richtig sein sollten.

Sind also Fehleingaben vorhanden, die die Funktion des Programms beeinträchtigen könnten, werden Sie beim Versuch des Abspeicherns darauf aufmerksam gemacht.

Folgende Fehler werden vom Programm beanstandet:

1.) Ausgaben

- Datum fehlt
- Datum > Systemdatum
- Betrag fehlt
- Betrag negativ
- Kostenstelle nicht angegeben
- Kennzeichen fehlt

2.) Wartungstermine

- Kennzeichen fehlt
- Datum des Wartungstermins fehlt
- negativer Tachostand

3.) Fahrtenbuch

- fehlende Datumsangaben (Abfahrt, Ankunft)
- Datumsangaben > Systemdatum
- fehlender Abfahrtsort, Ankunftsort
- fehlender oder negativer Tachostand (Abfahrt, Ankunft)
- fehlender Fahrtanlaß
- fehlende Zeitangaben (Abfahrt, Ankunft)
- Ankunftsdatum < Abfahrtsdatum
- Tachostand Ankunft <= Tachostand Abfahrt

Zur Kenntnisnahme der beanstandeten Eingaben verbleiben Sie immer in der Formularansicht des betreffenden Datensatzes.

Wenn Sie versuchen, trotz der dann vorhandenen Fehler, die Eingabemaske zu verlassen (z.B. mittels `QueryClose`), wird der betreffende Datensatz, nach einer Sicherheitsabfrage, gelöscht.

Doppeleingaben werden vom Programm akzeptiert.

Bei einigen anderen Fehleingaben erhalten Sie direkt einen Fehlerhinweis auf Ihrem Bildschirm.

Einige Fehleingaben werden vom Programm auch schlicht ignoriert, sofern diese nicht zu programmtechnischem Fehlverhalten der Anwendung führen.

Wenn Sie beispielsweise beim Führen des Fahrtenbuchs die Tachostände stets gleich eingeben, oder am 10.10. einen Tachostand von `10000`, am 02.10. aber einen Tachostand von `5000` (also weniger) eingeben, so ist das dem Programm schlichtweg egal.

Solche Fehler können nur bei mutwilliger Falscheingabe vorkommen und es ist nicht Sinn einer Plausibilitätsprüfung, dies in allen Fällen zu verhindern.

Datenbänke reorganisieren

Dieser Menüpunkt dient zur Optimierung der Datenbänke.

Dies beschleunigt, vor allem bei großen Datenbeständen, die Verarbeitungsgeschwindigkeit ggf. erheblich.

Ein Aufruf dieses Punktes empfiehlt sich immer insbesondere nach vielen Löschungen in der Bearbeitungsmaske der Daten.

Auch für den Fall, daß ein Suchvorgang oder eine Sortierung nicht korrekt ausgeführt wird, sollten Sie zunächst diesen Menüpunkt einmal aufrufen, da diese Vorgänge über sog. `Indexdateien` ausgeführt werden, die beim Reorganisieren neu erstellt werden.

Auch wenn Ihr Rechner während der Programmausführung einmal abgestürzt ist, sollten Sie nach dem Neustart diesen Menüpunkt ausführen.

Bestimmten Datensatz suchen

Wenn Sie einen bestimmten Datensatz suchen, so können Sie dies entweder direkt in der Datenmaske durch Blättern innerhalb der vorhandenen Datensätze erledigen, oder aber Sie wählen den Menüpunkt "Suchen", mit dem Sie gewünschte Datensätze durch Eingabe folgender Daten finden können:

- Datum
- Kostenstelle (und Kennzeichen)
- Bemerkung (und Kennzeichen)

Hierbei stehen unterschiedliche Suchverfahren zur Verfügung.

Wenn Sie von `außen`, also aus dem Hauptmenü heraus, die Suchfunktionen aufrufen, erhalten Sie bei den 3 genannten Suchkriterien eine Suchmaske angezeigt.

Die in dieser Maske angezeigte Tabellenübersicht "wandert" entsprechend Ihrer Eingabe mit, und zeigt Ihnen so das Suchergebnis direkt an.

