

040b73747265616d747970656481a203840163c48403737373810a0a810b
0b815f5f84012584067f411b312d37OneVision: Grundlagen ± Seitenregie

Regie; Die Seitenregie

Die Seitenregie befindet sich am unteren Ende des Dokumentenfensters.

paste.tiff ↯

Abb.: Die Seitenregie mit aktiviertem ¹Element selektieren^a-Modus.

Links in der Seitenregie befindet sich eine Gruppe mit vier Icons, die den aktuellen Arbeitsmodus durch eine helle Markierung anzeigt. Durch Klicken mit der linken Maustaste auf eines dieser Icons kann ein Moduswechsel vollzogen werden.

Alternativ dazu läßt sich der Arbeitsmodus auch durch einmaliges Klicken mit der rechten Maustaste umschalten, wobei es keine Rolle spielt, wo sich der Mauscursor gerade befindet. Dadurch sind schnelle Wechsel zwischen den Arbeitsmodi möglich, da der Cursor nicht erst auf das entsprechende Modus-Icon positioniert werden muß.

Eine genaue Erläuterung der Arbeitsmodi finden Sie im Kapitel

¹Arbeitsmodi und Cursorformen^a (;Cursorform.rtf;;¬).

xy;¬

Neben der Icongruppe befindet sich eine Koordinatenanzeige, an der sich die derzeitige Position des Mauscursors ablesen läßt. In der Anzeige sind Felder, in denen die aktuelle Maßeinheit eingestellt werden kann. Dazu brauchen Sie nur eines dieser Felder anklicken und die gewünschte Maßeinheit wählen. Sie können auch vollkommen neue Einheiten definieren (;Units.rtf;;¬).

In der Mitte der Seitenregie befindet sich ein Textfenster, in welchem Sie zu jeder Seite Anmerkungen eingeben können. Siehe hierzu das Kapitel ¹Textfenster der Dokumentseiten^a (;Textwindow.rtf;;¬).

Durch Klicken auf den Schalter mit dem ¹M^a gelangen sie zu den Musterseiten, wobei nun ein ¹D^a auf dem Schalter erscheint. Durch nochmaliges Klicken gelangen sie wieder zurück zu den Dokumentseiten. Eine Übersicht über das Arbeiten mit Musterseiten finden Sie im Kapitel ¹Musterseiten Einf hrung^a (;MasterpageIntro.rtf;;¬).

Durch einen Mausklick auf das folgende Icon in der Seitenregie wird das Seitenmanagement (;../PageTable/PageTable.rtf;;¬) aufgerufen:

784923_paste.tiff ¬

In dem erscheinenden Dialog können sowohl Muster- als auch Dokumentseiten erzeugt und gelöscht werden. Musterseiten können zudem kopiert, umbenannt, auf verschiedene Weise zugewiesen und wieder gelöscht werden. Außerdem stellt das Fenster Vorschaufunktionen für Dokument- und Musterseiten zur Verfügung.

Rechts in der Seitenregie können Sie schließlich noch einen Wert für das Vergrößern oder Verkleinern der Anzeige der aktuellen Seite angeben. Hierzu finden Sie weitere Erläuterungen im Kapitel ¹Zoomen^a (;Zoom.rtf; ;↵).

Unterhalb der Zoomschalters befinden sich Angaben zur Seitennumerierung. Es wird angezeigt, auf welcher Seite Sie sich augenblicklich befinden und wieviele Seiten das Dokument insgesamt enthält. Durch einen Mausklick auf die Seitennumerierung erscheint ein Dialog, der es Ihnen ermöglicht, direkt zu bestimmten Seiten zu springen (;Pagenumbers.rtf; ;↵). Außerdem kann man mit Hilfe der beiden Schalter mit den Pfeilsymbolen, links und rechts der Seitenzahl, seitenweise vor- und zurückblättern.

Weiter: ;Dokumentinfo.rtf; ;↵ Dokument- und Arbeitsinformationen

Version 3.03 ± © OneVision GmbH, Regensburg, Germany. All Rights Reserved.