Durch Wahl des Buttons "Bearbeiten" gelangen Sie dann in die Bearbeitungsmaske, wobei Ihnen dann der zuvor gewählte Datensatz zur Bearbeitung angeboten wird.

Ist kein mit Ihrer Eingabe übereinstimmender Datensatz vorhanden, erhalten Sie eine Fehlermeldung, sofern Sie den Button `Bearbeiten` betätigen.

Sie können einen Datensatz auch ohne Eingabe im Suchfeld durch direktes visuelles Auswählen und anschließendem Anklicken des Bearbeitungsbuttons auswählen (oder auch durch Doppelklicken außerhalb der Listenfelder.

Angezeigt werden Ihnen die Datensätze hierbei immer in der Reihenfolge der gewählten Suchoption.

Beachten Sie, daß bei der Suche nach Kostenstelle und der Bemerkung immer zuerst das Kennzeichen einzugeben ist.

Die Datumseingabe ist immer komplett (z.B. `02.02.1997`) vorzunehmen.

Anders ist die Vorgehensweise beim Suchen aus der Bearbeitungsmaske heraus.

Hier öffnet sich ebenfalls ein Unterfenster, in das Sie das gesuchte Kriterium eingeben müssen, wobei Sie wählen können, ob Sie eine bestimmte Bemerkung (Volltextsuche) oder eine bestimmtes Datum suchen wollen.

Wird bei der internen Suche kein entsprechender Datensatz gefunden, kehren Sie in den Ausgangsdatsatz zurück.

Die Sortierung wird bei diesem Suchvorgang stets entsprechend des

Suchkriteriums umgestellt.

Filterbedingungen setzen

Insbesondere bei der Datenausgabe ist es manchmal von Interesse, nur bestimmte Datensätze zu erfassen.

Hierfür bietet Ihnen das Programm die Möglichkeit, diverse Filter zu setzen und zwar:

- bestimmtes Kennzeichen
- bestimmtes Jahr
- bestimmter Monat eines Jahres
- bestimmter Zweck/Kostenstelle
- Betrag \geq xxx
- nur geschäftliche Fahrten (Fahrtenbuch)
- nur private Fahrten (Fahrtenbuch)

Diese Möglichkeiten können darüberhinaus miteinander verknüpft werden, d.h., durch das gleichzeitige Auswählen mehrerer Filterbedingungen werden nur Datensätze in die jeweilige Betrachtung einbezogen, die **a l l e** n gewählten Filterbedingungen entsprechen.

Das gewünschte Kennzeichen können Sie hierbei wieder aus einer sog. `Combobox` auswählen (oder auch Direkteingabe).

Das aktuelle Jahr kann durch Anklicken des neben dem Feld befindlichen Buttons gesetzt werden.

Eine vorhandene Monatseingabe ohne Jahreszahl wird ignoriert.

Wenn bei der Fahrtenbuchausgabe beide Fahrtarten angeklickt sind, werden alle Fahrten erfaßt (oder beide nicht angeklickt).

Bei Direkteingabe ist auf eine einheitliche Schreibweise zu achten.

Wenn Sie alle Filterfelder leerlassen, erhalten Sie stets eine Gesamtbetrachtung.

Sollte kein Datensatz dem gewählten Filter entsprechen, erhalten Sie einen entsprechenden Bildschirmhinweis.

Filterbedingungen, die nicht zur Verfügung stehen, werden automatisch deaktiviert, der ggf. vorhandene Feldinhalt wird ignoriert.

Ihre Ausgaben können darüberhinaus nach diversen Kriterien sortiert werden.

Ausgabeart wählen

Die Ausgabe der Listen kann wahlweise auf Ihrem Bildschirm oder Ihrem Drucker erfolgen.

Ausgenommen hiervon sind die KFZ-Datenblätter, die nur auf Ihrem Drucker ausgegeben werden.

Auch die Fahrtenbuchausgabe erfolgt nur auf dem Drucker.

Als Drucker verwendet das Programm das von Ihnen im Betriebssystem angemeldete Gerät mit den dort getroffenen Einstellungen.

Hierbei ist zu beachten:

Die verschiedenen Ausgabelisten erwarten für eine optimale Druckausgabe eine Schriftart mit f e s t e m Zeichenabstand (wie z.B. `Courier`).

Die Verwendung einer Schriftart mit variablem Zeichenabstand, wie z. B. `Arial`, kann zu einer fehlerhaften bzw. unleserlichen Druckausgabe führen.

Sie sollten dann ggf. die Schriftart Ihres Druckers ändern, oder aber, und das dürfte der schnellere Weg sein, eine im Programm implementierte Schriftart aktivieren (Menüpunkt OPTIONEN-SETUP).

Für die Datenausgabe ist das Format `Din A4` erforderlich.

Außerdem muß Ihr Drucker bis zu 140 Zeichen in der Waagerechten und 60 Zeilen je Seite ausgeben können.

Ausgabeliste wählen

In der Auswahlmaske für die Datenausgabe stehen 5 Möglichkeiten zur Verfügung, die mittels der entsprechend benannten Button ausgewählt werden können und zwar:

- 1.) Ausgaben
- 2.) Tankliste
- 3.) Kostenstellen
- 4.) KFZ-Datenblatt
- 5.) Fahrtenbuch

Beim Einstieg ist immer die Ausgabe der Ausgaben aktiviert.

Die entsprechend verfügbaren Sortierungen und Filterbedingungen werden automatisch aktiviert bzw. gesperrt, wenn der jeweilige Button betätigt wird.

Für die Ausgabe Ihrer Daten stehen mehrere Ausgabelisten zur Verfügung, die folgende Daten enthalten:

1.) Ausgaben

- Liste 1:

Kennzeichen, Datum, Betrag, Zweck/Kostenstelle, Summe Ausgaben

- Liste 2:

Kennzeichen, Datum, Betrag, Zweck/Kostenstelle, Bemerkung zur Ausgabe, Summe Ausgaben

2.) Tankliste

Kennzeichen, Datum, Betrag, Zweck/Kostenstelle, Liter, Literpreis, Kilometer, Durchschnittsverbrauch

3.) Kostenstellen

Die Kostenstellenanalyse für den gewählten Bereich

4.) KFZ-Datenblatt

Alle Eingaben zu dem betreffenden Kennzeichen

5. Fahrtenbuch

- Liste 1:

Kennzeichen, Datum, Uhrzeit, Ort, Straße und Tachostand von der Abfahrt und Ankunft, zurückgelegte Strecke, Anlaß der Fahrt und die zurückgelegten Kilometer insgesamt

- Liste 2:

wie Liste 1 und Fahrzeugführer, Bemerkung

Einzelne KFZ-Datenblätter sollte man zweckmäßigerweise aus der jeweiligen Bearbeitungsmaske heraus ausdrucken.

Die Ausgabe der anderen Listen erfolgt wahlweise auf Ihrem Bildschirm oder Drucker in der von Ihnen gewählten Sortierung und mit den von Ihnen definierten Filterbedingungen.

Bei der Druckausgabe werden stets die gewählte Sortierung, und die Filterbedingung mitausgegeben.

Ebenso wird die Zahl der ausgewerteten Datensätze ausgegeben.

Dateienpflege

Unter Dateienpflege werden 2 Möglichkeiten verstanden:

- Reorganisieren der Datenbanken
- Komplettes Löschen der Datendateien

Beim Reorganisieren werden alle zum Löschen markierte Datensätze endgültig gelöscht und die diversen Indexdateien neu aufgebaut.

Datensicherung

Es ist allgemein bekannt, dass man seine Datenbestände immer sichern sollte.

Sie können aus dem Programm heraus Ihre Datenbestände auf Ihr Laufwerk A: sichern.

Ebenso ist es dann möglich, die Sicherungskopie automatisch ins Programm wiederzulesen zu lassen, falls wirklich einmal ein Datenverlust eingetreten ist.

Beachten Sie, dass die Diskette bei Ausführen des jeweiligen Menüpunktes ordnungsgemäß im Laufwerk eingelegt ist.

Falsche Disketten, also keine vom Programm erstellten Sicherungsdisketten, werden vom Programm mit einer Fehlermeldung abgewiesen.

Passwort

Das Passwort dient zur Verhinderung des unbefugten Benutzens des Programms durch Dritte.

Bei Auslieferung des Programms ist der Passwortschutz nicht aktiviert und es ist auch standardmäßig kein Passwort gesetzt.

Das Passwort selbst wird im Menüpunkt `Optionen-Passwort bearbeiten/ändern` festgelegt.

Es sind alle Zeichen erlaubt, wobei bei Aufruf des Menüpunktes das ggf. bereits vereinbarte Passwort `offen` angezeigt wird und dann das neue Passwort von Ihnen eingegeben werden kann.

Die maximale Länge des Passwortes beträgt 10 Zeichen.

Die Eingabe ist zweimal vorzunehmen, wobei das neue Passwort nur dann gespeichert wird, wenn die beiden Eingaben exakt übereinstimmen.

Aktiviert wird der Passwortschutz im Menüpunkt `Optionen-Setup`, in dem die Standardeinstellungen festgelegt werden.

Änderungen werden mit dem nächsten Programmstart wirksam.

Bei aktiviertem Passwortschutz ist die korrekte Eingabe beim Programmstart zwingend für den Zugang in die Anwendung erforderlich.

Hierbei wird das einzugebene Passwort verdeckt, d.h. als `*****` angezeigt, so daß kein `Kibitz` Zugang hat.

Bei Fehleingaben bricht das Programm nach dem 3. Versuch ab.

Es ist also erforderlich, sich das ggf. vereinbarte Passwort gut zu merken.

Standarddaten bearbeiten

Standarddaten dienen zur Vordefinition ständig wiederkehrender Daten.

Diese können dann in der Eingabe- und in den Abfragemasken stets direkt aus einer Auswahlbox an dem entsprechenden Feld ausgewählt werden, und brauchen so nicht ständig "eingetippt" zu werden.

Als Standarddaten sind bei diesem Programm 4 Begriffe definiert, und zwar:

- Ortsnamen
- Straßennamen
- Fahrtanlässe
- Fahrzeugführer

Diese Daten können bei der Eingabe im Fahrtenbuch verwendet werden.

Bei erstmaligen Start des Programms sind hier jeweils einige vom Autoren willkürlich gewählte Daten vorhanden, die Ihnen lediglich als Beispiele dienen sollen.

Passen Sie die Dateien Ihren Anforderungen entsprechend an, indem Sie nicht benötigte Daten löschen und die notwendigen Daten ergänzen.

Ergänzungen sind auch später jederzeit möglich.

Die Reihenfolge der Eingabe ist unerheblich, da die eingegebenen Datensätze beim Schließen der Eingabemasken automatisch nach dem Alphabet (aufsteigend) sortiert werden.

Sortieren der Datenbank

Bei der Eingabe Ihrer Daten werden diese normalerweise stets einheitlich sortiert, und zwar nach den Kennzeichen und dem Datum (aufsteigend).

Dies ist auch die Standardvorgabe bei der Datenausgabe.

Sie haben jedoch die Möglichkeit, diese Sortierung jederzeit zu ändern.

Dies kann sowohl bei der Eingabe bzw. Bearbeitung der Daten, als auch bei der Datenausgabe geschehen.

Hierfür stehen folgende Möglichkeiten zur Auswahl:

- nach Kennzeichen und Datum (Ausgaben und Wartung)
- nach Datum und Kennzeichen (Ausgaben und Wartung)
- nach Betrag und Kennzeichen (Ausgaben)
- nach Zweck (Kostenstelle) und Kennzeichen (Ausgaben)
- nach Kennzeichen und Zweck (Kostenstelle) (Ausgaben)
- nach Bemerkung und Kennzeichen (Ausgaben)
- nach Kennzeichen und Bemerkung (Ausgaben)

Solange nur 1 Kennzeichen angemeldet ist, sind die Sortierungen natürlich teilweise identisch.

Die Fahrtenbucheinträge werden immer nach Kennzeichen, Abfahrtsdatum und Stand des Tachos bei der Abfahrt sortiert.

Sofern Sie alle Einträge korrekt vorgenommen haben, ist dies die einzige für die Ausgabe sinnvolle Sortierung.

Die gewünschte Sortierung kann jederzeit durch Auswahl im Menü gewählt, bzw. wieder geändert werden.

Bei der Datenausgabe wird die gewünschte Sortierung durch Anklicken des entsprechenden Optionsfeldes gewählt.

Nach dem Verlassen der Bearbeitungsmaske und dem erneuten Aufruf, wird wieder die standardmäßige Sortierung verwendet.

Die Sortierung erfolgt über sog. `Indexdateien`, die von Zeit zu Zeit (insbesondere wenn sehr viele einzelne Datensätze gelöscht wurden) reorganisiert werden sollten.

Datenlisten ausgeben

Für die Ausgabe Ihrer Daten stehen mehrere verschiedene Listen bzw. Ausgabeformen mit mehreren Filterbedingungen zur Verfügung.

Bearbeiten der Ausgaben

In dieser Maske können Sie die einzelnen Ausgaben erfassen, bearbeiten, ändern, sortieren und auch löschen.

Beim Aufruf dieses Menüpunktes wird Ihnen immer der 1. oder der letzte Datensatz (je nach Einstellung) der Datei angezeigt.

Bei Einstieg in diese Maske über den Suchvorgang, wird Ihnen natürlich der ausgewählte Datensatz zur Bearbeitung angeboten.

Neue Datensätze werden durch Betätigen des Buttons "Neu" angelegt (bzw. Wahl des gleichnamigen Menüpunktes).

Hierbei sei erwähnt, das die Funktionen der einzelnen Werkzeug-symbole stets in der untersten Bildschirmzeile erläutert werden, wenn sich der Cursor über dem Menüelement befindet.

Zur Verfügung stehen im Menü folgende Möglichkeiten:

- Neu
Fügt einen weiteren Datensatz hinzu
- Speichern
Speichert die Änderungen im aktuellen Datensatz
- Verwerfen
Verwirft die Änderungen im aktuellen Datensatz, sofern er noch nicht gespeichert wurde
- Löschen
Löscht den aktuellen Datensatz (ggf. mit Sicherheitsabfrage)
- Bewegen
4 Werkzeuge zum Bewegen innerhalb der Datenbank
(1. Datensatz, vorheriger Datensatz, nächster Datensatz, letzter Datensatz)
- Sortieren
Sortiert die Datenbank nach verschiedenen Möglichkeiten
- Suchen
ermöglicht die Suche nach einem bestimmten Datensatz
- Sicht
ermöglicht wahlweise Tabellen- oder Formuldarstellung
- Hilfe
Ruft diese Datei auf
- Beenden
Verlassen der Bearbeitungsmaske

Gespeichert werden Ihre Daten entweder durch Klicken auf den entsprechenden Button, oder aber beim Betätigen der diversen Menüoptionen.

Bei dieser Speicherung werden einige Plausibilitätsprüfungen durchgeführt.

Beim Löschen eines Datensatzes wird, ggf. nach einer Sicherheitsabfrage, genau dieser eine Datensatz gelöscht.

Beim Erreichen der Datensatzbeschränkung werden die Button zur Neueingabe von Daten automatisch gesperrt (Sharewareversion).

Diese Sperre entfällt natürlich sofort nach Eingabe einer gültigen Registriernummer.

Beim Bearbeiten der Datensätze können Sie die Sortierung der Datenbank jederzeit ändern.

Die jeweils gerade aktuelle Sortierung wird Ihnen im Menü durch ein Häkchen angezeigt.

Wenn Sie einen neuen Datensatz anlegen wollen, sind in diesem immer Kennzeichen, Datum, Betrag und Kostenstelle einzugeben, um einen Datensatz anzulegen.

Doppeleingaben aller Art werden akzeptiert.

Bei Aktivierung der Mehrfacheingabefunktion werden einige Daten aus dem aktuellen Datensatz in den neuen Datensatz übernommen.

Neben dem Datumsfeld befinden sich 3 Button zur Eingabe bzw. Bearbeitung des Datums (`heute` = aktuelles Systemdatum, `+` = +1 Tag, `-` = -1 Tag).

Beachten Sie, daß das Ausgabedatum nicht oberhalb des Systemdatums liegen kann.

Der Betrag wird immer ohne Vorzeichen eingegeben.

Die Gegenrechnung `Ausgaben - Einnahmen` erfolgt bei der Kostenstellenberechnung automatisch.

Die von Ihnen benötigten Kostenstellen können Sie, zweckmäßigerweise vor Eingabebeginn, selbst festlegen.

Wenn Sie als Kostenstelle `Tanken` angeklickt haben, können Sie nach Eingabe der getankten Literzahl und des entrichteten Gesamtpreises den aktuellen Durchschnittsverbrauch für den Tankzyklus und den Literpreis durch Klicken auf den Button `Durchschnitt` berechnen lassen.

Bei allen anderen Kostenstellen hat der Button keine Wirkung.

Ggf. vorhandene Eingaben werden dann auf `0` gesetzt.

Nach der Eingabe ist der Datensatz z.B. durch Betätigen des Buttons Speichern zu sichern.

Die Zahl der erfaßten Datensätze wird in der untersten Bildschirmzeile ausgegeben.

Setup

Dieser Menüpunkt dient zur Eingabe der Benutzerdaten sowie zur Festlegung einiger Einstellungen für dieses Programm.

Alle Eingaben sind grundsätzlich freigestellt.

Ihre persönlichen Daten werden beim Drucken des Bestellformulars automatisch übernommen.

Ebenso sind diese Eingaben bei der Formblattausgabe erforderlich, sofern Sie dort `Halteredaten übernehmen` anklicken.

Desweiteren können folgende Einstellungen vorgenommen werden:

- Ton einschalten
- Hintergrundbild wählen
- Löschabfrage einschalten
- Mehrfacheingabe
- Start am Dateianfang
- Wartungstermine anzeigen
- Meldungen anzeigen
- Sitzungszeiten anzeigen
- Passwortschutz aktivieren
- Schriftart intern
- Trennlinie beim Druck
- Beim Start laden
- Währungsbezeichnung

Ein wichtiges Feld in dieser Maske ist das Feld "Registriernummer", daß nur für registrierte Anwender interessant ist. Als registrierter Anwender geben Sie hier Ihre persönliche Registriernummer ein.

Nach der Eingabe einer gültigen Zahlenkombination wandelt sich das Programm automatisch zur Vollversion.

Hinweis zur Deinstallation

Wenn Ihnen das Programm nicht gefällt und Sie sich nicht bei uns registrieren lassen, müssen Sie das Programm spätestens nach 28 Tagen von Ihrem Datenträger entfernen und die Nutzung somit beenden (Sharewarehinweis).

Zum Löschen genügt es, alle Dateien aus dem bei der Installation angelegten Unterverzeichnis zu entfernen (im Regelfall "KFZ").

Zusätzlich hat das Programm bei seiner Installation einen Eintrag in Ihrer Datei "WIN.INI" (normalerweise im Verzeichnis `WINDOWS` zu finden) vorgenommen, um Ihren PC auf die Nutzung des Programms vorzubereiten.

Sie finden in der Datei "WIN.INI" einen Block mit der Überschrift "[CA-VISUAL Objects]" mit insgesamt weiteren 13 Zeilen.

Diesen Block können Sie (müssen aber nicht) entfernen, um die Datei nicht unnötig zu beschreiben.

Weitere Änderungen wurden und werden von diesem Programm nicht vorgenommen.

Systemvoraussetzungen

Folgende Systemvoraussetzungen sollten bei Verwendung unserer Windows-Programme vorhanden sein:

- AT ab 486, 100% IBM-kompatibel (empfohlen ab Pentium 100)
- 4 MB Hauptspeicher (RAM) (empfohlen 16 MB)
- Festplatte mit ca. 5 MB freier Kapazität
- VGA-Grafikkarte (oder besser)
- Windows 3.1x oder Windows 95
- beliebiger Drucker (empfohlen)
- MS-kompatible Maus (empfohlen)
- beliebige Soundkarte (empfohlen)

Allgemein gilt, wie bei allen Programmen für Windows:

Je schneller der PC, desto schneller läuft auch die jeweilige Anwendung.

Gerade dieses Programm sollte mindestens auf einem Pentium mit min. 100 MHz Taktfrequenz und 16 MB RAM eingesetzt werden, um ein `ruckelfreies` Arbeiten zu gewährleisten.

Beachten Sie ferner, daß parallel im Hintergrund laufende Programme zu unerwünschten Nebeneffekten führen können.

Sie sollten andere Programme vor dem Start dieser Anwendung beenden.

Registriernummer

Was ist eigentlich eine Registriernummer ?

Nun, das ist ganz einfach.

Wenn Sie über die Sharewareversion eines unserer Programme verfügen, und nun gern die Vollversion erwerben wollen, genügt es, wenn Sie bei uns Ihre persönliche Registriernummer bestellen (also ohne zusätzliche Programmdiskette).

Durch die Eingabe dieser Nummer im Setup des Programms wandelt sich die Sharewareversion automatisch zur Vollversion.

Die Registriernummer wirkt also wie ein Passwort.

Sie sparen auf diese Weise die Porto- und Verpackungskosten in Höhe von DM 5,-, die bei Diskettenversand sonst gemäß unserer Lieferbedingungen anfallen.

Selbstverständlich können Sie aber die Programmdiskette mitbestellen, wobei Sie dann stets automatisch die aktuellste verfügbare Version erhalten.

Für die `bussiness` - Version des Programms, also für die gleichzeitige Verwaltung von mehr als 5 KFZ, ist stets eine Diskettenversion erforderlich.

Auch wenn Sie das betreffende Programm nicht als Sharewareversion vorliegen haben, ist natürlich immer eine Programmdiskette erforderlich.

Sharewarehinweis

Das Ihnen vorliegende Programm ist ein Sharewareprogramm.

Der Sinn solcher Programme liegt darin, daß der Anwender ein Programm ausführlich testen kann, bevor er sich ggf. zum Kauf entschließt.

Sie dürfen dieses Programm in der Sharewareversion 28 Tage testen.

Dann müssen Sie sich entscheiden, ob Sie das Programm weiterhin nutzen wollen oder nicht.

Wenn Ihnen das Programm gefällt, können Sie eine registrierte Vollversion erwerben. Benutzen Sie nach Möglichkeit das vorgefertigte Bestellformular (File "BESTELL.WRI") bzw. das im Programm integrierte Bestellformular.

Wenn Sie sich nicht bei uns registrieren lassen, müssen Sie das Programm von Ihrem Datenträger entfernen.

Sie werden beim Testen des Programms feststellen, daß in der Sharewareversion einige Einschränkungen und lästige Einblendungen vorhanden sind. Diese sind nachfolgend aufgeführt:

- Beschränkung der eingebbaren Datensätze auf 15 (15)
- Shareware-Hinweis beim Programmstart
- Shareware-Hinweis auf dem Menübildschirm
- Sperrungen bei Überschreiten der Datensatzbeschränkung

Sämtliche Funktionen sind auch in der Sharewareversion uneingeschränkt ausführbar, alle Einschränkungen entfallen nach Eingabe Ihrer Registriernummer (Vollversion).

Lieferbedingungen

Für unsere Programme gelten folgende Liefer- und Zahlungsbedingungen:

- Vorausüberweisung auf unser Konto 35017496, BLZ 23051030 bei der Kreisparkasse Segeberg (zzgl. DM 5,-- für Porto und Verpackung bei Diskettenversand)
- beigefügtem Verrechnungsscheck (zzgl. DM 5,-- für Porto und Verpackung bei Diskettenversand)
- Nachnahmeversand (zzgl. DM 11,-- Nachnahmegebühr/nur Inland)

Bei Überweisung erfolgt die Lieferung am Tage des Eingangs des Betrages auf unserem Konto, bei beigefügtem Verrechnungsscheck nach Gutschrift des Betrages und Ablauf der 2-tägigen Widerrufsfrist des kontoführenden Geldinstituts (Ausnahme: bei EC-Scheck erfolgt die Lieferung am Tage des Bestelleingangs).

Bei Nachnahmeversand erfolgt die Lieferung am dem Bestelleingang folgenden Werktag.

Von Bestellungen unter Beifügung von Bargeld bitten wir abzusehen.

Eine Lieferung auf offene Rechnung erfolgt nur bei Behörden und Großfirmen mit offizieller Bestellung (zzgl. DM 5,-- für Porto und Verpackung).

Benutzen Sie nach Möglichkeit das integrierte Bestellformular bzw. drucken Sie sich das File "BESTELL.WRI" für dieses Programm, oder das File "BESTELL1.WRI" für unser Gesamtangebot aus.

Sie erhalten mit der Auslieferung Ihrer Bestellung selbstverständlich eine Quittung über den entrichteten Kaufpreis.

Wir liefern unsere Programme ausschließlich auf 3,5 Zoll HD-Disketten.

Lizenzbedingungen

Für unsere Programme gelten folgende Lizenzbedingungen:

Jedes Programm darf als Sharewareversion beliebig oft kopiert und weitergegeben werden. Dies ist sogar ausdrücklich erwünscht.

Als einzige Bedingung hierbei gilt lediglich, daß die Programme komplett, d.h., mit **a l l e n** dazugehörenden Dateien, und unverändert weitergegeben werden.

Wenn Sie jedoch eine registrierte Vollversion erworben haben (Diskettenversion oder auch nur die Registriernummer), so ist deren Weitergabe oder gar Weiterverkauf nicht zulässig.

Zuwiderhandlungen können strafrechtlich verfolgt werden.

Der Kunde erhält mit dem Erwerb der Vollversion das Recht, das Programm auf seinen eigenen, privaten, PC`s zu installieren, wobei das Programm nicht zeitgleich auf 2 oder mehr Rechnern benutzt werden darf.

Bei kommerzieller Nutzung eines Programms innerhalb einer Firma oder Behörde auf mehr als einem Rechner, ist die entsprechende Zahl der Vollversionen zu erwerben.

Das Programm darf in seiner Form nicht verändert werden; alle weiteren Rechte, insbesondere das Copyright(), verbleiben bei uns.

Abweichungen hiervon bedürfen unserer schriftlichen Zustimmung.

Unsere Programme werden vor der Vermarktung ausgiebig getestet. Dennoch kann, wie bei allen Programmen, nicht garantiert werden, daß die Programme unter allen Umständen absolut fehlerfrei auf Ihrem Rechner arbeiten, da die Konfigurationen der PC`s leider zum Teil nicht korrekt vorgenommen werden.

Wir sind allerdings sicher, daß bei Einhaltung der Systemvoraussetzungen derartige Probleme nicht auftreten werden.

Jede Haftung für Schäden, die durch die Verwendung unserer Programme entstehen, ist ausgeschlossen.

Mit dem Erwerb der Vollversion gewähren wir dem Käufer folgende weitere Vorteile:

- Telefonhotline
- Informationen über Updates (meist jährlich)
- Möglichkeit des verbilligten Erwerbs eines Updates

Mit der erstmaligen Installation eines unserer Programme erkennt der Nutzer diese Vereinbarung uneingeschränkt an.

Wir über uns

Wir erstellen seit 1989 u.a. Sharewareprogramme für die verschiedensten Bereiche.

Sie erreichen uns wie folgt:

Heidi Gäth, Softwareentwicklung
Birkenhof 40
24558 Henstedt-Ulzburg
Tel.: 04193-93771

Auch wenn Sie eine individuelle Datenbankverwaltung benötigen, sind wir für Sie der richtige Ansprechpartner.

Wir erstellen Ihr Programm nach Ihren Angaben schnell und zu günstigen Festpreisen.

Auch kundenspezifische Anpassungen unserer vorhandenen Programme sind (gegen Aufpreis) möglich.

Da wir bemüht sind, im Interesse unserer Kunden die Kosten zu minimieren, vergessen Sie bei Anfragen bitte das Rückporto nicht, da wir bei der Vielzahl der schriftlichen Anfragen sonst unsere Preise nicht halten könnten.

Wir wünschen Ihnen mit dem Ihnen vorliegenden Programm viel Vergnügen.

